

Firmenkundenportal

Bestell-Center

# Handbuch

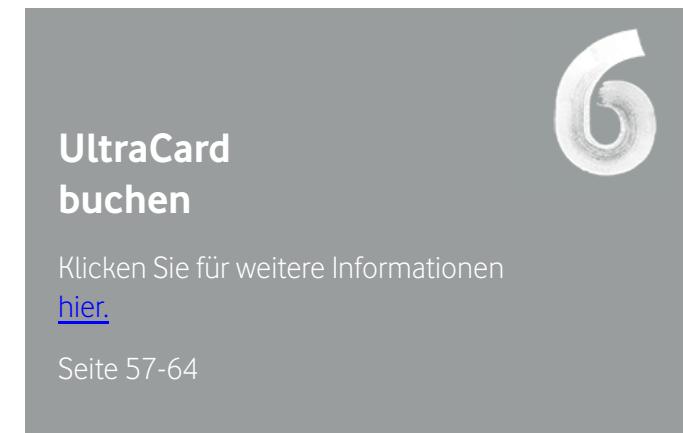
Vodafone

Mit einem Klick in die Zukunft.



Bestell-Center

## Inhaltsverzeichnis



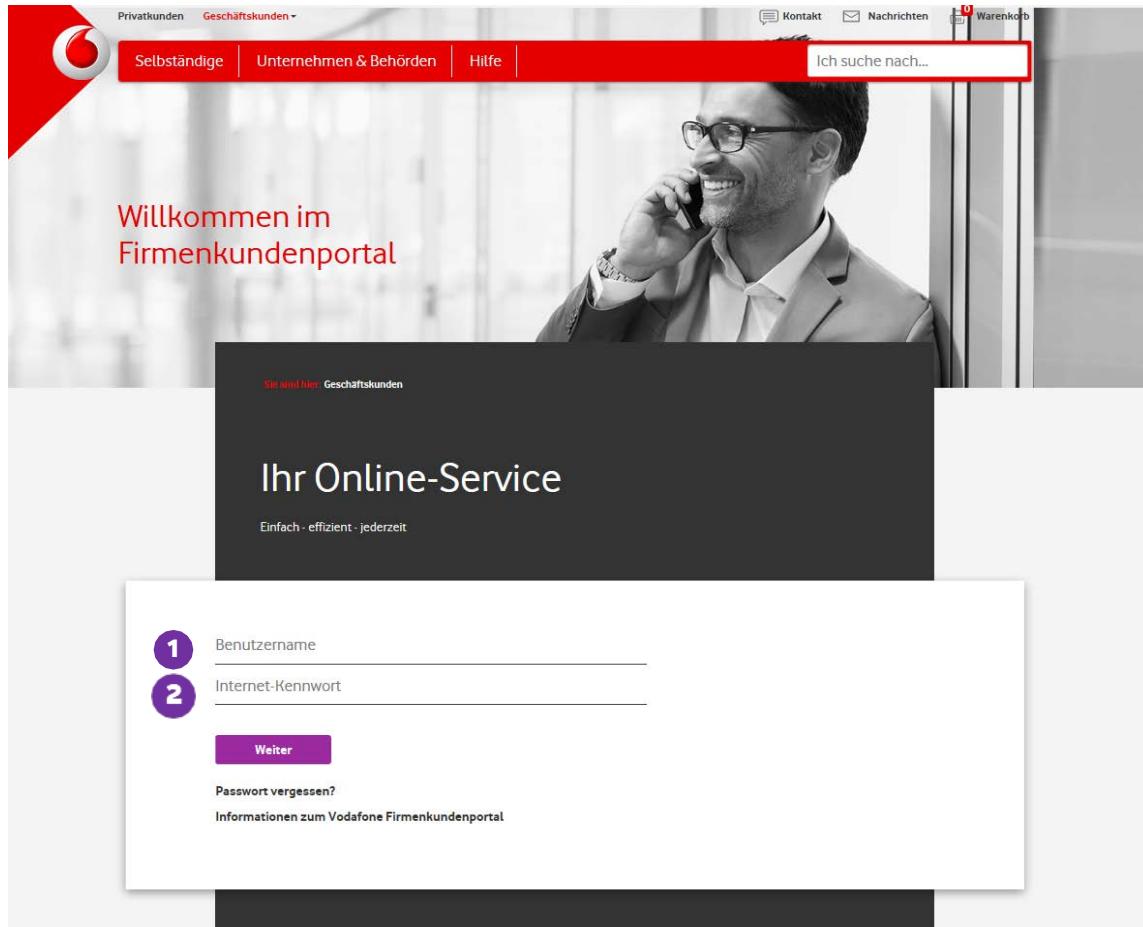
**Bestell-Center**

## Inhaltsverzeichnis



**Bestell-Center**

## Einloggen ins Firmenkundenportal



Folgen Sie dem Link und melden Sie sich mit Ihren Anmeldedaten im Firmenkundenportal an.

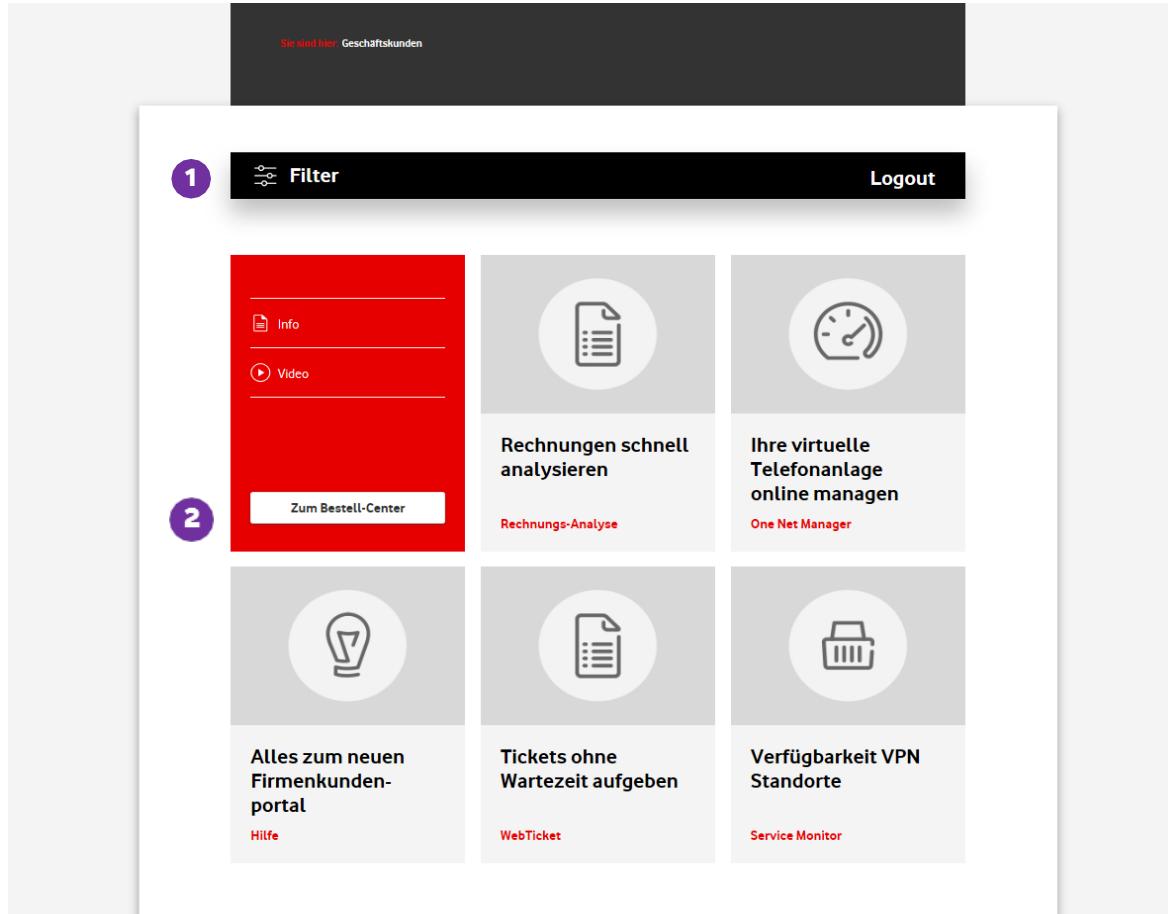
<https://www.vodafone.de/ussa/enterprise/fkpDashboardLogin.ftel>

- 1** Benutzername: Geben Sie hier Ihren Benutzernamen ein.
- 2** Passwort: Geben Sie hier Ihr Passwort ein.

Sie gelangen nun auf die Zielseite von der aus Sie einen Überblick über das Firmenkundenportal erhalten.

Bestell-Center

## Ins Bestell-Center gehen



- 1 Öffnen Sie über die Übersicht per Klick auf den Button „Zum Bestell-Center“ das Bestell-Center.
- 2 Sie gelangen auf die Zielseite. Nun können Sie das Bestell-Center nach Ihren Wünschen nutzen.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

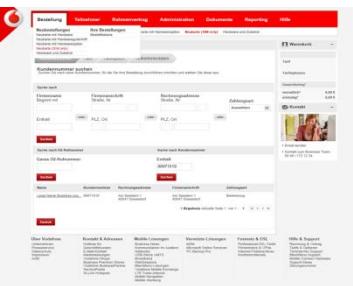
Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie eine Neukarte mit Rufnummernmitnahme im Portal bestellen.



## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Quick Guide

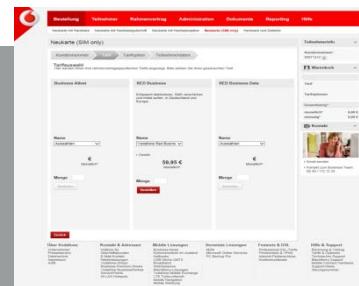
**1**



**Neukarte & Kundenkonto**

Menüpunkt „**Bestellung**“  
→ „**Neukarte (Sim only)**“ auswählen

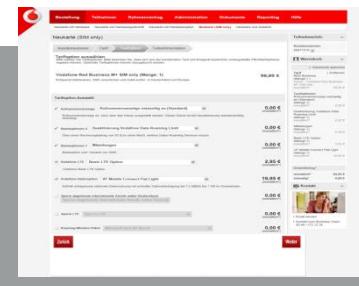
**2**



**Tarif**

Auswahl des **Tarifs** → Hinzufügen zum **Warenkorb**

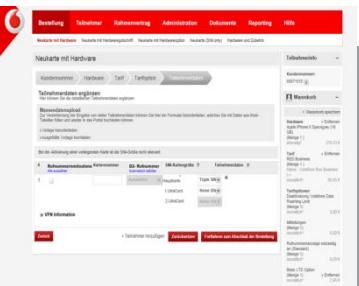
**3**



**Tarifoptionen**

Auswahl der **Tarifoptionen**  
→ Hinzufügen zum **Warenkorb**

**4**



**Teilnehmer**

Auswahl der **Teilnehmer** → Häkchen bei **Rufnummernmitnahme** setzen

**5**



**Rufnummernmitnahme**

**Informationen** für die Rufnummernmitnahme hochladen oder eintragen

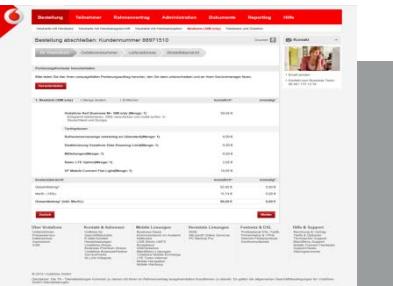
## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Quick Guide

**6**

**Warenkorb Prüfung**

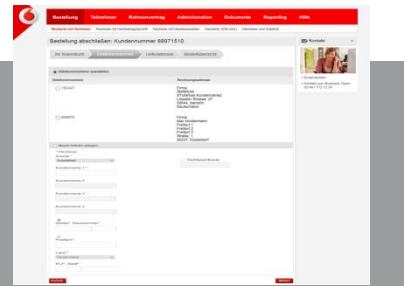
Warenkorb **überprüfen** und ggf. **anpassen** →  
**Formular** herunterladen, ausfüllen & faxen



**7**

**Debitor Auswahl**

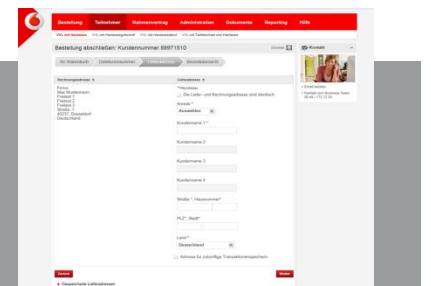
Angabe bzw. Auswahl des **Debitors**



**8**

**Lieferadresse**

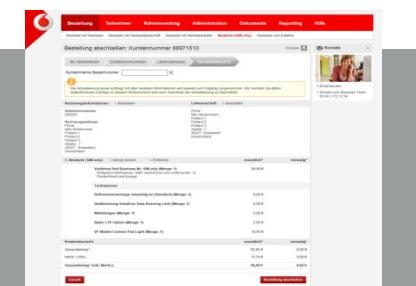
Angabe bzw. Auswahl der **Lieferadresse**



**9**

**Prüfen / Abschicken**

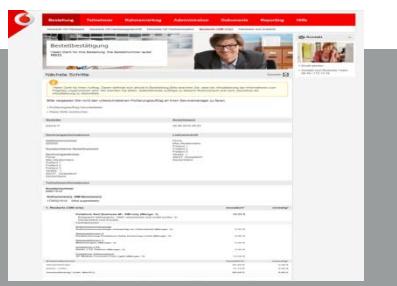
Bestellung **prüfen** und **abschicken**



**10**

**Bestellbestätigung**

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**




## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Menüpunkt und Kundenkonto auswählen

- 1 Wählen Sie über das Menü „Bestellung“ den Punkt „Neukarte (SIM only)“ per Klick aus.
- 2 Sie gelangen auf die Zielseite, von der aus der Bestellprozess gestartet werden kann.
- 3 Zur Auswahl des Kundenkontos stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer, zur Verfügung.
- 4 Per Klick auf den jeweiligen Suchen-Button starten Sie den Suchvorgang. Das Suchergebnis wird unter der Suchmaske angezeigt.
- 5 Per Klick auf den gewünschten Firmennamen gelangen Sie zum nächsten Schritt im Bestellprozess.

**Es reichen auch Teileingaben:** Bei Eingabe von „M“ im Feld „Firmenname“ werden Ihnen alle Konten angezeigt, die mit „M“ beginnen. Alternativ können Sie auch gezielt nach Ruf- oder Kundennummern suchen.

**Rufnummern bitte immer ohne „0“ am Anfang und „-“ eingeben!**

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Auswahl des Tarifs

**Bestellung** **Teilnehmer** **Rahmenvertrag** **Administration** **Dokumente** **Reporting** **Hilfe**

Neukarte mit Hardware Neukarte mit Hardwaregutschrift Neukarte mit Hardwareoption **Neukarte (SIM only)** Hardware und Zubehör

**Neukarte (SIM only)**

Kundennummer Tarif Tarifoption Teilnehmerdaten

**Tarifauswahl**  
Hier werden Ihnen Ihre rahmenvertragsspezifischen Tarife angezeigt. Bitte wählen Sie Ihren gewünschten Tarif.

**1** Business Allnet **2** Name: Auswählen **3** Name: Vodafone Red Business **4** Menge: Bestellen

**RED Business**  
Entspannt telefonieren, SMS verschicken und mobil surfen. In Deutschland und Europa.

**RED Business Data**

**Teilnehmerinfo**  
Kundennummer: 88971510

**Warenkorb**  
Tarif  
Tarifoptionen  
Gesamtbetrag\*  
monatlich\* 0,00 €  
einmalig\* 0,00 €

**Kontakt**  
Email senden  
Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34

**Zurück**

**Über Vodafone**  
Unternehmen  
PresseService  
Datenschutz  
Impressum  
AGB

**Kontakt & Adressen**  
Hotlines für  
Geschäftskunden  
E-Mail-Kontakt  
Niederlassungen  
Vodafone-Shops  
Business Premium-Stores  
Vodafone BusinessPartner  
ServicePoints  
W-LAN Hotspots

**Mobile Lösungen**  
Business-News  
Kommunizieren im Ausland  
Netbooks  
USB-Sticks UMTS  
Broadband  
WebSessions  
BlackBerry-Lösungen  
Vodafone Mobile Exchange  
LTE Turbo-Internet  
Mobile Navigation  
Mobile Werbung

**Vernetzte Lösungen**  
M2M  
Microsoft Online Services  
PC Backup Pro

**Festnetz & DSL**  
Professional DSL-Tarife  
Firmennetze & VPNs  
Internet-Festanschluss  
Konferenzdienste

**Hilfe & Support**  
Rechnung & Vertrag  
Tarife & Optionen  
Technischer Support  
BlackBerry-Support  
Mobile Connect Hardware  
Support-News  
Sitzungsnummer

**1** Hier sehen Sie nun eine Auflistung der zur Auswahl stehenden Tarife (abhängig von Ihrem Rahmenvertrag).

Bei der Auswahl des passenden Tarifs gehen Sie am besten wie folgt vor:

- 2** Wählen Sie die gewünschte Tarifvariante und Taktung (z. B. Red Business M+) über die Menüs aus.
- 3** Blenden Sie bei Bedarf weitere Informationsdetails ein.
- 4** Fügen Sie den Tarif per Klick auf den Button „Bestellen“ dem Warenkorb hinzu.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Auswahl der Tarifoptionen

Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Neukarte mit Hardware Neukarte mit Hardwaregutschrift Neukarte mit Hardwareoption **Neukarte (SIM only)** Hardware und Zubehör

**Neukarte (SIM only)**

Kundennummer Tarif Tarifoption Teilnehmerdaten

**Tarifoption auswählen**  
Bitte wählen Sie Tarifoptionen. Bitte beachten Sie, dass sich aus der Kombination Tarif und Endgerät bestimmte voreingestellte Pflichttarifoptionen ergeben können. Optionale Tarifoptionen können dazugebucht werden.

**Vodafone Red Business M+ SIM only (Menge: 1)** 59,95 €  
Entspannt telefonieren, SMS verschicken und mobil surfen. In Deutschland und Europa.

**1 Tarifoption-Auswahl**

**2**

Rufnummernanzeige  Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard)

Rufnummernanzeige an, kann über das Handy ausgestellt werden. Dieser Dienst ist bei Neuaktivierung standardmäßig hinterlegt.

Basisoptionen 2  Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit

Über einen Rechnungsbetrag von 50 Euro ohne MwSt. weitere Daten-Roaming-Services nutzen.

Basisoptionen 1  Mitteilungen

Basisoption zum Versand von SMS.

Vodafone LTE  Basic LTE Option

Vodafone Basic LTE Option

Vodafone Dateneoption  VF Mobile Connect Flat Light

Enthält unbegrenzte nationale Datennutzung mit schneller Datenübertragung bis 7,2 MBit/s bis 1 GB im Downstream.

