

Microsoft® Office 365 Migration Benutzerdaten

Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Migration von Daten eines bestehenden Exchange Server zu Office 365.

Es gibt verschiedene Wege Daten aus einem bestehenden Exchange-System in das Office 365 zu migrieren. Ein Weg ist die Migration vom Exchange Server.

1. Melden Sie sich mit Ihren administrativen Anmeldedaten auf <https://portal.microsoftonline.com> an.
2. Klicken Sie in der Kopfzeile auf **Administrator**.
3. Klicken Sie unter **Microsoft Office 365** auf **Verwalten**.

Häufige Aufgaben für Administratoren

- Benutzerkennwörter zurücksetzen
- Neue Benutzer hinzufügen
- Benutzerlizenzen zuweisen

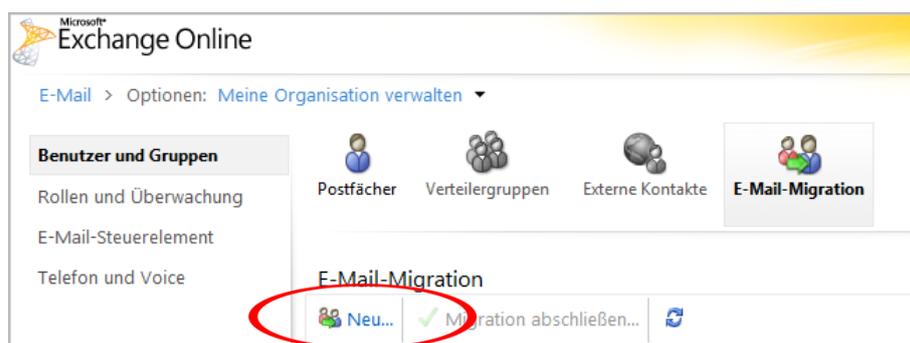
Microsoft Office 365

Exchange Online

Outlook-Einstellungen und -Schutzfunktionen

Verwalten

4. Klicken Sie im neu geöffneten Fenster auf dem Menüpunkt **E-Mail-Migration** und anschließend auf **Neu**.



5. Bei der Art der Migration wählen Sie bitte die Option **Exchange 2007 und höher** aus und klicken auf **Weiter**

E-Mail-Migration

Willkommen bei der E-Mail-Migration.
Migrieren Sie Exchange-Postfächer und Postfachinhalte zur Cloud. Bei IMAP-Migrationen müssen Sie vor dem Migrieren von Postfachinhalten Postfächer in der Cloud erstellen.

[Weitere Informationen](#) zum Migrieren von E-Mail.

Wählen Sie das Mailsystem aus, das der Ursprung der Migration ist:

- Exchange 2007 und höher - Verbindungseinstellungen mit AutoErmittlung automatisch erkennen
- Exchange 2003 und höhere Versionen - Verbindungseinstellungen manuell angeben
- IMAP

[➔ Weiter](#) [✖ Abbrechen](#)

6. Geben Sie nun die E-Mailadresse, den Benutzernamen und das Kennwort des Migrationsadministrators Ihres Exchange Servers ein. Bitte beachten Sie, dass Ihr Exchange über eine funktionierende **AutoErmittlung** verfügen muss und aus dem Internet erreichbar sein muss. Klicken Sie bitte auf **Weiter**.

E-Mail-Migration

Angeben der Verbindungseinstellungen des Servers (Schritt 1 von 2)
Wir verwenden Ihre Administratoranmeldeinformationen und den AutoErmittlungsdienst, um die Verbindungseinstellungen für den Exchange-Server zu erkennen.

Für jeden Benutzer in der Exchange-Organisation wird ein neues wolkenbasiertes Postfach erstellt. Dann werden die Postfachdaten aus Exchange zu wolkenbasierten Postfächern migriert.
[Weitere Informationen](#) zum Migrieren von E-Mail.

*Erforderliche Felder

* E-Mail-Adresse des Migrationsadministrators:

* Domäne\Benutzername:

* Kennwort:

Anzahl gleichzeitig zu migrierender Postfächer:

[← Zurück](#) [➔ Weiter](#) [✖ Abbrechen](#)

7. Bevor der Migration Prozess startet können Sie noch einen Benutzer aus Ihrer Organisation wählen, welche eine Kopie des Migration Berichts erhalten soll. Klicken Sie nachdem Sie alle Angaben getätigt haben auf **Ausführen**.

E-Mail-Migration ?

Starten der Migration (Schritt 2 von 2)
 Für Ihre Exchange-Domäne wurde eine vorläufige Prüfung durchgeführt. Klicken Sie zum Starten der Migration auf "Ausführen". Klicken Sie zum Auswählen einer anderen Domäne auf "Erneut starten".