Sperrerei abgehende internationale Anrufe außer Deutschland

Sperrerei abgehende internationale Anrufe außer Deutschland

Sperrerei LTE  Sperrerei LTE

Roaming-Minuten-Paket  MinutenPaket 60 World

**3 Weiter**

- 1 Sie können nun, zusätzlich zu Ihrem Tarif, Tarifoptionen hinzufügen.
- 2 Wählen Sie einfach die gewünschten Optionsvarianten über die Menüs aus. Der Preis wird automatisch angepasst.
- 3 Per Klick auf den Button „Weiter“ werden auch die Optionen dem Warenkorb hinzugefügt.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Auswahl der Teilnehmer

- 1 Nun können Sie optional Teilnehmerdaten ergänzen. Über eine Vorlage können Sie direkt alle Teilnehmerdaten in eine Datei eintragen und gesammelt hochladen. Dies vereinfacht den Prozess der Teilnehmerdatenergänzung.
- 2 Setzen Sie hier ein Häkchen, wenn Sie eine Rufnummernmitnahme wünschen. In diesem Fall müssen Sie keine weiteren Felder ausfüllen
- 3 Sie möchten noch weitere teilnehmerspezifische Daten, wie z. B. Name und Adresse, hinterlegen? Dann klicken Sie einfach auf das Plus-Symbol.
- 4 Per Klick auf den Button „Fortfahren zum Abschluß der Bestellung“ werden Sie zur Auswahl des Debitors weitergeleitet.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Rufnummernmitnahme

**1** **Massendaten Upload**  
Zur Vereinfachung der Eingabe von vielen Teilnehmerdaten können Sie hier ein Formular herunterladen, das Sie mit Daten aus Ihren Tabellen füllen und wieder in das Portal hochladen können.  
-> Vorlage herunterladen  
-> Ausgefülltes Formular hochladen

**2** **Teilnehmer** **Rufnummer** **Bisheriger Anbieter** **Datum** **Kundennr.** **Lieferanschrift** **bisheriger Anbieter für SIM-Karte** **?** **3**  
1  Auswählen  1  **4**  
Versanddatum Kündigung 1

**Zurück** **Fortfahren zum Abschluß der Bestellung**

**Warenkorb**

Produkt	Preis
Tarif RED Business (Menge 1) Name : Vodafone Red Business M+ SIM only monatlich*	59,95 €
Tarifoptionen Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit (Menge 1) monatlich*	0,00 €
Mitteilungen (Menge 1) monatlich*	0,00 €
Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard) (Menge 1) monatlich*	0,00 €
Basic LTE Option (Menge 1) monatlich*	2,95 €
Vodafone Mobile Connect Flat Light (Menge 1) monatlich*	19,95 €
<b>Gesamtbetrag*</b>	
monatlich*	82,85 €
einmalig*	0,00 €

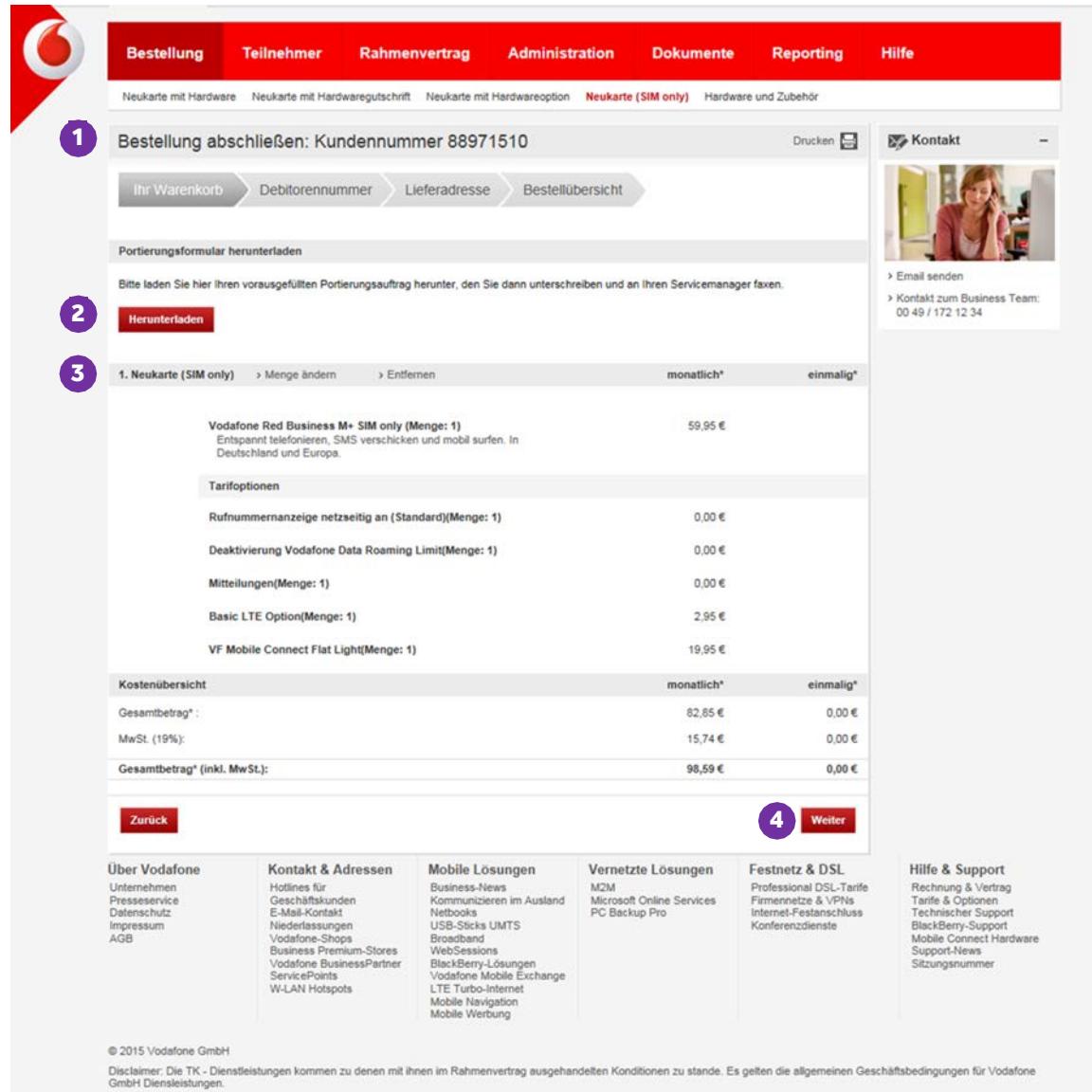
**Kontakt**

  
-> Email senden  
-> Kontakt zum Business Team:  
00 49 / 172 12 34

- 1 Nun können Sie optional Teilnehmerdaten ergänzen. Über eine Vorlage können Sie direkt alle Teilnehmerdaten in eine Datei eintragen und gesammelt hochladen. Dies vereinfacht den Prozess der Rufnummernmitnahme.
- 2 Falls der Upload nicht gewünscht ist, können Sie hier auch einzeln die Informationen zur Rufnummernmitnahme eingeben.
- 3 Sie möchten noch eine Lieferanschrift für die Neukarte hinterlegen? Dann klicken Sie einfach auf das Plus-Symbol.
- 4 Per Klick auf den Button „Fortfahren zum Abschluß der Bestellung“ werden Sie zur Auswahl des Debitors weitergeleitet.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Warenkorb prüfen und ggf. anpassen



**1** Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510

**2** Herunterladen

**3** 1. Neukarte (SIM only)

**4** Weiter

© 2015 Vodafone GmbH  
Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Konditionen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.

- 1 Auf dieser Seite können Sie Ihren Warenkorb überprüfen und das Portierungsformular herunterladen.
- 2 Klicken Sie auf „Herunterladen“ um das Portierungsformular herunterzuladen und zu unterschreiben. Faxen Sie das unterschriebene Formular nun an Ihren Vodafone Ansprechpartner.
- 3 Falls Sie noch weitere Neukarten zum Warenkorb hinzufügen möchten, klicken Sie einfach auf „Menge ändern“.
- 4 Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Auswahl des Debitors

Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510

Ihr Warenkorb → Debitornummer → Lieferadresse → Bestellübersicht

**1**  Debitornummer auswählen

Debitorennummer	Rechnungsadresse
182447	Firma Stoltefuss SToltefuss Kundennamen2 Losseler Strasse, 27 58644, Iserlohn Deutschland
908070	Firma Max Mustermann Freitext 1 Freitext 2 Freitext 3 Straße, 1 40237, Düsseldorf Deutschland

**2**  Neuen Debitor anlegen

**3** Weiter

Auf dieser Seite können Sie:

- 1** Entweder einen bereits hinterlegten Debitor per Klick auswählen.
- 2** Oder einen neuen Debitor anlegen.
- 3** Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

Bei der **ersten Bestellung** für eine bestimmte Kundennummer ist hier noch **kein Debitor gespeichert** und auswählbar! Bei jeder **Erstbestellung** muss also **immer ein neuer Debitor angelegt** werden.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Angabe der Lieferadresse

Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510

Ihr Warenkorb > Debitorennummer > Lieferadresse > Bestellübersicht

Rechnungsadresse ?

1  Pflichtfelder  
Die Liefer- und Rechnungsadresse sind identisch.

2 Auswählen

Kundenname 1 \*

Kundenname 2

Kundenname 3

Kundenname 4

Straße \*, Hausnummer\*

PLZ\*, Stadt\*

Land \*

3  Adresse für zukünftige Transaktionspeichern.

4 Zurück

5 Weiter

Nun brauchen Sie nur noch die gewünschte Lieferadresse angeben.

- 1 Entspricht die Lieferadresse der Rechnungsadresse? Dann ersparen Sie sich die Adresseingabe, indem Sie einfach hier ein Häkchen setzen.
- 2 Möchten Sie eine alternative Lieferadresse angeben? Dann geben Sie die erforderlichen Daten in die Felder ein.
- 3 Sie können die von Ihnen eingegebene Lieferadresse auch für zukünftige Transaktionen speichern, indem sie hier ein Häkchen setzen
- 4 Falls Sie schon gespeicherte Lieferadressen haben, klicken Sie auf das Plus-Zeichen und wählen Sie aus.
- 5 Um fortzufahren klicken Sie auf den Button „Weiter“.

Derzeit kann **nur** eine **deutsche Lieferanschrift** verwendet werden.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Bestellung abschließen

1 Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510

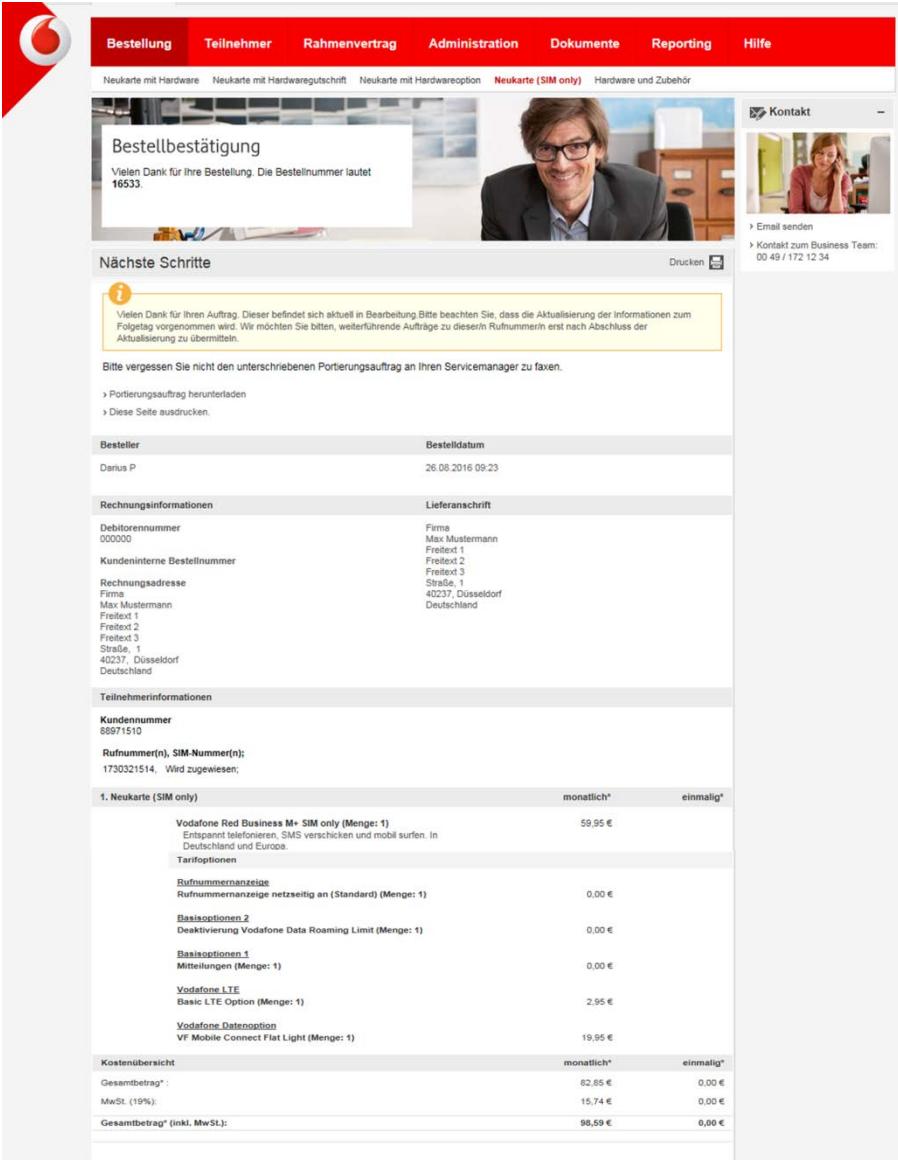
2 Kundeninterne Bestellnummer

3 Bestellung abschicken

- 1 Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung.
- 2 Sie können, falls gewollt, hier auch Ihre spezifische Kundeninterne Bestellnummer angeben.
- 3 Per Klick auf den Button „Bestellung abschicken“ erteilen Sie Vodafone den Auftrag, Ihre Bestellung zu bearbeiten.

## Neukarte mit Rufnummernmitnahme

## Bestellbestätigung sichten und ausdrucken



The screenshot shows a successful order confirmation page. The main message reads: "Vielen Dank für Ihre Bestellung. Die Bestellnummer lautet 16533." Below this, there is a note: "Vielen Dank für Ihren Auftrag. Dieser befindet sich aktuell in Bearbeitung. Bitte beachten Sie, dass die Aktualisierung der Informationen zum Folgetag vorgenommen wird. Wir möchten Sie bitten, weiterführende Aufträge zu dieser/h Rufnummer/in erst nach Abschluss der Aktualisierung zu übermitteln." The sidebar on the right shows a contact section with a photo of a woman, an email link, and a phone number.

**Bestellbestätigung**  
Vielen Dank für Ihre Bestellung. Die Bestellnummer lautet 16533.

Nächste Schritte

Besteller: Darius P. Bestelldatum: 26.08.2016 09:23

Rechnungsinformationen: Debitorennummer: 000000  
Kundeninterne Bestellnummer: 1730321514  
Rechnungsauftrag: Firma: Max Mustermann  
Freitext 1: Freitext 2: Freitext 3: Straße: 1  
40237, Düsseldorf  
Deutschland

Teilnehmerinformationen: Kundennummer: 88971510  
Rufnummer(n), SIM-Nummer(n): 1730321514. Wird zugewiesen;

1. Neukarte (SIM only):

	monatlich*	einmalig*
Vodafone Red Business M+ SIM only (Menge: 1)	59,95 €	
Entspannt telefonieren, SMS verschicken und mobil surfen. In Deutschland und Europa.		
Tarifoptionen:		
Rufnummernanzeige	0,00 €	
Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard) (Menge: 1)	0,00 €	
Basisoptionen 2	0,00 €	
Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit (Menge: 1)	0,00 €	
Basisoptionen 1	0,00 €	
Mitteilungen (Menge: 1)	0,00 €	
Vodafone LTE	2,95 €	
Basic LTE Option (Menge: 1)	2,95 €	
Vodafone Datoption	19,95 €	
VF Mobile Connect Flat Light (Menge: 1)	19,95 €	

Kostenübersicht:

	monatlich*	einmalig*
Gesamtbetrag*:	82,85 €	0,00 €
MwSt. (19%):	15,74 €	0,00 €
<b>Gesamtbetrag* (inkl. MwSt.):</b>	<b>98,59 €</b>	<b>0,00 €</b>

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Auf dieser Seite erhalten Sie eine ausführliche Bestellbestätigung. Am besten, Sie drucken sich diese Seite für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „Neukarte mit Rufnummernmitnahme“ angelangt.**

## Neukarte mit Hardware bestellen

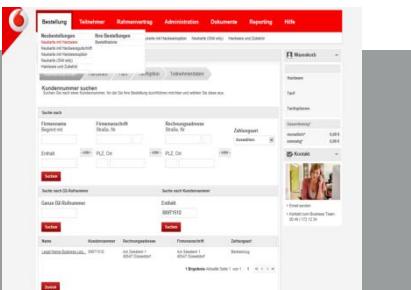
Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie eine Neukarte mit Hardware im Portal bestellen.



## Neukarte mit Hardware bestellen

## Quick Guide

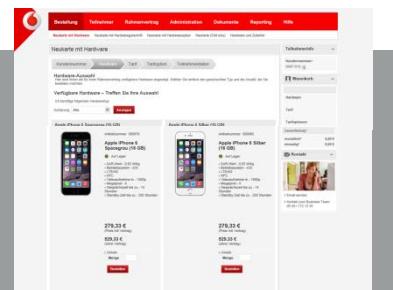
**1**



**Neukarte & Kundenkonto**

Menüpunkt „**Bestellung**“  
→ „**Neukarte mit Hardware**“ auswählen

**2**



**Hardware**

Auswahl der **Hardware** → Hinzufügen zum **Warenkorb**

**3**



**Tarif**

Auswahl des **Tarifs** → Hinzufügen zum **Warenkorb**

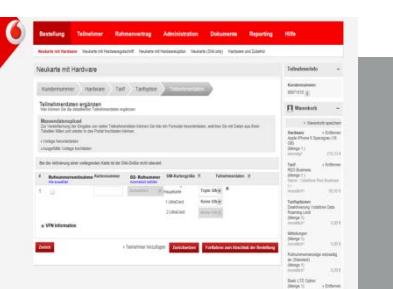
**4**



**Tarifoptionen**

Auswahl der **Tarifoptionen**  
→ Hinzufügen zum **Warenkorb**

**5**



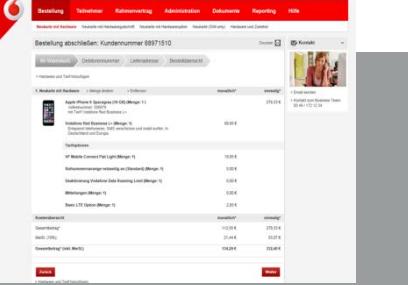
**Teilnehmer**

Auswahl der **Teilnehmer**



## Neukarte mit Hardware bestellen

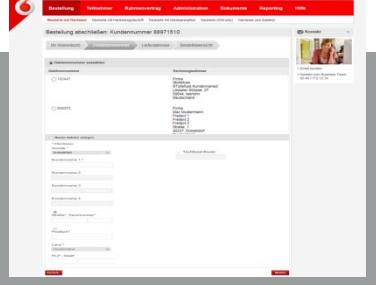
## Quick Guide



**6**

**Warenkorb Prüfung**

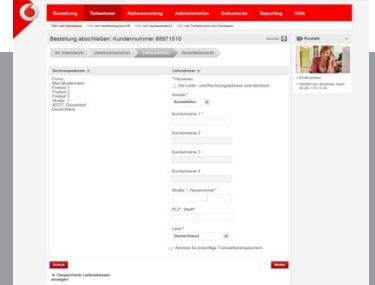
Warenkorb **überprüfen** und ggf. **anpassen**



**7**

**Debitor Auswahl**

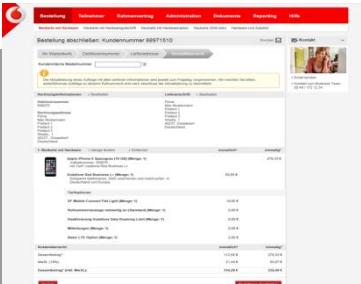
Angabe bzw. Auswahl des **Debitors**



**8**

**Lieferadresse**

Angabe bzw. Auswahl der **Lieferadresse**



**9**

**Prüfen / Abschicken**

Bestellung **prüfen** und **abschicken**



**10**

**Bestellbestätigung**

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**



## Neukarte mit Hardware bestellen

## Menüpunkt und Kundenkonto auswählen

1 Wählen Sie über das Menü „Bestellung“ den Punkt „Neukarte mit Hardware“ per Klick aus.

2 Sie gelangen auf die Zielseite, von der aus der Bestellprozess gestartet werden kann.

3 Zur Auswahl des Kundenkontos stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer, zur Verfügung.

4 Per Klick auf den jeweiligen Suchen-Button starten Sie den Suchvorgang. Das Suchergebnis wird unter der Suchmaske angezeigt.

5 Per Klick auf den gewünschten Firmennamen gelangen Sie zum nächsten Schritt im Bestellprozess.

- Es reichen auch Teileingaben:** Bei Eingabe von „M“ im Feld „Firmenname“ werden Ihnen alle Konten angezeigt, die mit „M“ beginnen. Alternativ können Sie auch gezielt nach Ruf- oder Kundennummern suchen.
- Rufnummern bitte immer ohne „0“ am Anfang und „-“ eingeben!**

## Neukarte mit Hardware bestellen

## Auswahl der Hardware

Hier sehen Sie nun eine Auflistung der zur Auswahl stehenden Geräte mit der zugehörigen Beschreibung. Bei der Bestellung gehen Sie am besten wie folgt vor:

- 1 Filtern Sie nach Gerätsherstellern (hier: Apple).
- 2 Blenden Sie bei Bedarf weitere Informationsdetails ein.
- 3 Geben Sie die gewünschte Bestellmenge ein.
- 4 Fügen Sie das Gerät per Klick auf den Bestell-Button dem Warenkorb hinzu.

Das ausgewählte Produkt wird in den Warenkorb gelegt.

Natürlich können Sie dem Warenkorb nachfolgend weitere Geräte hinzufügen.

## Neukarte mit Hardware bestellen

## Auswahl des Tarifs

1 RED Business

Entspannt telefonieren, SMS verschicken und mobil surfen. In Deutschland und Europa.

2 Name  
Vodafone Red Busine

3 Details  
89,95 €  
Monatlich\*  
279,33 €  
Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB)(Menge 1) 279,33 €

4 Bestellen

Teilnehmerinfo  
Kundennummer: 88971510

Warenkorb  
Hardware: Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB) (Menge 1) einmalig\* 279,33 €  
Tarif  
Tarifoptionen  
Gesamtbetrag\*  
monatlich\* 0,00 €  
einmalig\* 279,33 €  
Kontakt  
Email senden  
Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34

- 1 Hier sehen Sie nun eine Auflistung der zur Auswahl stehenden Tarife (abhängig von Ihrem Rahmenvertrag).

Bei der Auswahl des passenden Tarifs gehen Sie am besten wie folgt vor:

- 2 Wählen Sie die gewünschte Tarifvariante und Taktung (z. B. Red Business L+) über die Menüs aus.
- 3 Blenden Sie bei Bedarf weitere Informationsdetails ein.
- 4 Fügen Sie den Tarif per Klick auf den Button „Bestellen“ dem Warenkorb hinzu.

Manchmal sind die **Hardwarepreise abhängig** vom jeweiligen **Tarif**. Demnach kann es passieren, dass sich nach der Tarifauswahl der Hardwarepreis im **Warenkorb** entsprechend **anpasst** (z. B. von 160 auf 1 Euro).

## Neukarte mit Hardware bestellen

## Auswahl der Tarifoptionen

Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Neukarte mit Hardware Neukarte mit Hardwaredrgschrift Neukarte mit Hardwareoption Neukarte (SIM only) Hardware und Zubehör

Neukarte mit Hardware

Kundennummer Hardware Tarif Tarifoption Teilnehmerdaten

**Tarifoption auswählen**  
Bitte wählen Sie Tarifoptionen. Bitte beachten Sie, dass sich aus der Kombination Tarif und Endgerät bestimmte voreingestellte Pflichttarifoptionen ergeben können. Optionale Tarifoptionen können dazugebucht werden.

Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB) (Menge: 1)  
Artikelnummer: 300979  
mit Tarif Vodafone Red Business L+

279,33 € (einmalig)  
89,95 € (monatlich\*)

Vodafone Red Business L+ (Menge: 1)  
Entspannt telefonieren, SMS verschicken und mobil surfen. In Deutschland und Europa.

**1** Tarifoption-Auswahl

Vodafone Datenoption VF Mobile Connect Flat Light 19,95 € (monatlich\*)  
Enthält unbegrenzte nationale Datennutzung mit schneller Datenübertragung bis 7,2 MBit/s bis 1 GB im Downstream.

Sperrre LTE Sperrre LTE 0,00 € (monatlich\*)

Rufnummernanzeige Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard) 0,00 € (monatlich\*)  
Rufnummernanzeige an, kann über das Handy ausgestellt werden. Dieser Dienst ist bei Neuaktivierung standardmäßig hinterlegt.

Basisoptionen 2 Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit 0,00 € (monatlich\*)  
Über einen Rechnungsbetrag von 50 Euro ohne MwSt. weitere Daten-Roaming-Services nutzen.

**2**

**3** Zurück Weiter

- 1 In Abhängigkeit vom zuvor ausgewählten Gerät und Tarif werden hier die zur Auswahl stehenden Tarifoptionen sowie die Pflichtdienste aufgelistet.
- 2 Wählen Sie einfach die gewünschten Optionsvarianten über die Menüs aus. Der Preis wird automatisch angepasst.
- 3 Per Klick auf den Button „Weiter“ werden auch die Optionen dem Warenkorb hinzugefügt.

**Pflichtdienste** sind für die gewählte Geräte-/ Tarifkombination **erforderlich** und können **nicht** von Ihnen abgewählt werden.

## Neukarte mit Hardware bestellen

## Auswahl der Teilnehmer

**1** Massendatenupload  
Hier können Sie die detaillierten Teilnehmerdaten ergänzen.

**2** Rufnummernmitnahme  
Alle auswählen **3** Kartennummer **4** Hauptkarte **5** SIM-Kartengröße **6** Teilnehmerdaten

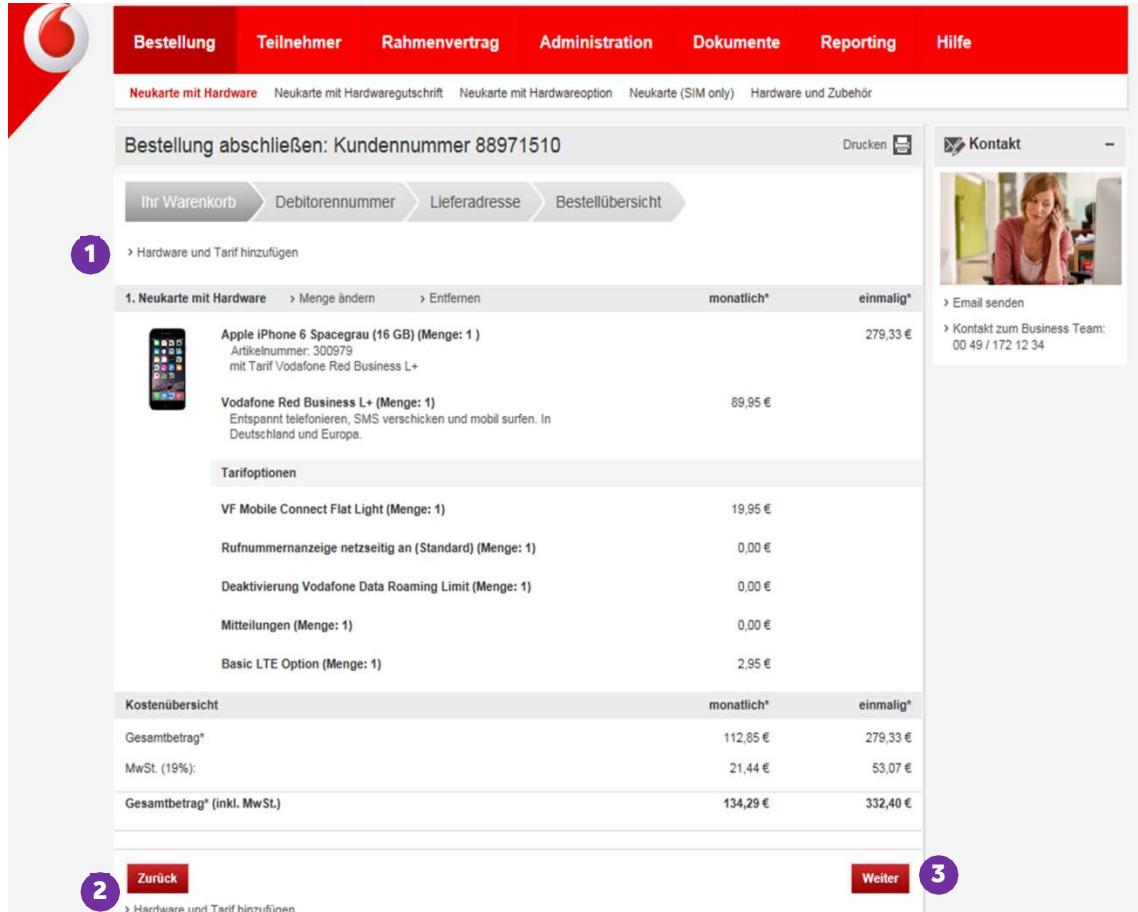
**3** Zurück **4** > Teilnehmer hinzufügen **5** Zurücksetzen **6** Fortfahren zum Abschluß der Bestellung

- 1 Nun können Sie optional Teilnehmerdaten ergänzen. Über eine Vorlage können Sie direkt alle Teilnehmerdaten in eine Datei eintragen und gesammelt hochladen.
- 2 Setzen Sie hier ein Häkchen, wenn Sie eine Rufnummernmitnahme wünschen.
- 3 Fügen Sie – falls verfügbar – die SIM-Kartennummer und/oder eine Rufnummer hinzu.
- 4 Wählen Sie hier unter „Hauptkarte“ den SIM-Kartentyp aus und fügen Sie bei Bedarf bis zu zwei UltraCards hinzu.
- 5 Sie möchten noch weitere teilnehmerspezifische Daten, wie z. B. Name und Adresse, hinterlegen? Dann klicken Sie einfach auf das Plus-Symbol.
- 6 Per Klick auf den Button „Fortfahren zum Abschluß der Bestellung“ werden Sie zur Auswahl des Debitors weitergeleitet.

Wenn Sie die Felder wie Karten- oder Rufnummer **nicht ausfüllen**, werden sie vom System **automatisch gefüllt**.

## Neukarte mit Hardware bestellen

## Warenkorb prüfen und ggf. anpassen



**1** Auf dieser Seite können Sie Ihren Warenkorb überprüfen.

**2** Falls Sie noch weitere Hardware zum Warenkorb hinzufügen möchten, klicken Sie einfach auf „Hardware und Tarif hinzufügen“.

**3** Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.



## Neukarte mit Hardware bestellen

## Auswahl des Debitors

Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510

Ihr Warenkorb > Debitorennummer > Lieferadresse > Bestellübersicht

**1** Debitorennummer auswählen

Debitorennummer

182447

Rechnungsadresse

Firma  
Stoltefuss  
SToltefuss Kundename2  
Lösseler Strasse, 27  
58644 Iserlohn  
Deutschland

908070

Firma  
Max Mustermann  
Freitext 1  
Freitext 2  
Freitext 3  
Straße, 1  
40237, Düsseldorf  
Deutschland

**2** Neuen Debitor anlegen

\*Pflichtfelder

Anrede \*

Auswählen

Kundenname 1 \*

Kundenname 2

Kundenname 3

Kundenname 4

Straße\*, Hausnummer\*

Postfach\*

Land \*

PLZ\*, Stadt\*

**3**

Zurück

Weiter

Auf dieser Seite können Sie:

- 1** Entweder einen bereits hinterlegten Debitor per Klick auswählen.
- 2** Oder einen neuen Debitor anlegen.
- 3** Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

Bei der **ersten Bestellung** für eine bestimmte Kundennummer ist hier noch **kein Debitor gespeichert** und auswählbar! Bei jeder **Erstbestellung** muss also **immer ein neuer Debitor angelegt** werden.

## Neukarte mit Hardware bestellen

## Angabe der Lieferadresse

Nun brauchen Sie nur noch die gewünschte Lieferadresse angeben.

- 1 Entspricht die Lieferadresse der Rechnungsadresse? Dann ersparen Sie sich die Adresseingabe, indem Sie einfach hier ein Häkchen setzen.
- 2 Möchten Sie eine alternative Lieferadresse angeben? Dann geben Sie die erforderlichen Daten in die Felder ein.
- 3 Sie können die von Ihnen eingegebene Lieferadresse auch für zukünftige Transaktionen speichern, indem sie hier ein Häkchen setzen
- 4 Falls Sie schon gespeicherte Lieferadressen haben, klicken Sie auf das Plus-Zeichen und wählen Sie aus.
- 5 Um fortzufahren klicken Sie auf den Button „Weiter“.

Derzeit kann **nur** eine **deutsche Lieferanschrift** verwendet werden.

## Neukarte mit Hardware bestellen

## Bestellung abschließen

1 Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510

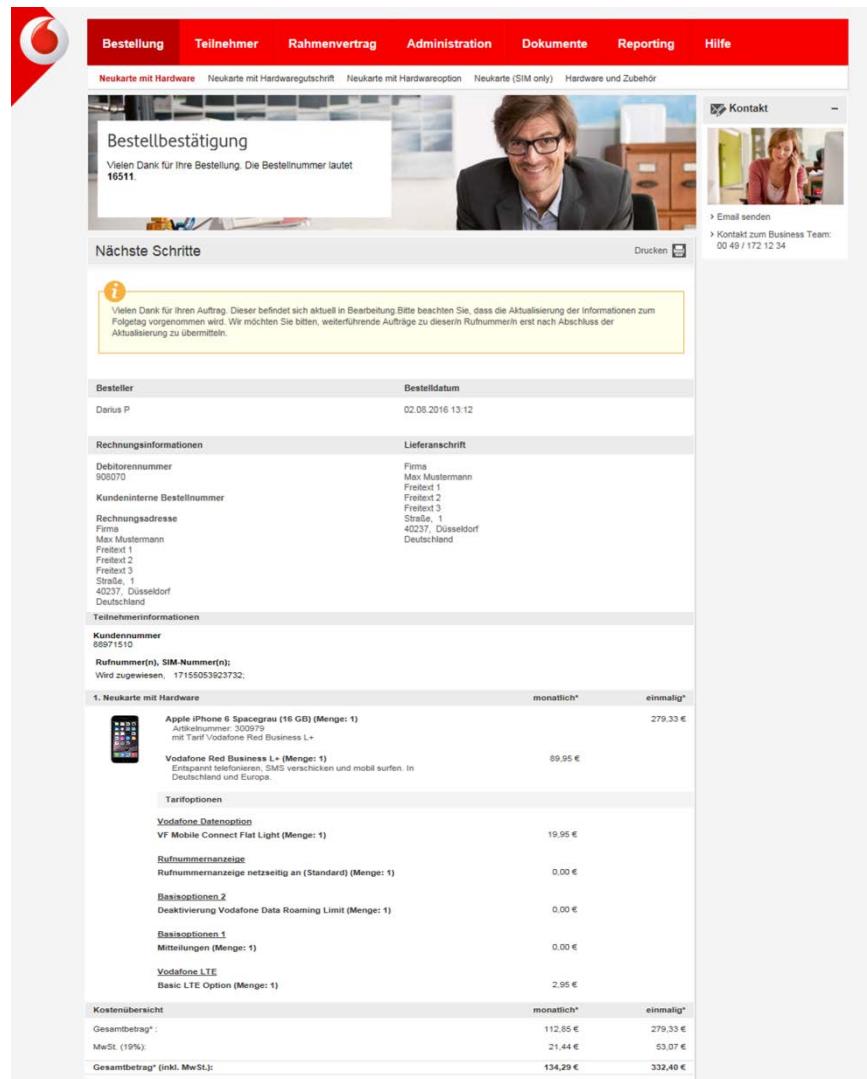
2 Kundeninterne Bestellnummer

3 Bestellung abschicken

- 1 Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung.
- 2 Sie können, falls gewollt, hier auch Ihre spezifische Kundeninterne Bestellnummer angeben.
- 3 Per Klick auf den Button „Bestellung abschicken“ erteilen Sie Vodafone den Auftrag, Ihre Bestellung zu bearbeiten.

## Neukarte mit Hardware bestellen

# Bestellbestätigung sichten und ausdrucken



The screenshot shows the Vodafone Bestell-Center interface. The top navigation bar includes 'Bestellung', 'Teilnehmer', 'Rahmenvertrag', 'Administration', 'Dokumente', 'Reporting', and 'Hilfe'. The main content area is titled 'Bestellbestätigung' and displays a confirmation message: 'Vielen Dank für Ihre Bestellung. Die Bestellnummer lautet 16511.' Below this is a photo of a smiling man. The right side of the screen shows a 'Kontakt' (Contact) section with a photo of a woman and links to 'Email senden' and 'Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34'. The main body of the page contains sections for 'Besteller' (Darius P, 02.08.2016 13:12), 'Rechnungsinformationen' (Debitorennummer 908070, Kundeninterne Bestellnummer 88971510), 'Lieferanschrift' (Max Mustermann, Freileit 1, Freileit 2, Freileit 3, Straße 1, 40237, Düsseldorf, Deutschland), and 'Teilnehmerinformationen' (Kundennummer 88971510, Rufnummer(n), SIM-Nummer(n); Wird zugewiesen, 17155053923732). The '1. Neukarte mit Hardware' section lists items: 'Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB) (Menge: 1)' (monatlich\* 279,33 €, einmalig\* 279,33 €) and 'Vodafone Red Business L+ (Menge: 1)' (monatlich\* 89,95 €, einmalig\* 89,95 €). The 'Tarifoptionen' section includes 'Vodafone Datennutzung VF Mobile Connect Flat Light (Menge: 1)' (19,95 €) and 'Rufnummernanzeige Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard) (Menge: 1)' (0,00 €). The 'Basisoptionen' section includes 'Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit (Menge: 1)' (0,00 €) and 'Mitteilungen (Menge: 1)' (0,00 €). The 'Vodafone LTE' section includes 'Basic LTE Option (Menge: 1)' (2,95 €). The 'Kostenübersicht' summary shows 'Gesamtbetrag\*' (112,65 €, 21,44 €, 53,07 €) and 'Gesamtbetrag\* (inkl. MwSt.):' (134,29 €, 332,40 €).

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Auf dieser Seite erhalten Sie eine ausführliche Bestellbestätigung. Am besten, Sie drucken sich diese Seite für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „Neukarte mit Hardware bestellen“ angelangt.**

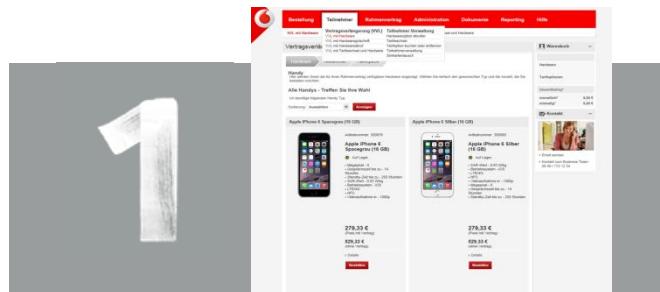
## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie bei der Vertragsverlängerung mit Hardware im Portal vorgehen.

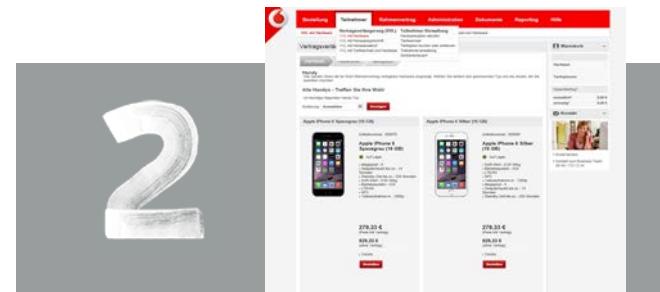


## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

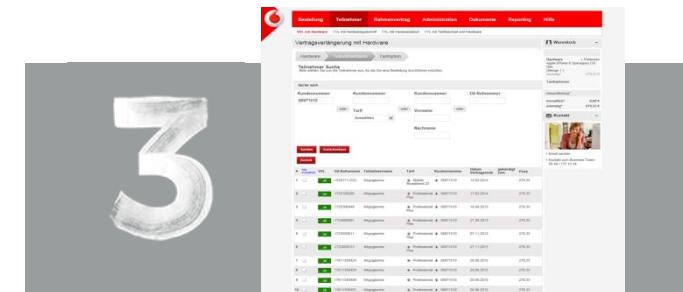
## Quick Guide

**VVL mit Hardware**

Menüpunkt „**Teilnehmer**“  
 → „**VVL mit Hardware**“ auswählen

**Auswahl hinzufügen**

Auswahl der **Hardware**  
 → Hinzufügen zum **Warenkorb**

**Teilnehmer Auswahl**

Auswahl der **Teilnehmer**

**Tarifoptionen Auswahl**

Auswahl der **Tarifoptionen**

**Warenkorb prüfen**

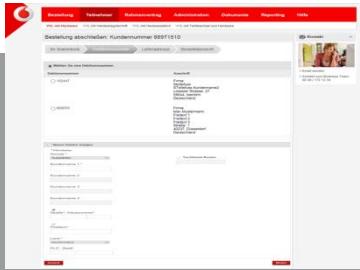
Warenkorb **überprüfen** und ggf. **anpassen**



## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

### Quick Guide

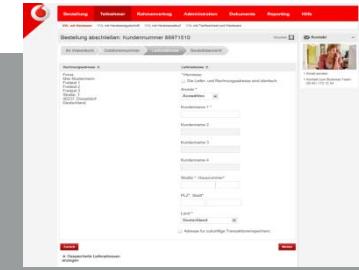
**6**



**Debitor Auswahl**

Angabe bzw. Auswahl des **Debitors**

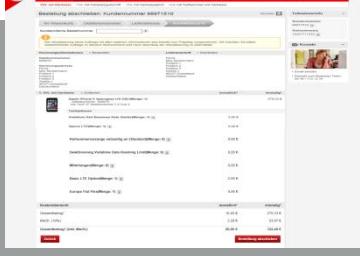
**7**



**Lieferadresse**

Angabe bzw. Auswahl der **Lieferadresse**

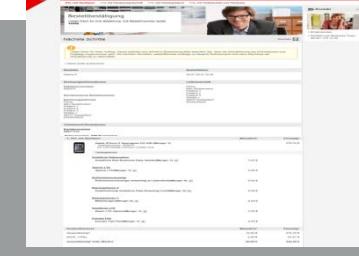
**8**



**Prüfen / Abschicken**

Änderungen **prüfen** und Bestellung **abschicken**

**9**



**Bestellbestätigung**

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Menüpunkt auswählen

The screenshot shows the Vodafone Firmenkundenportal Bestell-Center interface. The top navigation bar includes links for Bestellung, Teilnehmer, Rahmenvertrag, Administration, Dokumente, Reporting, and Hilfe. The 'Teilnehmer' tab is active. A sub-menu for 'Vertragsverlängerung (VVL)' is open, with the 'VVL mit Hardware' option highlighted. A purple circle with the number '1' is placed over this menu item. Below the sub-menu, a section titled 'Handy' lists two iPhone 6 models: 'Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB)' and 'Apple iPhone 6 Silber (16 GB)'. Each model is shown with a thumbnail, article number, availability status (Auf Lager), and a list of specifications. The price for both models is listed as 279,33 € (Preis mit Vertrag). A purple circle with the number '2' is placed over the 'Handy' section. The right side of the screen shows a 'Warenkorb' (Shopping Cart) summary and a 'Kontakt' (Contact) section with a photo of a woman and a contact link.