AMSPRD0502.mailbox.outlook.com
 Enthält: Postfächer - 7, Gruppen - 1
 Angefordert von max.mustermann@foxyoffice.com am 14.07.2011 09:09

Nach Abschluss der Migration wird ein Bericht per E-Mail gesendet an:
 max.mustermann@foxyoffice.com

Kopie des Berichts an folgende Benutzer senden:

[Migrationseinstellungen](#) ▾

← Erneut starten
✓ Ausführen
✗ Abbrechen

8. Nun startet der Migrationsprozess. Sie können durch klicken auf  den Migration Status im Fenster aktualisieren.

Microsoft Exchange Online Abmelden | Max Mustermann

E-Mail > Optionen: [Meine Organisation verwalten](#) ▾ Meine E-Mail ? ▾

Benutzer und Gruppen
 Rollen und Überwachung
 E-Mail-Steuerelement
 Telefon und Voice

Postfächer Verteilerguppen Externe Kontakte **E-Mail-Migration**

Aktive E-Mail-Migration

Empfänger aus AMSPRD0502.mailbox.outlook.com werden erstellt
 Gestartet von max.mustermann@foxyoffice.com am 14.07.2011 13:00

Angefordert: Postfächer - 1
 Abgeschlossen: Keine
 Fehler: Keine

✗ Beenden 

E-Mail-Migration

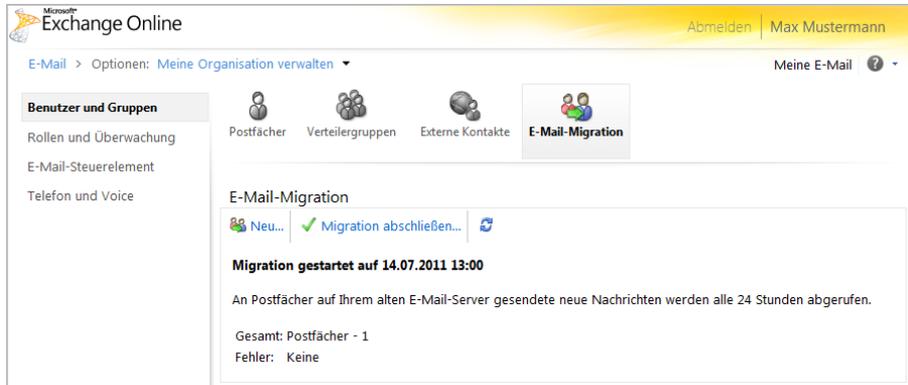
Neu... ✓ Migration abschließen... 

Migration gestartet auf 14.07.2011 13:00

An Postfächer auf Ihrem alten E-Mail-Server gesendete neue Nachrichten werden alle 24 Stunden abgerufen.

Gesamt: Keine
 Fehler: Keine

9. Wurde der Migrationsprozess erfolgreich durchgeführt, dieser kann einige Minuten dauern, erhalten Sie eine Zusammenfassung der migrierten Postfächer und eventuell aufgetretener Fehler.



10. Nun wird automatisch alle 24 Stunden diese Migration wiederholt und alle enthaltenen Exchange Postfächer mit dem Office 365 Account synchronisiert.

Weitere Informationen

www.vodafone.de/office365

Administratoren-Support Hotline: 0800/5035215



Sämtliche geistige Eigentumsrechte verbleiben bei Vodafone, Microsoft® bzw. deren Lizenzgeber. Es ist nicht gestattet, die Dokumente zu kopieren, zu verändern oder anhand des Originals nachzuahmen. Sie dürfen die Dokumente nicht an Dritte weitergeben oder Dritten sonst eine Nutzung ermöglichen, es sei denn die dritte Partei ist dazu im Rahmen eines Vertrags über die Nutzung des Microsoft® Online Services von Vodafone berechtigt. Dieses Dokument wurde mit großer Sorgfalt erstellt. Gleichwohl kann keine Gewähr für Vollständigkeit und Richtigkeit übernommen werden. Sie übernehmen die alleinige Verantwortung dafür, umsichtige und angemessene Maßnahmen zur Datensicherung und zum Schutz Ihrer Daten vor Datenverlust durchzuführen. Die Vodafone D2 GmbH haftet auf Schadenersatz – gleich aus welchem Rechtsgrund – nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit von Vodafone D2, ihren gesetzlichen Vertretern oder Erfüllungsgehilfen sowie bei schuldhafter Verletzung wesentlicher Vertragspflichten. Bei schuldhafter – weder vorsätzlicher noch grob fahrlässiger – Verletzung wesentlicher Vertragspflichten ist die Haftung begrenzt auf den Ersatz des vertragstypischen, vorhersehbaren Schadens bis zu einer Höhe von maximal 5.000,00 €. Die vorstehende Haftungsbeschränkung gilt nicht für von Vodafone D2, ihren gesetzlichen Vertretern oder Erfüllungsgehilfen schuldhaft verursachten Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sowie für die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz. Die Marken, Abbildungen und Symbole der Microsoft®-Familie sind ausschließliches Eigentum und Warenzeichen von Microsoft® und lizenziert.