- 1 Wählen Sie über das Menü „Teilnehmer“ den Punkt „Vertragsverlängerung (VVL)“ aus.
- 2 Sie gelangen auf die Zielseite, von der aus Sie die Vertragsverlängerung durchführen können.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Auswahl der Hardware

1

2

3

Hier sehen Sie nun eine Auflistung der zur Auswahl stehenden Geräte mit der zugehörigen Beschreibung. Bei der Bestellung gehen Sie am besten wie folgt vor:

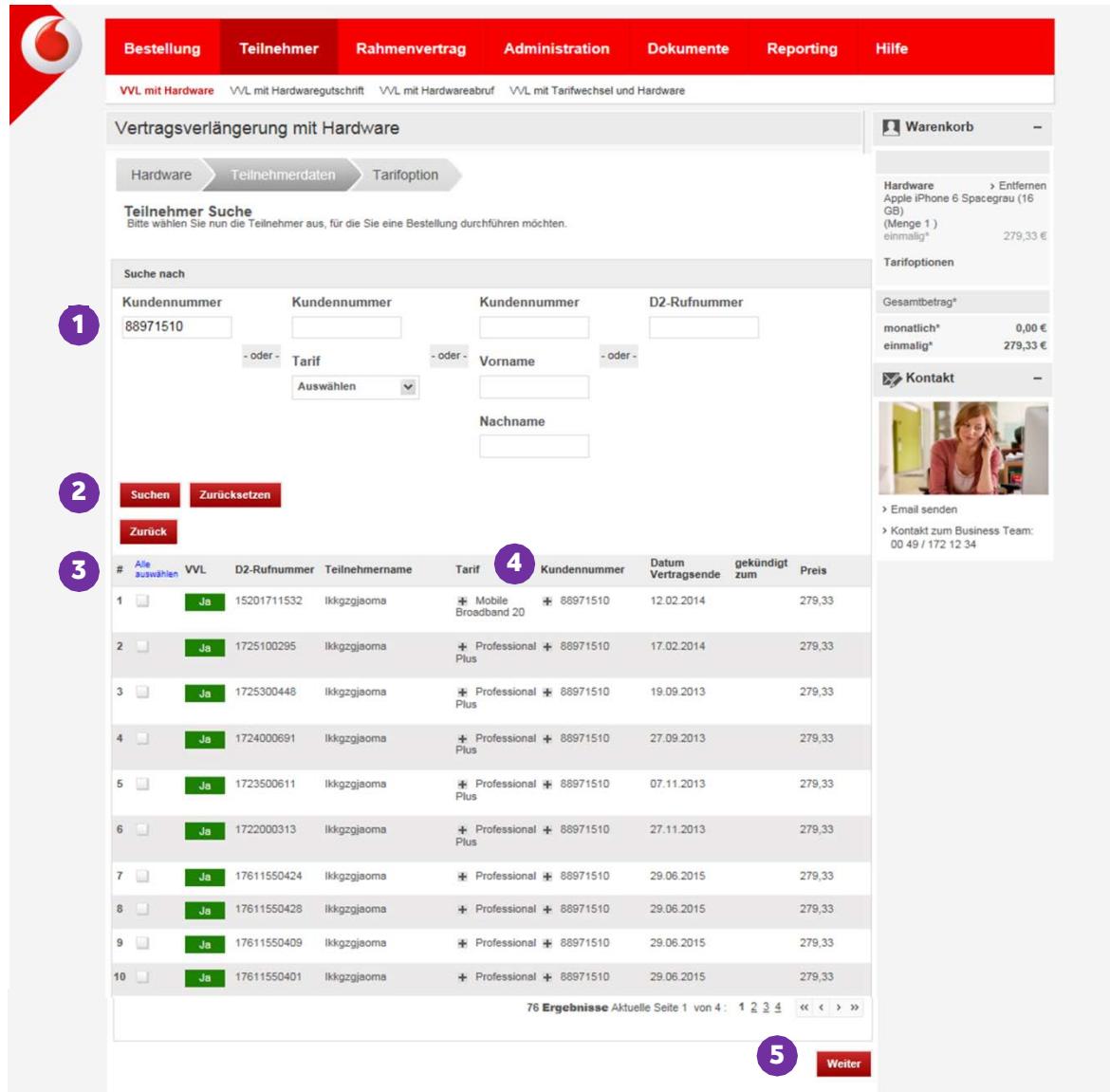
- 1 Filtern Sie nach Geräteherstellern (hier: Apple).
- 2 Blenden Sie bei Bedarf weitere Informationsdetails ein.
- 3 Fügen Sie das Gerät per Klick auf den Button „Bestellen“ dem Warenkorb hinzu.

Die Preise entsprechen den in Ihrem persönlichen **Rahmenvertrag vereinbarten Konditionen** und werden als **Nettopreise angezeigt**.

**Wichtig:** Achten Sie bei der Vertragsverlängerung auf den SIM-Karten-Typ Ihrer neuen Hardware. Sollte Ihre SIM-Karte nicht mit der neuen Hardware kompatibel sein, müssen Sie einen SIM Kartentausch durchführen.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Auswahl der Teilnehmer



1 Auf dieser Seite wählen Sie die Teilnehmer (Rufnummern) aus, für die Sie die Verträge verlängern möchten.

2 Zur Auswahl des Kundenkontos stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer, zur Verfügung.

3 Nach Klick auf den Button „Suchen“ wird eine Liste der Teilnehmer angezeigt.

4 Die farbig hinterlegten Texte zeigen Ihnen an, welche Rufnummern derzeit für die Vertragsverlängerung berechtigt sind:

- grün (Ja): sofort berechtigt
- gelb (Ja): sofort berechtigt, aber z. B. mit Summenlaufzeit
- rot (Nein): derzeit nicht berechtigt

5 Klicken Sie auf die Plus-Zeichen, um Details zu Tarif und Kundennummer zu erhalten. Setzen Sie hier die Häkchen, um den oder die gewünschten Teilnehmer auszuwählen.

6 Klicken Sie auf den Button „Weiter“, um fortzufahren.

1 Auf dieser Seite wählen Sie die Teilnehmer (Rufnummern) aus, für die Sie die Verträge verlängern möchten.

2 Zur Auswahl des Kundenkontos stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer, zur Verfügung.

3 Nach Klick auf den Button „Suchen“ wird eine Liste der Teilnehmer angezeigt.

Die farbig hinterlegten Texte zeigen Ihnen an, welche Rufnummern derzeit für die Vertragsverlängerung berechtigt sind:

- grün (Ja): sofort berechtigt
- gelb (Ja): sofort berechtigt, aber z. B. mit Summenlaufzeit
- rot (Nein): derzeit nicht berechtigt

4 Klicken Sie auf die Plus-Zeichen, um Details zu Tarif und Kundennummer zu erhalten. Setzen Sie hier die Häkchen, um den oder die gewünschten Teilnehmer auszuwählen.

5 Klicken Sie auf den Button „Weiter“, um fortzufahren.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Auswahl der Tarifoptionen

Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

VVL mit Hardware VVL mit Hardwaregutschrift VVL mit Hardwareabruf VVL mit Tarifwechsel und Hardware

Vertragsverlängerung mit Hardware

Hardware > Teilnehmerdaten > Tarifoption

**Tarifoption auswählen**  
Bitte wählen Sie Tarifoptionen. Bitte beachten Sie, dass sich aus der Kombination Tarif und Endgerät bestimmte voreingestellte Pflichttarifoptionen ergeben können. Optionale Tarifoptionen können dazugebucht werden.

Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB) (Menge: 1)  
Artikelnummer: 300979 mit Tarif Mobile Connect Limited Sub 279,33 € (einmalig)

**Tarifoptionen auswählen**

1 Vodafone Datenoption Vodafone Red Business Data Starter 2 3,95 € (monatlich\*)  
Internet Nutzung im deutschen Vodafone-Netz 50 MB Volumen, Downstream max. 7,2 Mbit/s, Upstream 1,4 Mbit/s. Danach erfolgt eine Drosselung auf 16 kbit/s.

2 Sperre LTE Sperre LTE 0,00 € (monatlich\*)  
Sperre LTE im In- und Ausland. Soll der gesamte Datenverkehr gesperrt werden muss zusätzlich die GPRS-Sperre hinzugebucht werden.

3 Rufnummernanzeige Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard) 0,00 € (monatlich\*)  
Rufnummernanzeige an, kann über das Handy ausgestellt werden. Dieser Dienst ist bei Neuaktivierung standardmäßig hinterlegt.

4 Basisoptionen 2 Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit 0,00 € (monatlich\*)  
Über einen Rechnungsbetrag von 50 Euro ohne MwSt. weitere Daten-Roaming-Services nutzen.

5 Basisoptionen 1 Mitteilungen 0,00 € (monatlich\*)  
Basisoption zum Versand von SMS.

6 Vodafone ReisePaket Data Vodafone ReisePaket Plus 0,00 € (monatlich\*)

**Teilnehmerinfo**

Kundennummer: 88971510  
Rufnummer(n): 15209212965

**Warenkorb**

Hardware > Entfernen Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB) (Menge 1) einmalig 279,33 €

Tarifoptionen Vodafone Red Business Data Starter (Menge 1) monatlich\* 3,95 €  
Sperre LTE (Menge 1) monatlich\* 0,00 €  
Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard) (Menge 1) monatlich\* 0,00 €  
Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit (Menge 1) monatlich\* 0,00 €  
Mitteilungen (Menge 1) monatlich\* 0,00 €  
Basic LTE Option (Menge 1) monatlich\* 2,95 €

**Gesamtbetrag\***

monatlich\* 6,90 €  
einmalig\* 279,33 €

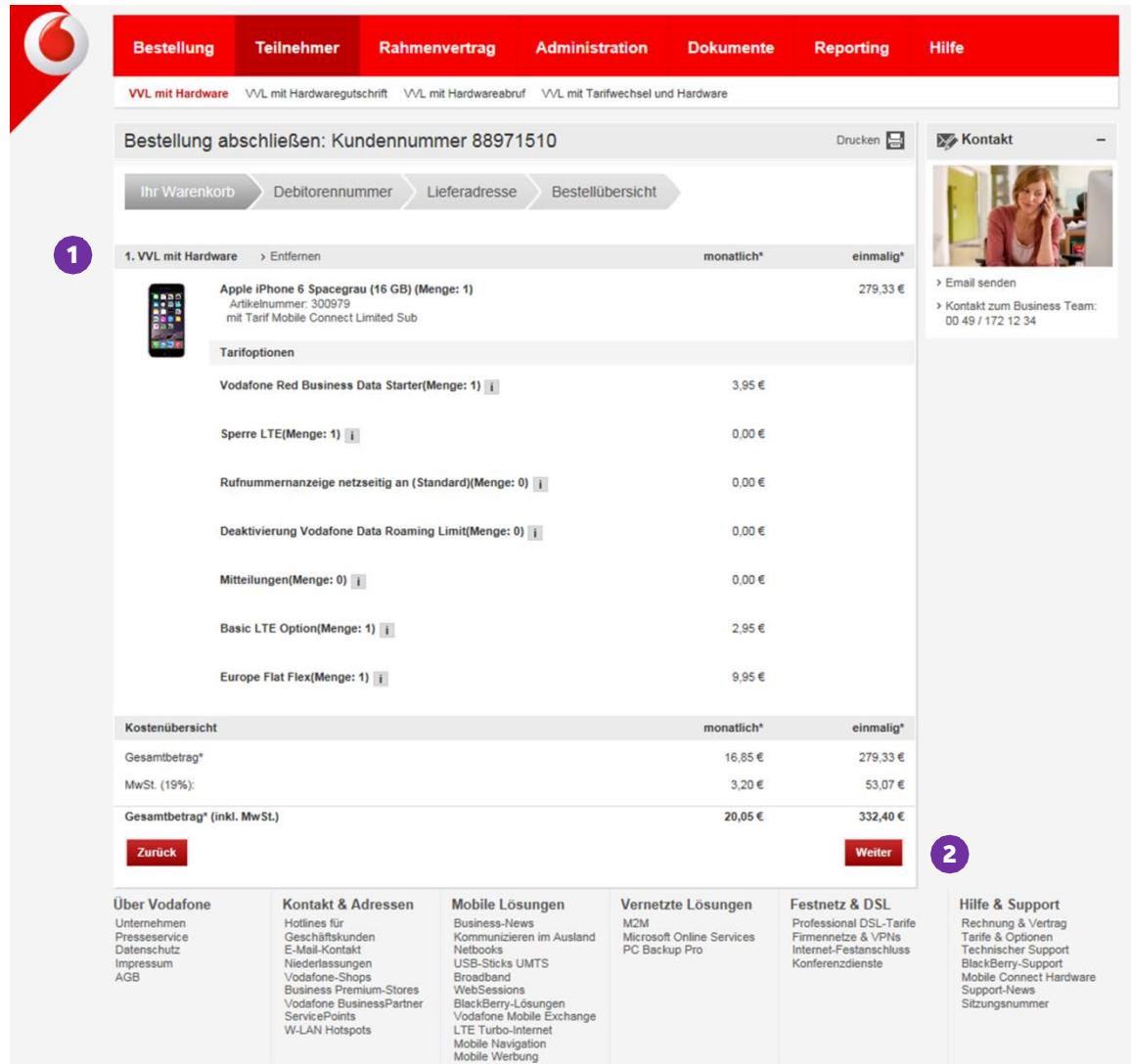
Zurück Weiter

- 1 Je nach ausgewähltem Gerät werden hier die zur Auswahl stehenden Tarifoptionen sowie die Pflichtdienste aufgelistet.
- 2 Wählen Sie einfach die gewünschten Optionsvarianten über die Menüs aus. Der Preis wird automatisch angepasst.
- 3 Per Klick auf den Button „Weiter“ werden die Optionen dem Warenkorb hinzugefügt.

**Pflichtdienste** sind für die gewählte Geräte-/ Tarifkombination **erforderlich** und können **nicht** von Ihnen abgewählt werden.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Warenkorb prüfen und ggf. anpassen



The screenshot shows the Vodafone Firmenkundenportal Bestell-Center. The top navigation bar includes links for Bestellung, Teilnehmer, Rahmenvertrag, Administration, Dokumente, Reporting, and Hilfe. Below the navigation, there are four buttons: VVL mit Hardware, VVL mit Hardwaregutschrift, VVL mit Hardwareabruf, and VVL mit Tarifwechsel und Hardware. The main content area is titled 'Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510'. It shows a breadcrumb navigation: Ihr Warenkorb > Debitorennummer > Lieferadresse > Bestellübersicht. The shopping cart table lists items under '1. VVL mit Hardware' and 'Kostenübersicht'. The 'Kostenübersicht' table shows the total amount including VAT. A 'Weiter' button is at the bottom right of the main content. A 'Kontakt' sidebar on the right shows a photo of a woman and links for 'Email senden' and 'Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34'. The bottom of the page has a footer with links for Über Vodafone, Kontakt & Adressen, Mobile Lösungen, Vernetzte Lösungen, Festnetz & DSL, and Hilfe & Support.

Sie gelangen zur Übersicht Ihres aktuellen Warenkorbs.

**1** Hier können Sie :

- Details zu Ihrer Bestellung überprüfen.
- Einzelne Positionen aus der Bestellung entfernen.

**2** Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Auswahl des Debitors

1 Wählen Sie eine Debitornummer

Debitorennummer	Anschrift
182447	Firma Stoltefuss Stoltefuss Kundename2 Lösseler Strasse, 27 58644, Iserlohn Deutschland
908070	Firma Max Mustermann Freitext 1 Freitext 2 Freitext 3 Straße, 1 40237, Düsseldorf

2 Neuen Debitor anlegen

3 Weiter

Auf dieser Seite können Sie:

- 1 Entweder einen bereits hinterlegten Debitor per Klick auswählen
- 2 Oder einen neuen Debitor anlegen.
- 3 Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

Bei der **ersten Bestellung** für eine bestimmte Kundennummer ist hier noch **kein Debitor gespeichert** und auswählbar! Bei jeder **Erstbestellung** muss also **immer ein neuer Debitor angelegt** werden.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Auswahl der Lieferadresse

Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510

Ihr Warenkorb > Debitorennummer > Lieferadresse > Bestellübersicht

Rechnungsadresse ? Lieferadresse ?

1 Pflichtfelder  
Die Liefer- und Rechnungsadresse sind identisch.

2 Anrede \* Auswählen

Kundenname 1 \*

Kundenname 2

Kundenname 3

Kundenname 4

3 Straße \*, Hausnummer \* PLZ\*, Stadt\*

4 Land \* Deutschland

5 Adresse für zukünftige Transaktionen speichern.

Zurück \* Gespeicherte Lieferadressen anzeigen

Weiter

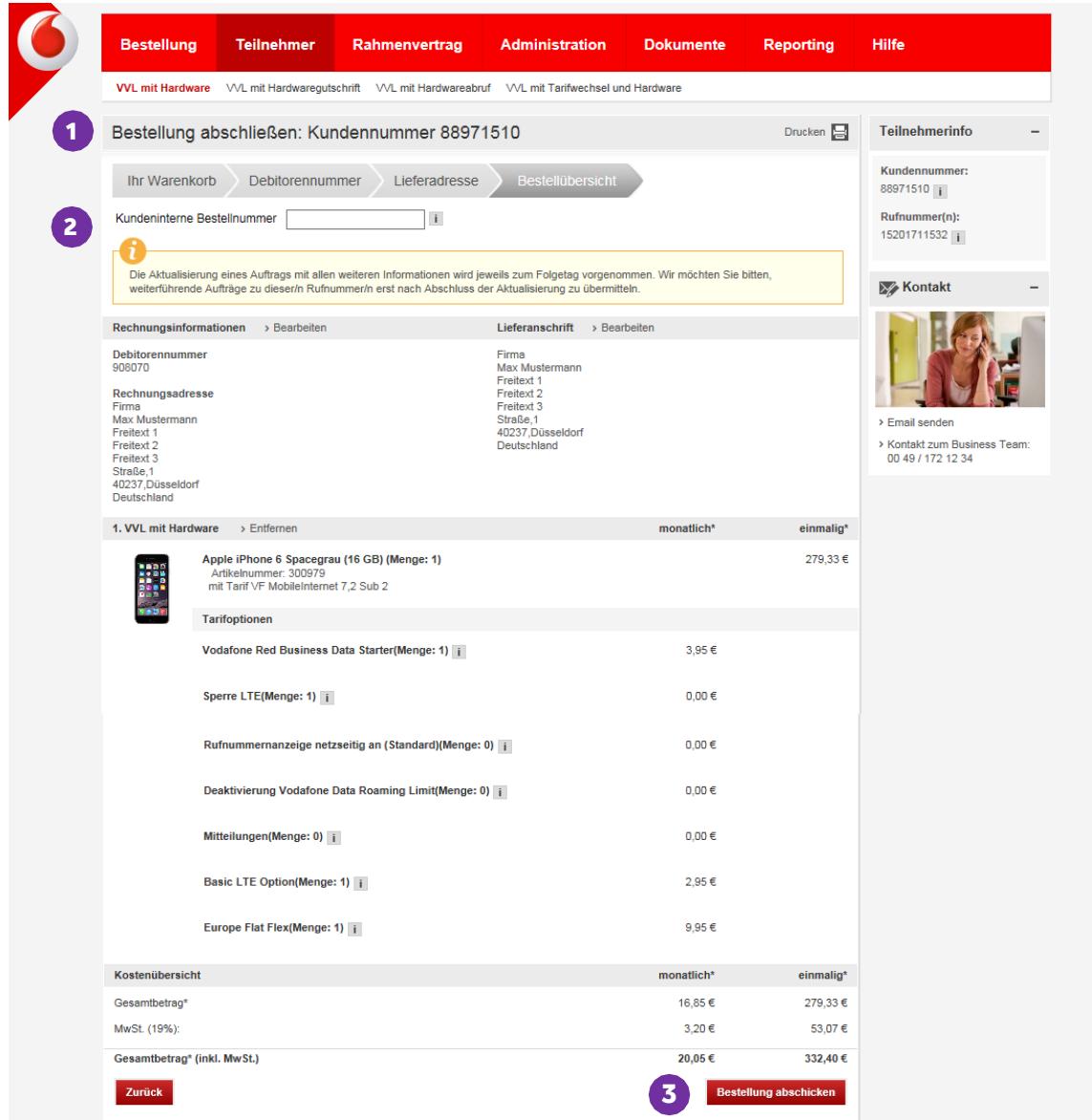
Nun brauchen Sie nur noch die gewünschte Lieferadresse angeben.

- 1 Entspricht die Lieferadresse der Rechnungsadresse? Dann ersparen Sie sich die Adresseingabe, indem Sie hier ein Häkchen setzen.
- 2 Möchten Sie eine alternative Lieferadresse angeben? Dann geben Sie die erforderlichen Daten in die Felder ein.
- 3 Sie können die von Ihnen eingegebene Lieferadresse auch für zukünftige Transaktionen speichern, indem sie hier ein Häkchen setzen.
- 4 Falls Sie schon gespeicherte Lieferadressen haben, klicken Sie auf das Plus-Zeichen und wählen Sie aus.
- 5 Um fortzufahren klicken Sie auf den Button „Weiter“.

Derzeit kann **nur** eine **deutsche Lieferanschrift** verwendet werden.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

## Bestellung prüfen und abschicken



The screenshot shows the Vodafone Bestell-Center interface. At the top, there is a red navigation bar with tabs: Bestellung, Teilnehmer, Rahmenvertrag, Administration, Dokumente, Reporting, and Hilfe. Below the navigation bar, there are four small buttons: VVL mit Hardware, VVL mit Hardwaregutschrift, VVL mit Hardwareabruft, and VVL mit Tarifwechsel und Hardware. The main content area is divided into several sections:

- Bestellung:** Shows the message "Bestellung abschließen: Kundennummer 88971510".
- Teilnehmerinfo:** Displays the customer number (88971510) and phone number (15201711532).
- Kontakt:** Shows a photo of a woman and links to "Email senden" and "Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34".
- Rechnungsinformationen:** Shows the debitoren number (908070) and the address of the company (Firma: Max Mustermann, Freitext 1-3: empty, Straße: 1, 40237 Düsseldorf, Deutschland).
- Lieferanschrift:** Shows the delivery address (Firma: Max Mustermann, Freitext 1-3: empty, Straße: 1, 40237 Düsseldorf, Deutschland).
- Bestellung:** A table showing the order items:
 

	monatlich*	einmalig*
Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB) (Menge: 1)	279,33 €	
Artikelnummer: 300979 mit Tarif VF MobileInternet 7,2 Sub 2		
<b>Tarifoptionen:</b>		
Vodafone Red Business Data Starter(Menge: 1) i	3,95 €	
Sperre LTE(Menge: 1) i	0,00 €	
Rufnummernanzeige netzseitig an (Standard)(Menge: 0) i	0,00 €	
Deaktivierung Vodafone Data Roaming Limit(Menge: 0) i	0,00 €	
Mitteilungen(Menge: 0) i	0,00 €	
Basic LTE Option(Menge: 1) i	2,95 €	
Europe Flat Flex(Menge: 1) i	9,95 €	
- Kostenübersicht:** A table showing the total costs:
 

	monatlich*	einmalig*
Gesamtbetrag*	16,85 €	279,33 €
MwSt. (19%):	3,20 €	53,07 €
<b>Gesamtbetrag* (inkl. MwSt.)</b>	20,05 €	332,40 €

At the bottom, there are two buttons: "Zurück" and "Bestellung abschicken".

- 1 Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung.
- 2 Sie können, falls gewollt, hier auch Ihre spezifische Kundeninterne Bestellnummer angeben.
- 3 Per Klick auf den Button „Bestellung abschicken“ erteilen Sie Vodafone den Auftrag, Ihre Bestellung zu bearbeiten.

## Vertragsverlängerung mit Hardware durchführen

# Bestellbestätigung sichten und ausdrucken

Bestellbestätigung

Vielen Dank für Ihre Bestellung. Die Bestellnummer lautet 16498.

Nächste Schritte

Besteller: Darius P. Bestelldatum: 28.07.2016 16:40

Rechnungsinformationen: Debitorennummer 908070

Kundeninterne Bestellnummer: 15209212965, SIM-Nummer(rn): 10211422810752

1. VVL mit Hardware

	Monatlich*	Einmalig*
Apple iPhone 6 Spacegrau (16 GB) (Menge: 1)	279,33 €	
Vodafone Datopoption	3,95 €	
Sperrre LTE	0,00 €	
Rufnummernanzeige	0,00 €	
Basisoptionen 2	0,00 €	
Vodafone LTE	2,95 €	
Europe Flat	9,95 €	

Kostenübersicht

	Monatlich*	Einmalig*
Gesamtbetrag*	16,65 €	279,33 €
MwSt. (19%):	3,20 €	53,07 €
Gesamtbetrag* (inkl. MwSt.):	20,05 €	332,40 €

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Auf dieser Seite erhalten Sie eine ausführliche Bestellbestätigung. Am besten, Sie drucken sich diese Seite für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „Vertragsverlängerung mit Hardware“ angelangt.**

## Tarifwechsel durchführen

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie beim Tarifwechsel im Portal vorgehen.



**Tarifwechsel durchführen****Quick Guide**

**1**



**Teilnehmer und Tarifwechsel**

Menüpunkt „**Teilnehmer**“  
→ „**Tarifwechsel**“ auswählen

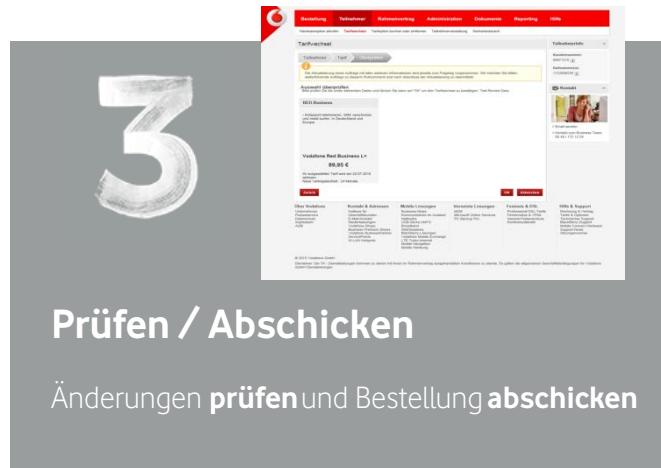
**2**



**Tarif wählen**

Neuen **Tarif** auswählen

**3**



**Prüfen / Abschicken**

Änderungen **prüfen** und Bestellung **abschicken**

**4**



**Bestellbestätigung**

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**

## Tarifwechsel durchführen

## Menüpunkt und Teilnehmer auswählen

1 Wählen Sie über das Menü „Teilnehmer“ den Punkt „Tarifwechsel“ per Klick aus.

2 Sie gelangen auf diese Zielseite, von der aus Sie den Prozess zum Tarifwechsel starten können.

3 Zur Auswahl des Teilnehmers stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer, zur Verfügung.

4 Nach Klick auf den Button „Suchen“ wird eine Liste der Teilnehmer angezeigt. Aktivieren Sie den entsprechenden Radiobutton, um die gewünschte Rufnummer auszuwählen.

5 Nach erfolgter Auswahl wird der „Weiter“-Button aktiv, über den Sie zum nächsten Schritt im Prozess gelangen.



## Tarifwechsel durchführen

## Tarif auswählen

1 Hier sehen Sie nun eine Auflistung der zur Auswahl stehenden Tarife (abhängig von Ihrem Rahmenvertrag).

Bei der Auswahl des passenden Tarifs gehen Sie am besten wie folgt vor:

2 Wählen Sie die gewünschte Tarifvariante und Taktung (z. B. Vodafone Red Business L+) über die Menüs aus.

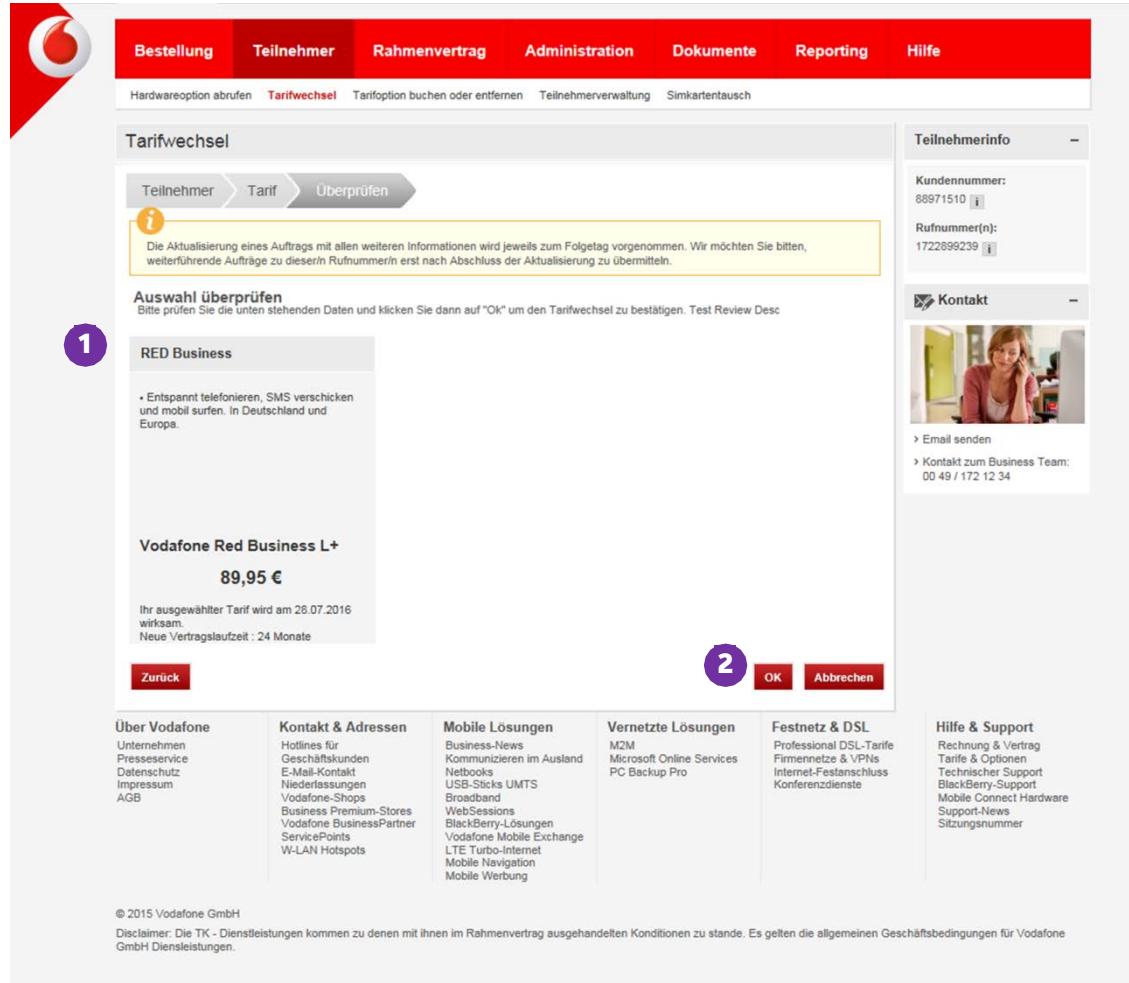
3 Blenden Sie bei Bedarf weitere Informationsdetails ein.

4 Fügen Sie den Tarif per Klick auf den Button „Bestellen“ dem Warenkorb hinzu.



## Tarifwechsel durchführen

## Auswahl prüfen und abschicken



**Bestellung** **Teilnehmer** **Rahmenvertrag** **Administration** **Dokumente** **Reporting** **Hilfe**

Hardwareoption abrufen **Tarifwechsel** Tarifoption buchen oder entfernen Teilnehmerverwaltung Simkartentausch

**Tarifwechsel**

Teilnehmer Tarif Überprüfen

**i** Die Aktualisierung eines Auftrags mit allen weiteren Informationen wird jeweils zum Folgetag vorgenommen. Wir möchten Sie bitten, weiterführende Aufträge zu dieser/n Rufnummer/n erst nach Abschluss der Aktualisierung zu übermitteln.

**Auswahl überprüfen** Bitte prüfen Sie die unten stehenden Daten und klicken Sie dann auf "OK" um den Tarifwechsel zu bestätigen. Test Review Desc

**1** **RED Business**

- Entspannt telefonieren, SMS verschicken und mobil surfen. In Deutschland und Europa.

**2** **Vodafone Red Business L+**

**89,95 €**

Ihr ausgewählter Tarif wird am 28.07.2016 wirksam.  
Neue Vertragslaufzeit: 24 Monate

**Zurück** **OK** **Abbrechen**

**Über Vodafone**  
Unternehmen  
Pressecenter  
Datenschutz  
Impressum  
AGB

**Kontakt & Adressen**  
Hotlines für  
Geschäftskunden  
E-Mail-Kontakt  
Niederlassungen  
Vodafone-Shops  
Business Premium-Stores  
Vodafone BusinessPartner  
ServicePoints  
W-LAN Hotspots

**Mobile Lösungen**  
Business-News  
Kommunikationen im Ausland  
Netbooks  
USB-Sticks UMTS  
Broadband  
WebSessions  
BlackBerry-Lösungen  
Vodafone Mobile Exchange  
LTE Turbo-Internet  
Mobile Navigation  
Mobile Werbung

**Vernetzte Lösungen**  
M2M  
Microsoft Online Services  
PC Backup Pro

**Festnetz & DSL**  
Professional DSL-Tarife  
Firmennetze & VPNs  
Internet-Festenschluss  
Konferenzdienste

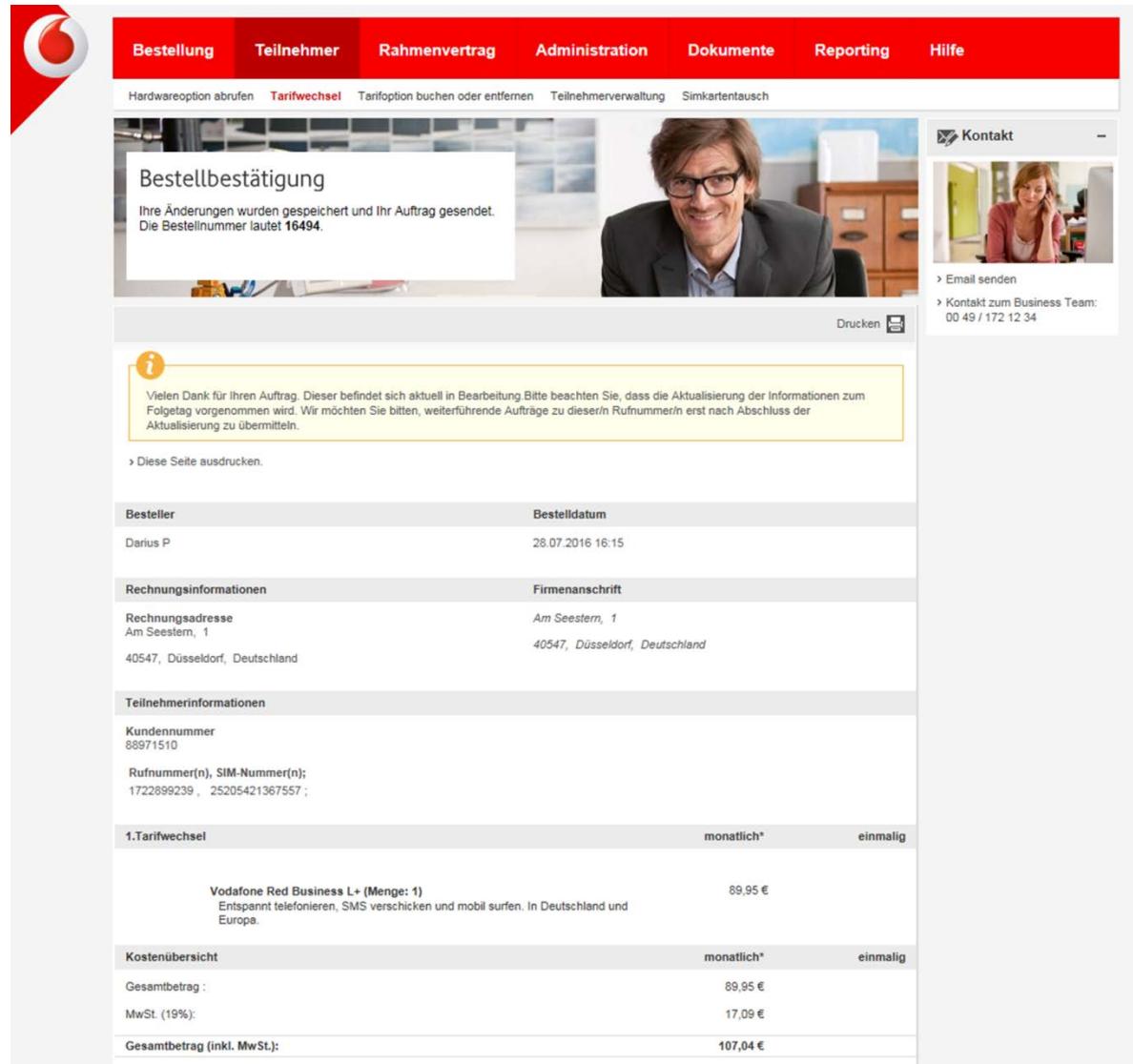
**Hilfe & Support**  
Rechnung & Vertrag  
Rechnungsoptionen  
Technischer Support  
BlackBerry-Support  
Mobile Connect Hardware  
Support-News  
Sitzungsnummer

© 2015 Vodafone GmbH  
Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Konditionen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.

- 1** Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung.
- 2** Per Klick auf den Button „OK“ bestätigen Sie diese und erteilen Vodafone den Auftrag, Ihre Bestellung zu bearbeiten.

## Tarifwechsel durchführen

## Bestellbestätigung sichten und ausdrucken



The screenshot shows a successful order confirmation page. The header includes links for Bestellung, Teilnehmer, Rahmenvertrag, Administration, Dokumente, Reporting, and Hilfe. The main content area features a success message: "Bestellbestätigung" and "Ihre Änderungen wurden gespeichert und Ihr Auftrag gesendet. Die Bestellnummer lautet 16494." It also includes a contact section with a photo of a woman and links for "Email senden" and "Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34". A note in a box says: "Vielen Dank für Ihren Auftrag. Dieser befindet sich aktuell in Bearbeitung. Bitte beachten Sie, dass die Aktualisierung der Informationen zum Folgetag vorgenommen wird. Wir möchten Sie bitten, weiterführende Aufträge zu dieser/n Rufnummer/in erst nach Abschluss der Aktualisierung zu übermitteln." Below this, there are links to "Diese Seite ausdrucken." and a detailed table of the order.

Besteller	Bestelldatum
Darius P	28.07.2016 16:15

Rechnungsinformationen	Firmenanschrift
Rechnungsadresse Am Seestern, 1 40547, Düsseldorf, Deutschland	Am Seestern, 1 40547, Düsseldorf, Deutschland

Teilnehmerinformationen		
Kundennummer 88971510		
Rufnummer(n), SIM-Nummer(n); 1722899239, 25205421367557;		

1.Tarifwechsel	monatlich*	einmalig
Vodafone Red Business L+ (Menge: 1) Entspannt telefonieren, SMS verschicken und mobil surfen. In Deutschland und Europa.	89,95 €	

Kostenübersicht	monatlich*	einmalig
Gesamtbetrag :	89,95 €	
MwSt. (19%):	17,09 €	
Gesamtbetrag (inkl. MwSt.):	107,04 €	

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Auf dieser Seite erhalten Sie eine ausführliche Bestellbestätigung. Am besten, Sie drucken sich diese Seite für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „Tarifwechsel durchführen“ angelangt.**

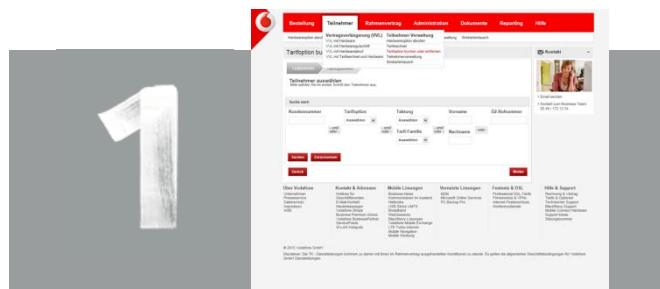
## Tarifoptionen buchen und entfernen

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie bei der Buchung und Entfernung von Tarifoptionen im Portal vorgehen.

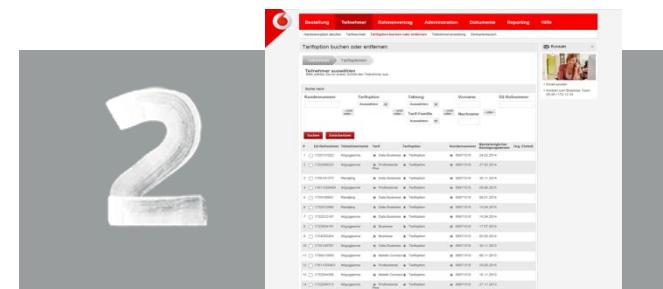


## Tarifoptionen buchen und entfernen

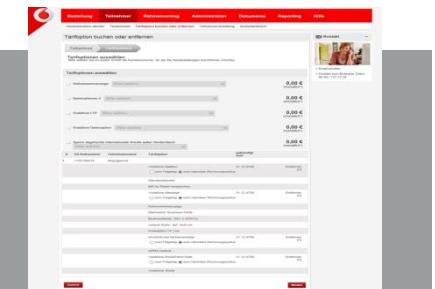
## Quick Guide

**1**  
Tarifoptionen

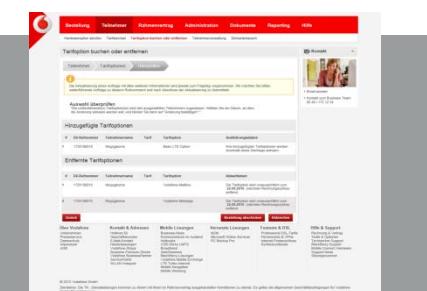
Menüpunkt „**Teilnehmer**“  
→ „**Tarifoptionen buchen oder entfernen**“

**2**  
Teilnehmer wählen

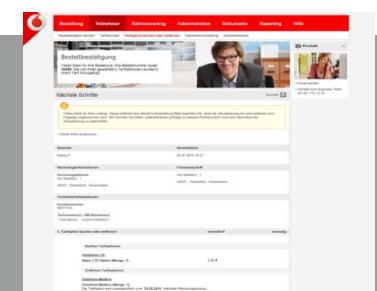
Gewünschten **Teilnehmer** auswählen

**3**  
Tarifoptionen

Tarifoptionen per Klick **hinzufügen** oder **entfernen**

**4**  
Prüfen/Abschicken

Änderungen **prüfen** und Bestellung **abschicken**

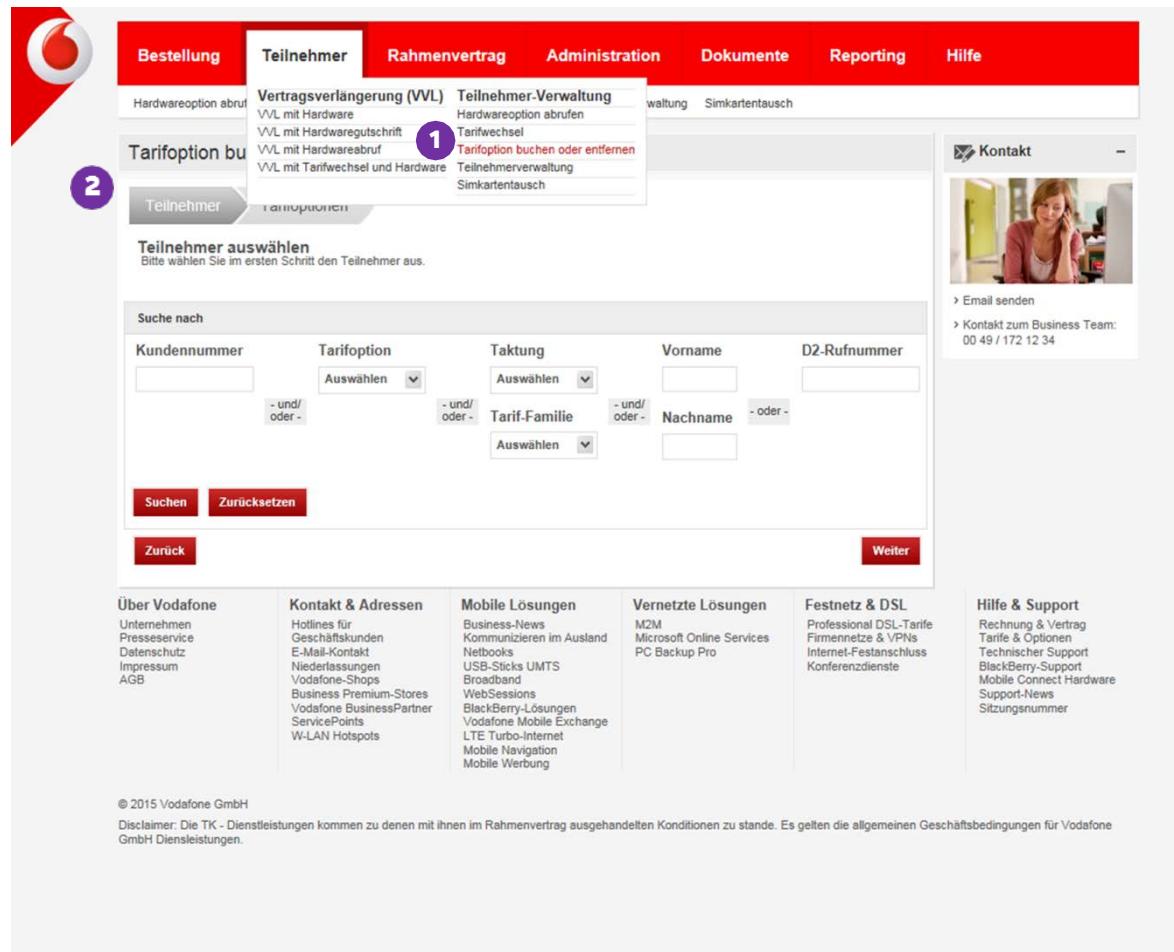
**5**  
Bestellbestätigung

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**



## Tarifoptionen buchen und entfernen

## Menüpunkt auswählen

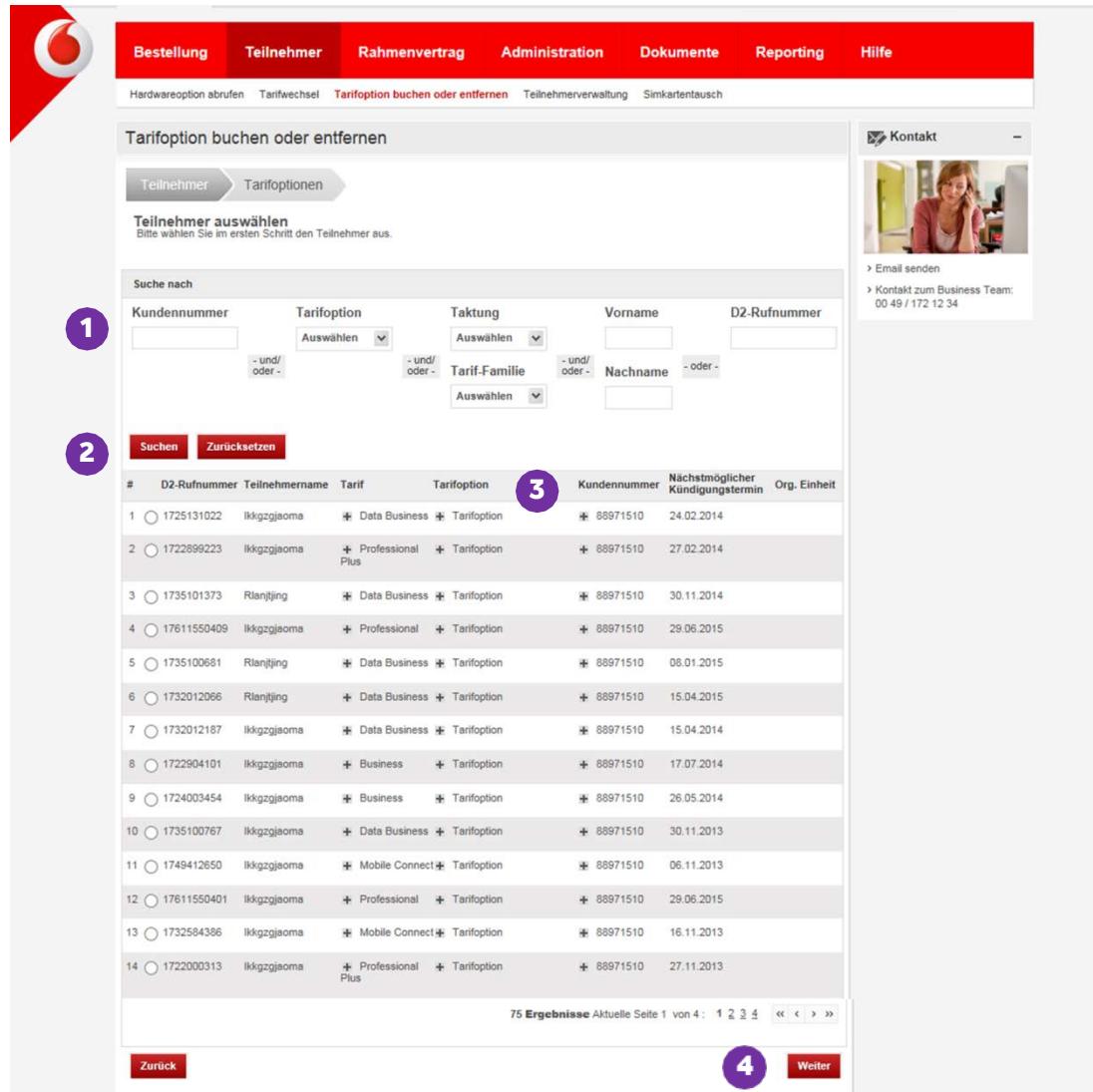


The screenshot shows the Vodafone Firmenkundenportal Bestell-Center interface. At the top, there is a red navigation bar with the following menu items: Bestellung, Teilnehmer, Rahmenvertrag, Administration, Dokumente, Reporting, and Hilfe. The 'Teilnehmer' item is highlighted. A sub-menu for 'Vertragsverlängerung (VVL)' is open, showing options: VVL mit Hardware, VVL mit Hardwareregutschrift, VVL mit Hardwareabruf, VVL mit Tarifwechsel und Hardware, and 'Tarifoption buchen oder entfernen' (highlighted in red). A purple circle with the number '1' is placed over the 'Tarifoption buchen oder entfernen' option. Below this, another sub-menu for 'Teilnehmer' is open, showing: Teilnehmer-Verwaltung, Tarifwechsel, 'Tarifoption buchen oder entfernen' (highlighted in red), Teilnehmerverwaltung, and Simkartentausch. A purple circle with the number '2' is placed over the 'Teilnehmer' link in this sub-menu. The main content area is titled 'Teilnehmer auswählen' and contains a search form with fields for 'Kundennummer', 'Tarifoption' (with a dropdown menu showing 'Auswählen'), 'Taktung' (with a dropdown menu showing 'Auswählen'), 'Vorname', 'D2-Rufnummer', and 'Nachname'. Below the search form are buttons for 'Suchen' and 'Zurücksetzen'. To the right of the search form is a sidebar titled 'Kontakt' featuring a photo of a woman, an 'Email senden' button, and a contact number '00 49 / 172 12 34'. At the bottom of the page, there are several links: 'Über Vodafone', 'Kontakt & Adressen', 'Mobile Lösungen', 'Vernetzte Lösungen', 'Festnetz & DSL', and 'Hilfe & Support'. A copyright notice at the bottom left states: '© 2015 Vodafone GmbH' and 'Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu Stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.'

- 1 Wählen Sie über das Menü „Teilnehmer“ den Punkt „Tarifoption buchen oder entfernen“ per Klick aus.
- 2 Sie gelangen auf die Zielseite. Hier definieren Sie zunächst den Teilnehmer, für den eine Tarifoption hinzugefügt bzw. entfernt werden soll.

## Tarifoptionen buchen und entfernen

## Gewünschten Teilnehmer auswählen



1 Zur Auswahl des Teilnehmers stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer, zur Verfügung.

2 Nach Klick auf den Button „Suchen“ wird eine Liste der Teilnehmer angezeigt. Klicken Sie nun auf den Radiobutton, um die gewünschte Rufnummer auszuwählen.

3 Per Klick auf die Plus-Symbole können Sie sich weitere Details anzeigen lassen – so z. B. auch die aktuell gebuchten Tarifoptionen.

4 Nach erfolgter Auswahl wird der „Weiter“-Button aktiv, über den Sie zum nächsten Schritt im Prozess gelangen.

#	D2-Rufnummer	Teilnehmername	Tarif	Tarifoption	Kundennummer	Nächstmöglicher Kündigungstermin	Org. Einheit
1	1725131022	Ikkgzgjoma	+ Data Business	+ Tarifoption	+ 88971510	24.02.2014	
2	1722899223	Ikkgzgjoma	+ Professional	+ Tarifoption	+ 88971510	27.02.2014	
3	1735101373	Rianjtjing	+ Data Business	+ Tarifoption	+ 88971510	30.11.2014	
4	17611550409	Ikkgzgjoma	+ Professional	+ Tarifoption	+ 88971510	29.06.2015	
5	1735100681	Rianjtjing	+ Data Business	+ Tarifoption	+ 88971510	08.01.2015	
6	1732012066	Rianjtjing	+ Data Business	+ Tarifoption	+ 88971510	15.04.2015	
7	1732012187	Ikkgzgjoma	+ Data Business	+ Tarifoption	+ 88971510	15.04.2014	
8	1722904101	Ikkgzgjoma	+ Business	+ Tarifoption	+ 88971510	17.07.2014	
9	1724003454	Ikkgzgjoma	+ Business	+ Tarifoption	+ 88971510	26.05.2014	
10	1735100767	Ikkgzgjoma	+ Data Business	+ Tarifoption	+ 88971510	30.11.2013	
11	1749412650	Ikkgzgjoma	+ Mobile Connect	+ Tarifoption	+ 88971510	06.11.2013	
12	17611550401	Ikkgzgjoma	+ Professional	+ Tarifoption	+ 88971510	29.06.2015	
13	1732584386	Ikkgzgjoma	+ Mobile Connect	+ Tarifoption	+ 88971510	16.11.2013	
14	1722000313	Ikkgzgjoma	+ Professional	+ Tarifoption	+ 88971510	27.11.2013	



## Tarifoptionen buchen und entfernen

## Tarifoptionen hinzufügen oder entfernen

1 Im oberen Bereich sehen Sie die Tarifoptionen, die für die gewählte Rufnummer zur Auswahl stehen.

2 Um eine Option hinzuzufügen, setzen Sie die entsprechenden Häkchen und wählen die passende Optionsvariante über das Menü aus.

3 Im unteren Bereich sehen Sie die Tarifoptionen, die bereits zur gewählten Rufnummer gebucht wurden.

4 Um sie zu entfernen, klicken Sie auf den Entfernen-Link.

5 Klicken Sie anschließend auf den „Weiter“-Button.

- Nicht jede Option kann gelöscht werden! Bei den **Pflichtdiensten** wird deshalb **kein Entfernen-Link** angezeigt.
- Tarifoptionen mit Laufzeit:** Löschung der Optionen zum Ende der Laufzeit möglich.
- Tarifoptionen ohne Laufzeit:** Es besteht die Wahl, entweder zum Folgetag oder zum nächsten Rechnungszyklus die Option zu löschen. Es wird empfohlen zum nächsten Rechnungszyklus zu löschen.



## Tarifoptionen buchen und entfernen

## Bestellung prüfen und abschicken

**1** Auswahl überprüfen  
"Die untenstehende(n) Tarifoption(en) wird den ausgewählten Teilnehmern zugewiesen. Wählen Sie ein Datum, an dem die Änderung wirksam werden soll, und klicken Sie dann auf „Änderung bestätigen.“"

**2** Bestellung abschicken

**Hinzugefügte Tarifoptionen**

#	D2-Rufnummer	Teilnehmername	Tarif	Tarifoption	Ausführungsdatum
1	1728106018	Ikkgzgjoma		Basic LTE Option	Ihre hinzugefügten Tarifoptionen werden innerhalb eines Werktags wirksam.

**Entfernte Tarifoptionen**

#	D2-Rufnummer	Teilnehmername	Tarif	Tarifoption	Ablaufdatum
1	1728106018	Ikkgzgjoma		Vodafone-Mailbox	Die Tarifoption wird voraussichtlich zum 22.08.2016 (nächster Rechnungszzyklus) entfernt.
2	1728106018	Ikkgzgjoma		Vodafone-Message	Die Tarifoption wird voraussichtlich zum 22.08.2016 (nächster Rechnungszzyklus) entfernt.

© 2015 Vodafone GmbH  
Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.

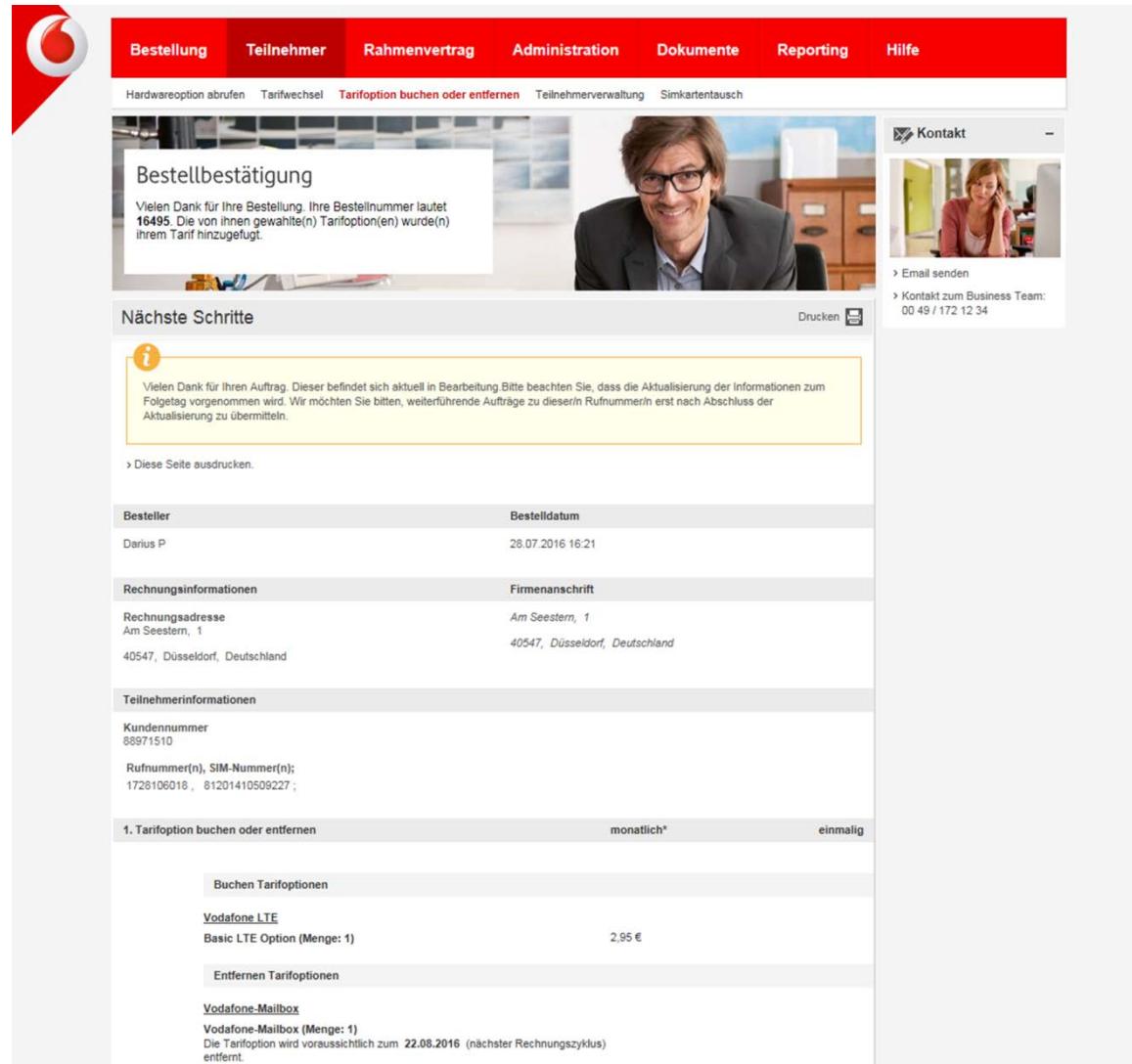
**1** Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung. Es wird Ihnen angezeigt, welche Tarifoptionen Sie zuvor hinzugefügt bzw. entfernt haben. Auch das jeweilige Ausführungs- bzw. Ablaufdatum können Sie der Ansicht entnehmen.

**2** Alles in Ordnung? Dann bestätigen Sie die Änderungen, indem Sie auf den Button „Bestellung abschicken“ klicken.

Wenn das Datum zur Löschung nicht angezeigt werden kann, wird dies in der Bestellhistorie angezeigt **sobald der Auftrag ausgeführt** worden ist.

## Tarifoptionen buchen und entfernen

## Bestellbestätigung sichten und ausdrucken



Bestellbestätigung

Vielen Dank für Ihre Bestellung. Ihre Bestellnummer lautet **16495**. Die von Ihnen gewählte(n) Tarifoption(en) wurde(n) Ihrem Tarif hinzugefügt.

Nächste Schritte

Vielen Dank für Ihren Auftrag. Dieser befindet sich aktuell in Bearbeitung. Bitte beachten Sie, dass die Aktualisierung der Informationen zum Folgetag vorgenommen wird. Wir möchten Sie bitten, weiterführende Aufträge zu dieser Rufnummer erst nach Abschluss der Aktualisierung zu übermitteln.

Besteller: Darius P | Bestelldatum: 28.07.2016 16:21

Rechnungsinformationen

Rechnungssadresse: Am Seestern, 1, 40547, Düsseldorf, Deutschland

Teilnehmerinformationen

Kundennummer: 88971510 | Rufnummer(n), SIM-Nummer(n): 1728106018, 81201410509227

1. Tarifoption buchen oder entfernen

	monatlich*	einmalig
Buchen Tarifoptionen		
<b>Vodafone LTE</b>	2.95 €	
Basic LTE Option (Menge: 1)		
Entfernen Tarifoptionen		
<b>Vodafone-Mailbox</b>		
Vodafone-Mailbox (Menge: 1)		
Die Tarifoption wird voraussichtlich zum 22.08.2016 (nächster Rechnungszyklus) entfernt.		

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Auf dieser Seite erhalten Sie eine ausführliche Bestellbestätigung. Am besten, Sie drucken sich diese Seite für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „Tarifoptionen buchen und entfernen“ angelangt.**



## UltraCard buchen

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie eine Ultracard im Portal buchen können.



**UltraCard buchen****Quick Guide**

**1**

**UltraCard verwalten**

Menüpunkt „**Teilnehmer**“ →  
„**UltraCard verwalten**“ auswählen

**2**

**Teilnehmer****Teilnehmer auswählen**

**3**

**Informationen zum Teilnehmer**

Größe auswählen, ggf. neue UltraCard SIM-Nummer angeben → Klick auf „**Buchen**“ → Klick auf „**Weiter**“

**4**

**Lieferadresse**

Wenn UltraCard noch **nicht**  
**vorliegt**: Lieferadresse angeben

**5**

**Prüfen/Abschicken**

Bestellung **prüfen** und **abschicken**

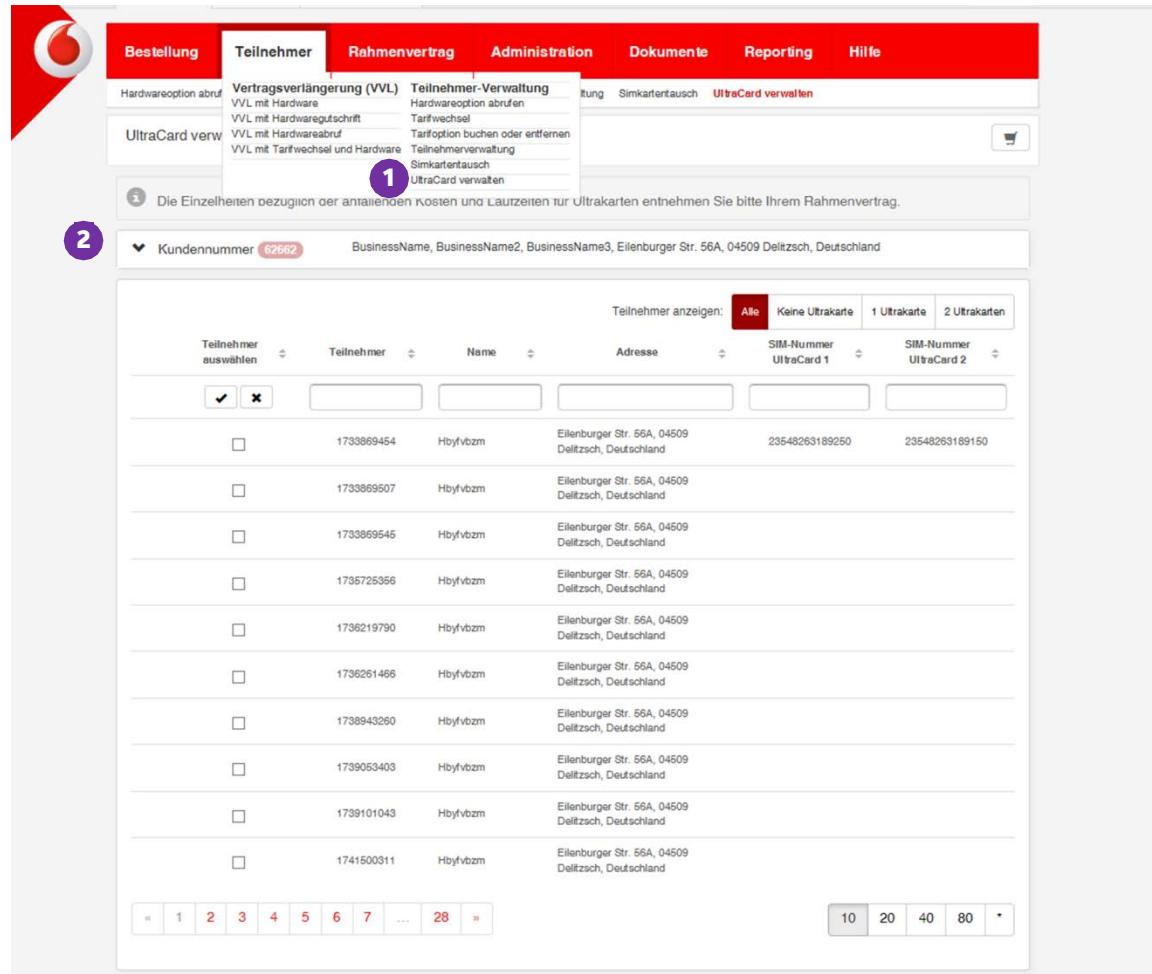
**6**

**Bestellbestätigung**

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**

## UltraCard buchen

## Menüpunkt auswählen



The screenshot shows the Vodafone Firmenkundenportal Bestell-Center interface. The top navigation bar is red and contains the following menu items: Bestellung, Teilnehmer (highlighted in a purple box), Rahmenvertrag, Administration, Dokumente, Reporting, and Hilfe. Below the navigation bar, there is a sidebar with sections for 'Hardwareoption abrufen' and 'UltraCard verw.' (highlighted in a purple box). A sub-menu for 'UltraCard verw.' is open, showing options: Vertragsverlängerung (VVL), Teilnehmer-Verwaltung, Tarifwechsel, Tarifoption buchen oder entfernen, and Teilnehmerverwaltung. A note below the sub-menu states: 'Die Einzelheiten bezüglich der anfallenden Kosten und Laufzeiten für UltraKarten entnehmen Sie bitte Ihrem Rahmenvertrag.' A purple circle with the number '1' is placed over the 'Teilnehmer-Verwaltung' option. Another purple circle with the number '2' is placed over the 'UltraCard verw.' section in the sidebar. Below the sidebar, the main content area shows a table with columns: Teilnehmer auswählen, Teilnehmer, Name, Adresse, SIM-Nummer UltraCard 1, and SIM-Nummer UltraCard 2. The table lists several entries, each with a checkbox in the first column and a row number (1 to 28) in the last column. The first entry is: 1733869459, Hbyfbzm, Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland, 23548263189250, 23548263189150.

- 1 Wählen Sie über das Menü „Teilnehmer“ den Punkt „UltraCard verwalten“ per Klick aus.
- 2 Sie gelangen auf die Zielseite. Hier definieren Sie zunächst den Teilnehmer, für den Sie die UltraCard verwalten möchten.

## UltraCard buchen

## Teilnehmer auswählen

1 Teilnehmer anzeigen: Alle Keine UltraCard 1 UltraCard 2 UltraKarten

2

3

4 Weiter →

Teilnehmer auswählen	Teilnehmer	Name	Adresse	SIM-Nummer UltraCard 1	SIM-Nummer UltraCard 2
<input type="checkbox"/>	1733869454	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland	23548263189250	23548263189150
<input type="checkbox"/>	1733869507	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input checked="" type="checkbox"/>	1733869545	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1736725356	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1736219790	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1736261466	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1738943260	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1739053403	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1739101043	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1741500311	Hbyvbm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Döllitzsch, Deutschland		

Zur Auswahl des Teilnehmers stehen Ihnen verschiedene Möglichkeiten zur Verfügung:

- 1 Sie können zum einen die Teilnehmer nach der Anzahl der UltraCards filtern z.B. „Keine UltraCard“ oder „1 UltraCard“.
- 2 Sie können zum anderen die Teilnehmer z.B. mit Hilfe der Rufnummer oder des Namens suchen.
- 3 Klicken Sie auf das Kästchen, um die gewünschten Teilnehmer auszuwählen.
- 4 Nach erfolgter Auswahl wird der Button „Weiter“ aktiv, über den Sie zum nächsten Schritt im Prozess gelangen.

## UltraCard buchen

## Informationen zum Teilnehmer

- 1 Für die Transaktion klicken Sie, für die von Ihnen bereits gewählten Teilnehmer, auf das Feld „UltraCard buchen“.
- 2 Falls Sie eine schon vorhandene UltraCard aktivieren wollen, setzen Sie hier ein Häkchen um direkt die neuen UltraCard SIM-Nummern einzutragen, die SIM-Größe muss dabei nicht angegeben werden.
- 3 Für eine Neubestellung wählen Sie hier die gewünschte Kartengröße aus.
- 4 Mit dem Klick auf den Button „Buchen“ wird Ihre UltraCard dem Warenkorb hinzugefügt.
- 5 Per Klick auf den Button „Weiter“ fahren Sie mit dem Bestellprozess fort.

## UltraCard buchen

## Angabe der Lieferadresse

Die UltraCard liegt noch nicht vor? Dann geben Sie hier die Lieferadresse für den Versand der neuen UltraCard an.

- 1 Entspricht die Lieferadresse der Rechnungs-, Kunden- oder Teilnehmeranschrift? Dann wählen Sie eine der Anschriften per Klick aus.
- 2 Sie möchten eine alternative Lieferadresse angeben? Dann klicken Sie auf den Button „Neue Lieferadresse Hinzufügen“ und geben die erforderlichen Daten in die Felder ein.
- 3 Sie können auch schon bereits von Ihnen gespeicherten Lieferadressen aufrufen und für den Versand auswählen.
- 4 Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

Die UltraCard liegt noch nicht vor? Dann geben Sie hier die Lieferadresse für den Versand der neuen UltraCard an.

- 1 Entspricht die Lieferadresse der Rechnungs-, Kunden- oder Teilnehmeranschrift? Dann wählen Sie eine der Anschriften per Klick aus.
- 2 Sie möchten eine alternative Lieferadresse angeben? Dann klicken Sie auf den Button „Neue Lieferadresse Hinzufügen“ und geben die erforderlichen Daten in die Felder ein.
- 3 Sie können auch schon bereits von Ihnen gespeicherten Lieferadressen aufrufen und für den Versand auswählen.
- 4 Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

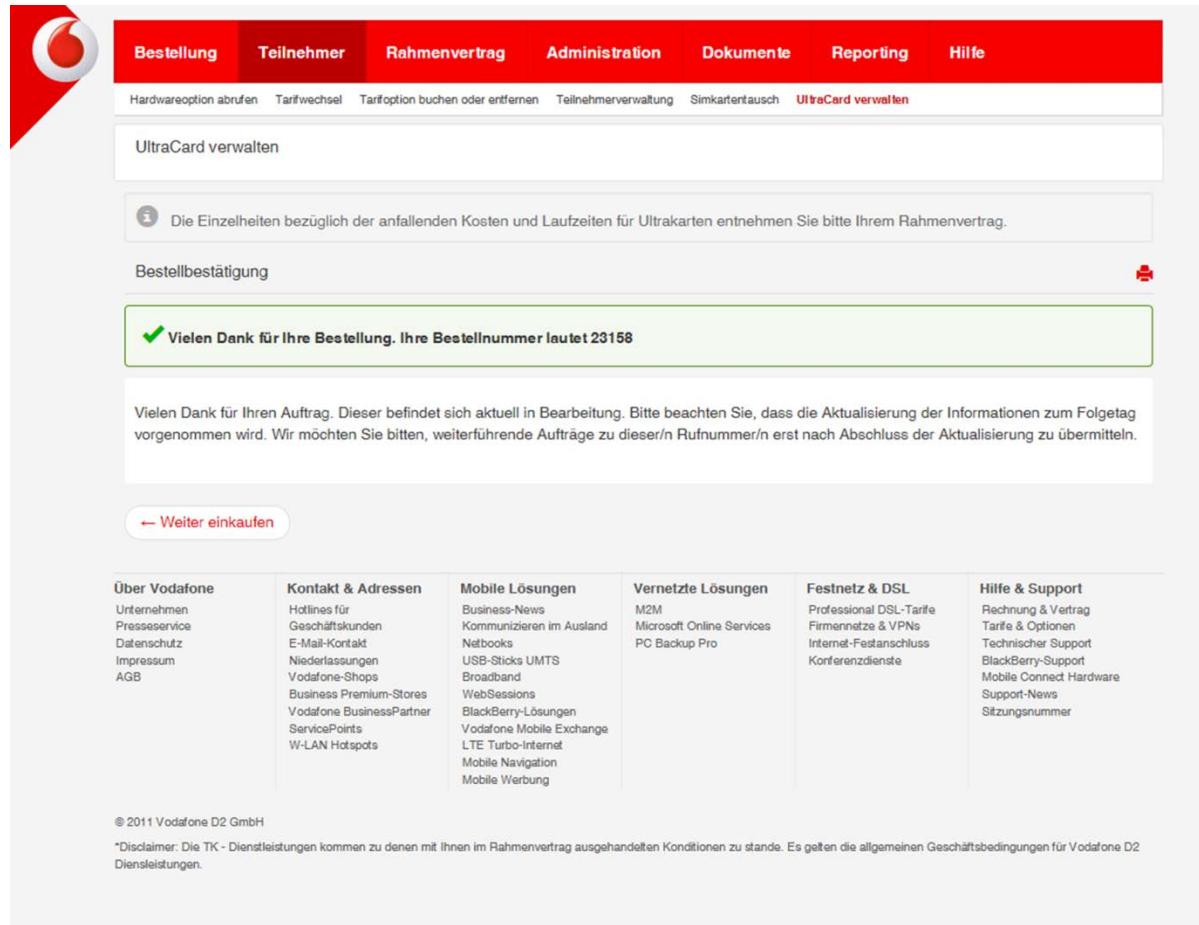
## UltraCard buchen

## Bestellung überprüfen und abschließen

- 1 Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung.
- 2 Sie können, falls gewollt, hier auch Ihre spezifische Kundeninterne Bestellnummer und Bestellhinweise angeben.
- 3 Per Klick auf den Button „Bestellung abschließen“ erteilen Sie Vodafone den Auftrag, Ihre Bestellung zu bearbeiten.

**UltraCard buchen**

## Bestellbestätigung sichten und ausdrucken



Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Hardwareoption abrufen Tarifwechsel Tarifoption buchen oder entfernen Teilnehmerverwaltung Simkartenausch UltraCard verwalten

UltraCard verwalten

Die Einzelheiten bezüglich der anfallenden Kosten und Laufzeiten für Ultrakarten entnehmen Sie bitte Ihrem Rahmenvertrag.

Bestellbestätigung

Vielen Dank für Ihre Bestellung. Ihre Bestellnummer lautet 23158

Vielen Dank für Ihren Auftrag. Dieser befindet sich aktuell in Bearbeitung. Bitte beachten Sie, dass die Aktualisierung der Informationen zum Folgetag vorgenommen wird. Wir möchten Sie bitten, weiterführende Aufträge zu dieser/n Rufnummer/n erst nach Abschluss der Aktualisierung zu übermitteln.

← Weiter einkaufen

Über Vodafone	Kontakt & Adressen	Mobile Lösungen	Vernetzte Lösungen	Festnetz & DSL	Hilfe & Support
Unternehmen Pressecenter Datenschutz Impressum AGB	Hotlines für Geschäftskunden E-Mail-Kontakt Niederlassungen Vodafone-Shops Business Premium-Stores Vodafone BusinessPartner ServicePoints W-LAN Hotspots	Business-News Kommunizieren im Ausland Netbooks USB-Sticks UMTS Broadband WebSessions BlackBerry-Lösungen Vodafone Mobile Exchange LTE Turbo-Internet Mobile Navigation Mobile Werbung	M2M Microsoft Online Services PC Backup Pro	Professional DSL-Tarife Firmennetze & VPNs Internet-Festanschluss Konferenzdienste	Rechnung & Vertrag Tarife & Optionen Technischer Support BlackBerry-Support Mobile Connect Hardware Support-News Sitzungsnummer

© 2011 Vodafone D2 GmbH

\*Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Konditionen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone D2 Dienstleistungen.

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Am besten, Sie drucken sich Ihre Bestellbestätigung für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „UltraCard buchen“ angelangt.**



## UltraCard kündigen

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie eine Ultracard im Portal kündigen können.

**UltraCard kündigen****Quick Guide**
**UltraCard verwalten**

Menüpunkt „**Teilnehmer**“ →  
„**UltraCard verwalten**“ auswählen

**Teilnehmer****Teilnehmer auswählen**
**Informationen zum Teilnehmer**

Größe auswählen, ggf. neue UltraCard SIM-Nummer angeben → Klick auf „**Kündigen**“  
→ Klick auf „**Weiter**“

**Prüfen/Abschicken**

Bestellung **prüfen** und **abschicken**

**Bestellbestätigung**

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**



## UltraCard kündigen

## Menüpunkt auswählen

1 Die Einzelheiten bezüglich der anfallenden Kosten und Laufzeiten für Ultrakarten entnehmen Sie bitte Ihrem Rahmenvertrag.

2 Kundennummer 62662 BusinessName, BusinessName2, BusinessName3, Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland

Teilnehmer auswählen	Teilnehmer	Name	Adresse	SIM-Nummer UltraCard 1	SIM-Nummer UltraCard 2
<input type="checkbox"/>	1733869459	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland	23548263189250	23548263189150
<input type="checkbox"/>	1733869507	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1733869545	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1735725356	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1736219790	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1736261466	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1738943260	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1739053403	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1739101043	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		
<input type="checkbox"/>	1741500311	Hbyfbzm	Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland		

- 1 Wählen Sie über das Menü „Teilnehmer“ den Punkt „UltraCard verwalten“ per Klick aus.
- 2 Sie gelangen auf die Zielseite. Hier definieren Sie zunächst den Teilnehmer, für den Sie die UltraCard verwalten möchten.

## UltraCard kündigen

## Teilnehmer auswählen

1 Teilnehmer anzeigen: Alle Keine UltraCard 1 UltraCard 2 UltraKarten

2

3

4 Weiter →

Zur Auswahl des Teilnehmers stehen Ihnen verschiedene Möglichkeiten zur Verfügung:

- 1 Sie können zum einen die Teilnehmer nach der Anzahl der UltraCards filtern z.B. „Keine UltraCard“ oder „1 UltraCard“.
- 2 Sie können zum anderen die Teilnehmer z.B. mit Hilfe der Rufnummer oder des Namens suchen.
- 3 Klicken Sie auf das Kästchen, um die gewünschten Teilnehmer auszuwählen.
- 4 Nach erfolgter Auswahl wird der Button „Weiter“ aktiv, über den Sie zum nächsten Schritt im Prozess gelangen.

## UltraCard kündigen

## Informationen zum Teilnehmer

Die Einzelheiten bezüglich der anfallenden Kosten und Laufzeiten für Ultrakarten entnehmen Sie bitte Ihrem Rahmenvertrag.

Kundennummer 62662 BusinessName, BusinessName2, BusinessName3, Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland

1

Teilnehmer Name Adresse SIM-Kartengröße UltraCard SIM-Nummer

1733869252 Hbyvzbm Eilenburger Str. 56A, 04509 Delitzsch, Deutschland NANO SIM 23548263190550 Rückgängig

NANO SIM 23548263190850 Kündigen

5 10 20 40 80

← Teilnehmer auswählen Weiter →

© 2011 Vodafone D2 GmbH

\*Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone D2 Dienstleistungen.

- 1 Für die Transaktion klicken Sie, für die von Ihnen bereits gewählten Teilnehmer, auf das Feld „UltraCard kündigen“.
- 2 Mit dem Klick auf den Button „Kündigen“ wird Ihre Kündigung dem Warenkorb hinzugefügt
- 3 Per Klick auf den Button „Weiter“ fahren Sie mit dem Bestellprozess fort.

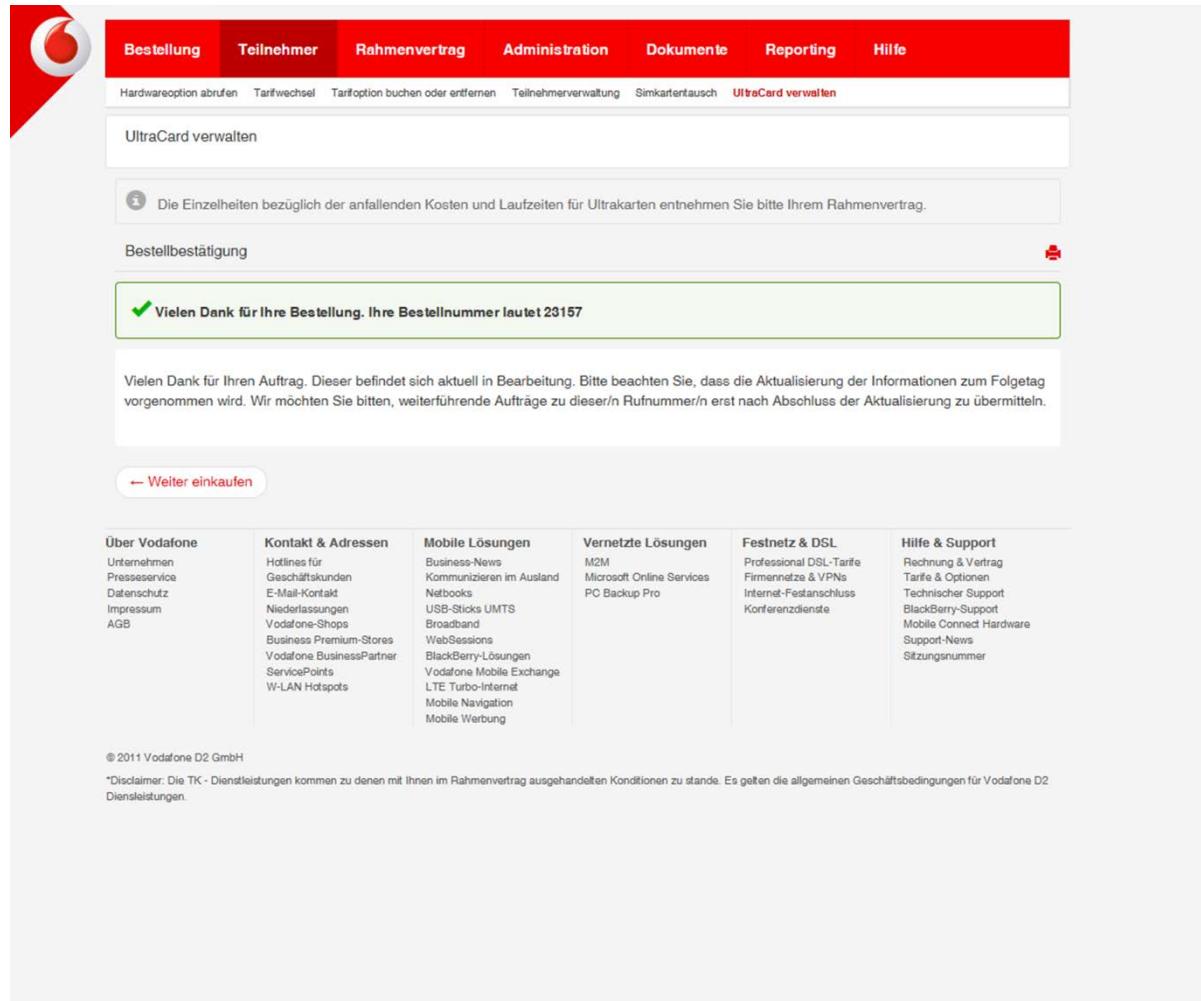
## UltraCard kündigen

## Bestellung überprüfen und abschließen

- 1 Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung.
- 2 Sie können, falls gewollt, hier auch Ihre spezifische Kundeninterne Bestellnummer und Bestellhinweise angeben.
- 3 Per Klick auf den Button „Bestellung abschließen“ erteilen Sie Vodafone den Auftrag, Ihre Bestellung zu bearbeiten.

## UltraCard kündigen

## Bestellbestätigung sichten und ausdrucken



Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Hardwareoption abrufen Tarifwechsel Tarifoption buchen oder entfernen Teilnehmerverwaltung Simkartentausch UltraCard verwalten

UltraCard verwalten

Die Einzelheiten bezüglich der anfallenden Kosten und Laufzeiten für Ultrakarten entnehmen Sie bitte Ihrem Rahmenvertrag.

Bestellbestätigung

Vielen Dank für Ihre Bestellung. Ihre Bestellnummer lautet 23157

Vielen Dank für Ihren Auftrag. Dieser befindet sich aktuell in Bearbeitung. Bitte beachten Sie, dass die Aktualisierung der Informationen zum Folgetag vorgenommen wird. Wir möchten Sie bitten, weiterführende Aufträge zu dieser/n Rufnummer/n erst nach Abschluss der Aktualisierung zu übermitteln.

← Weiter einkaufen

Über Vodafone Kontakt & Adressen Mobile Lösungen Vernetzte Lösungen Festnetz & DSL Hilfe & Support

Unternehmen Hotline für Business-News M2M Professional DSL-Tarife Rechnung & Vertrag

Presseservice Geschäftskunden Kommunizieren im Ausland M2M Firmennetze & VPNs Tarife & Optionen

Datenschutz E-Mail-Kontakt Netbooks Internet-Festanschluss Technischer Support

Impressum Niederlassungen USB-Sticks UMTS BlackBerry-Support

AGB Vodafone-Shops Broadband Mobile Connect Hardware

Business Premium-Stores WebSessions BlackBerry-Lösungen Vodafone Mobile Exchange Support-News

Vodafone BusinessPartner ServicePoints LTE Turbo-Internet Sitzungsnummer

W-LAN Hotspots Mobile Navigation Mobile Werbung

© 2011 Vodafone D2 GmbH

\*Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Konditionen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone D2 Dienstleistungen.

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Am besten, Sie drucken sich Ihre Bestellbestätigung für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „UltraCard kündigen“ angelangt.**



## **SIM-Karte tauschen**

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie beim SIM-Kartentausch im Portal vorgehen.

**SIM-Karte tauschen****Quick Guide**
**SIM-Kartentausch**

Menüpunkt „**Teilnehmer**“ →  
„**Simkartentausch**“ auswählen

**Teilnehmer****Teilnehmer auswählen**
**Informationen zum Teilnehmer**

**Grund** für den SIM-Karten-Tausch **angeben**,  
Größe auswählen, ggf. neue SIM-Nummer  
angeben → Klick auf „**Weiter**“

**Lieferadresse**

Wenn SIM-Karte noch **nicht**  
**vorliegt**: Lieferadresse angeben

**Prüfen/Abschicken**

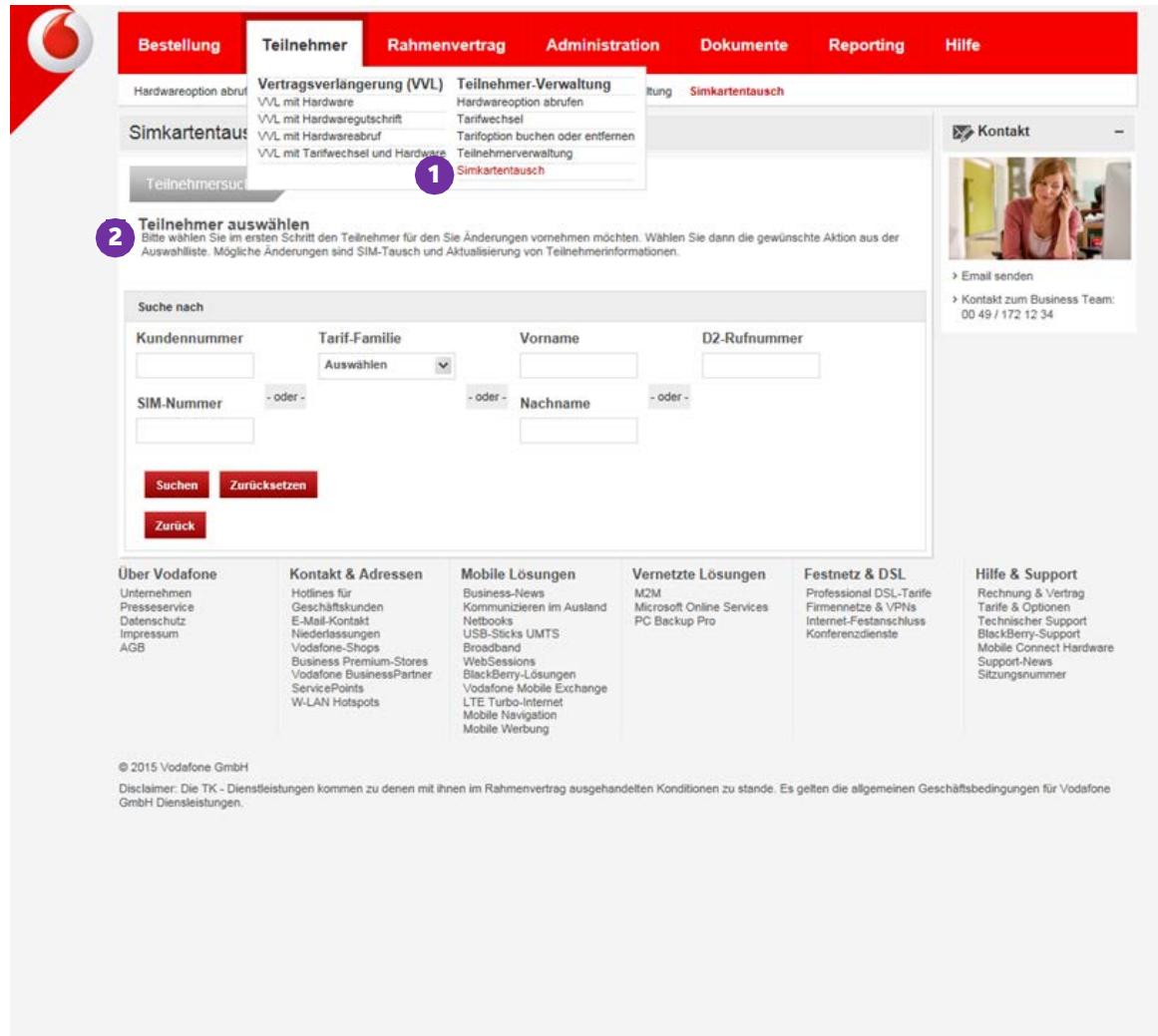
Bestellung **prüfen** und **abschicken**

**Bestellbestätigung**

Bestellbestätigung **sichten** und **ausdrucken**

## SIM-Karte tauschen

## Menüpunkt auswählen



The screenshot shows the Vodafone Firmenkundenportal Bestell-Center interface. At the top, there is a red navigation bar with various menu items: Bestellung, Teilnehmer, Rahmenvertrag, Administration, Dokumente, Reporting, and Hilfe. The 'Teilnehmer' menu is currently active. A dropdown menu is open under 'Teilnehmer', showing several options: Vertragsverlängerung (VVL), Teilnehmer-Verwaltung, Hardwareoption abrufen, VVL mit Hardware, VVL mit Hardwaregutschrift, VVL mit Hardwareabruf, VVL mit Tarifwechsel und Hardware, and Simkartentausch. The 'Simkartentausch' option is highlighted with a purple circle and the number '1'. Below this, a sub-section titled 'Teilnehmer auswählen' is displayed, with a purple circle and the number '2' next to it. The sub-section contains a search form with fields for 'Kundennummer', 'Tarif-Familie' (with a dropdown menu 'Auswählen'), 'Vorname', 'D2-Rufnummer', 'SIM-Nummer', 'Nachname', and 'D2-Rufnummer'. Below the search form are buttons for 'Suchen' and 'Zurücksetzen'. At the bottom of the page, there are links for 'Über Vodafone', 'Kontakt & Adressen', 'Mobile Lösungen', 'Vernetzte Lösungen', 'Festnetz & DSL', and 'Hilfe & Support'. A copyright notice at the bottom left states: '© 2015 Vodafone GmbH. Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.'

- 1 Wählen Sie über das Menü „Teilnehmer“ den Punkt „Simkartentausch“ per Klick aus.
- 2 Sie gelangen auf die Zielseite. Hier definieren Sie zunächst den Teilnehmer, für den Sie einen SIM-Kartentausch vornehmen möchten.

## SIM-Karte tauschen

## Teilnehmer auswählen

#	VVL	Hardware abruf	D2-Rufnummer	Teilnehmername	Tarif	SIM-Nummer	Anzahl Ultracard	Kundennummer	i
1	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	15201711532	Ikkgzgjaoma	Mobile Broadband 30609101234545 20	0	88971510		
2	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	1725100295	Ikkgzgjaoma	Professional Plus 54211503846892	0	88971510		
3	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	1725300448	Ikkgzgjaoma	Professional Plus 53201439540223	0	88971510		
4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	1724000691	Ikkgzgjaoma	Professional Plus 44205506767363	0	88971510		
5	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	1723500611	Ikkgzgjaoma	Professional Plus 35115007396342	0	88971510		
6	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	1722000313	Ikkgzgjaoma	Professional Plus 24208507956054	0	88971510		
7	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	17611550424	Ikkgzgjaoma	Professional 31115020688778	0	88971510		
8	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	17611550428	Ikkgzgjaoma	Professional 31115020688794	0	88971510		
9	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	17611550409	Ikkgzgjaoma	Professional 31115020688802	0	88971510		
10	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	17611550401	Ikkgzgjaoma	Professional 311150206888760	0	88971510		
11	<input type="radio"/>	<input checked="" type="button" value="Ja"/>	17611550499	Ikkgzgjaoma	Professional 31115020688729	0	88971510		

- 1 Zur Auswahl des Teilnehmers stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer, zur Verfügung.
- 2 Nach Klick auf den Button „Suchen“ wird eine Liste der Teilnehmer angezeigt.
- 3 Klicken Sie auf den Radiobutton, um die gewünschte Rufnummer auszuwählen.

Nach erfolgter Auswahl wird der Button „Weiter“ aktiv, über den Sie zum nächsten Schritt im Prozess gelangen.

## SIM-Karte tauschen

## Informationen zum Teilnehmer

- 1 Die ausgewählte Rufnummer sowie die aktuelle SIM- und UltraCard-Nummer werden im oberen Seitenbereich angezeigt.
- 2 Wählen Sie mit Klick auf den jeweiligen Radiobutton aus, welche Karte Sie tauschen möchten, die Hauptkarte oder, falls vorhanden, die UltraCard.
- 3 Wählen Sie den Grund für den SIM-Kartentausch sowie die gewünschte SIM-Größe über die Menüs aus.
- 4 Liegt die neue SIM-Karte schon vor? Dann klicken Sie auf den Radiobutton „Ja“. Nun können Sie hier direkt die neuen SIM-Nummer eintragen, die SIM-Größe muss dabei nicht angegeben werden.
- 5 Per Klick auf den Button „Weiter“ fahren Sie mit dem Bestellprozess fort.

## SIM-Karte tauschen

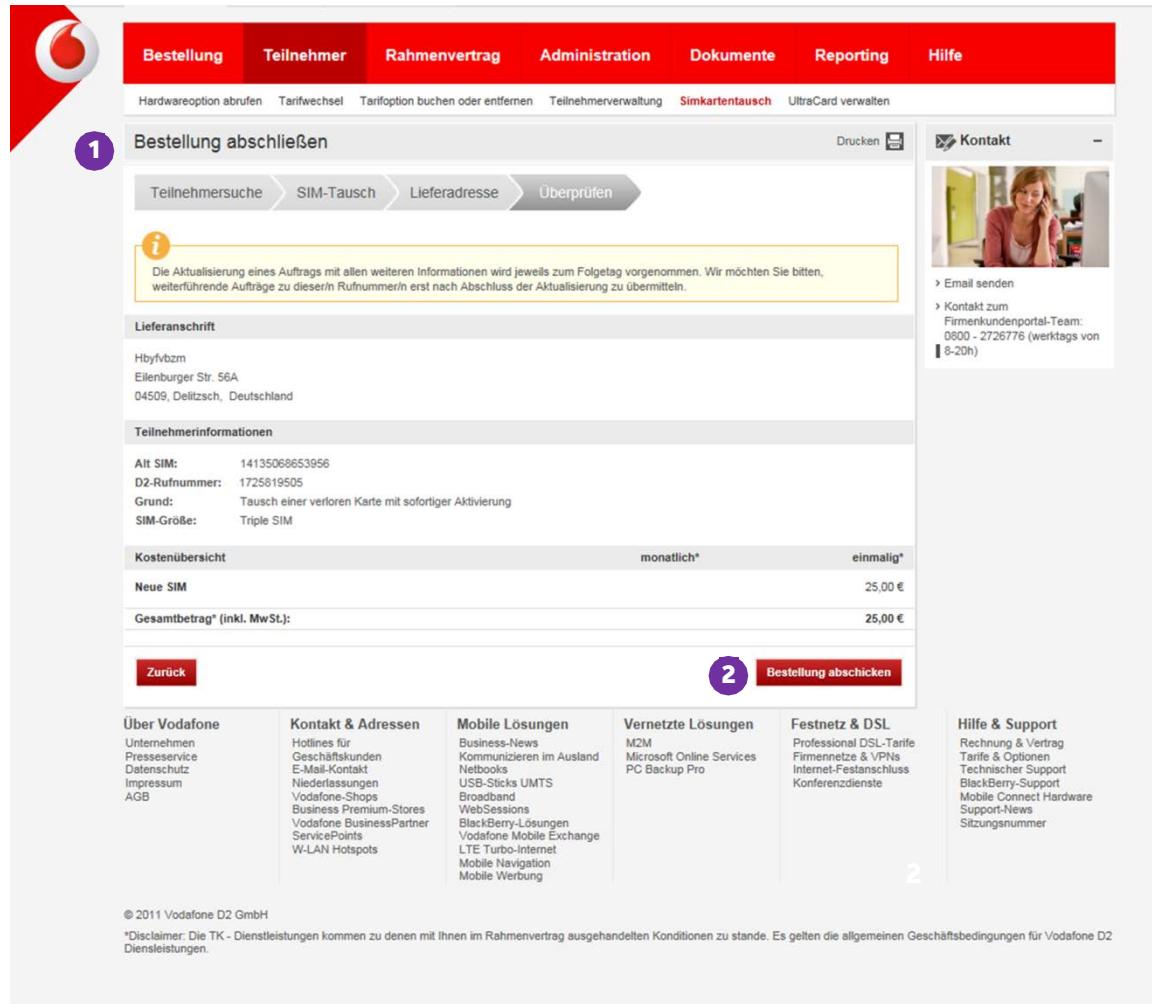
## Angabe der Lieferadresse

Die SIM-Karte liegt noch nicht vor? Dann geben Sie hier die Lieferadresse für den Versand der neuen SIM-Karte an.

- 1 Entspricht die Lieferadresse der Rechnungs-, Kunden- oder Teilnehmeranschrift? Dann ersparen Sie sich die Adresseingabe und wählen Sie eine der Anschriften per Klick aus.
- 2 Sie möchten eine alternative Lieferadresse angeben? Dann geben Sie die erforderlichen Daten in die Felder ein.
- 3 Sie können die von Ihnen eingegebene Lieferadresse auch für zukünftige Transaktionen speichern, indem sie hier ein Häkchen setzen.
- 4 Falls Sie schon gespeicherte Lieferadressen haben, klicken Sie auf das Plus-Zeichen und wählen Sie aus.
- 5 Um fortzufahren, klicken Sie auf den Button „Weiter“.

## Sim-Karte tauschen

## Bestellung überprüfen und abschließen



**Bestellung abschließen**

Hardwareoption abrufen Tarifwechsel Tarifoption buchen oder entfernen Teilnehmerverwaltung **Simkartentausch** UltraCard verwalten

1 Bestellung abschließen

2 Überprüfen

**Lieferanschrift**

Hbyfvbzm  
Eilenburger Str. 56A  
04509, Delitzsch, Deutschland

**Teilnehmerinformationen**

Alt SIM: 14135068653956  
D2-Rufnummer: 1725819505  
Grund: Tausch einer verlorenen Karte mit sofortiger Aktivierung  
SIM-Größe: Triple SIM

**Kostenübersicht**

	monatlich*	einmalig*
Neue SIM		25,00 €
Gesamtbetrag* (inkl. MwSt.):		25,00 €

**Zurück** 2 Bestellung abschicken

**Über Vodafone**

Unternehmen  
PresseService  
Datenschutz  
Impressum  
AGB

**Kontakt & Adressen**

Hotlines für  
Geschäftskunden  
E-Mail-Kontakt  
Niederlassungen  
Vodafone-Shops  
Business Premium-Stores  
Vodafone BusinessPartner  
ServicePoints  
W-LAN Hotspots

**Mobile Lösungen**

Business-News  
Kommunizieren im Ausland  
Netbooks  
USB-Sticks UMTS  
Broadband  
WebSessions  
BlackBerry-Lösungen  
Vodafone Mobile Exchange  
LTE Turbo-Internet  
Mobile Navigation  
Mobile Werbung

**Vernetzte Lösungen**

M2M  
Microsoft Online Services  
PC Backup Pro

**Festnetz & DSL**

Professional DSL-Tarife  
Firmennetze & VPNs  
Internet-Festanschluss  
Konferenzdienste

**Hilfe & Support**

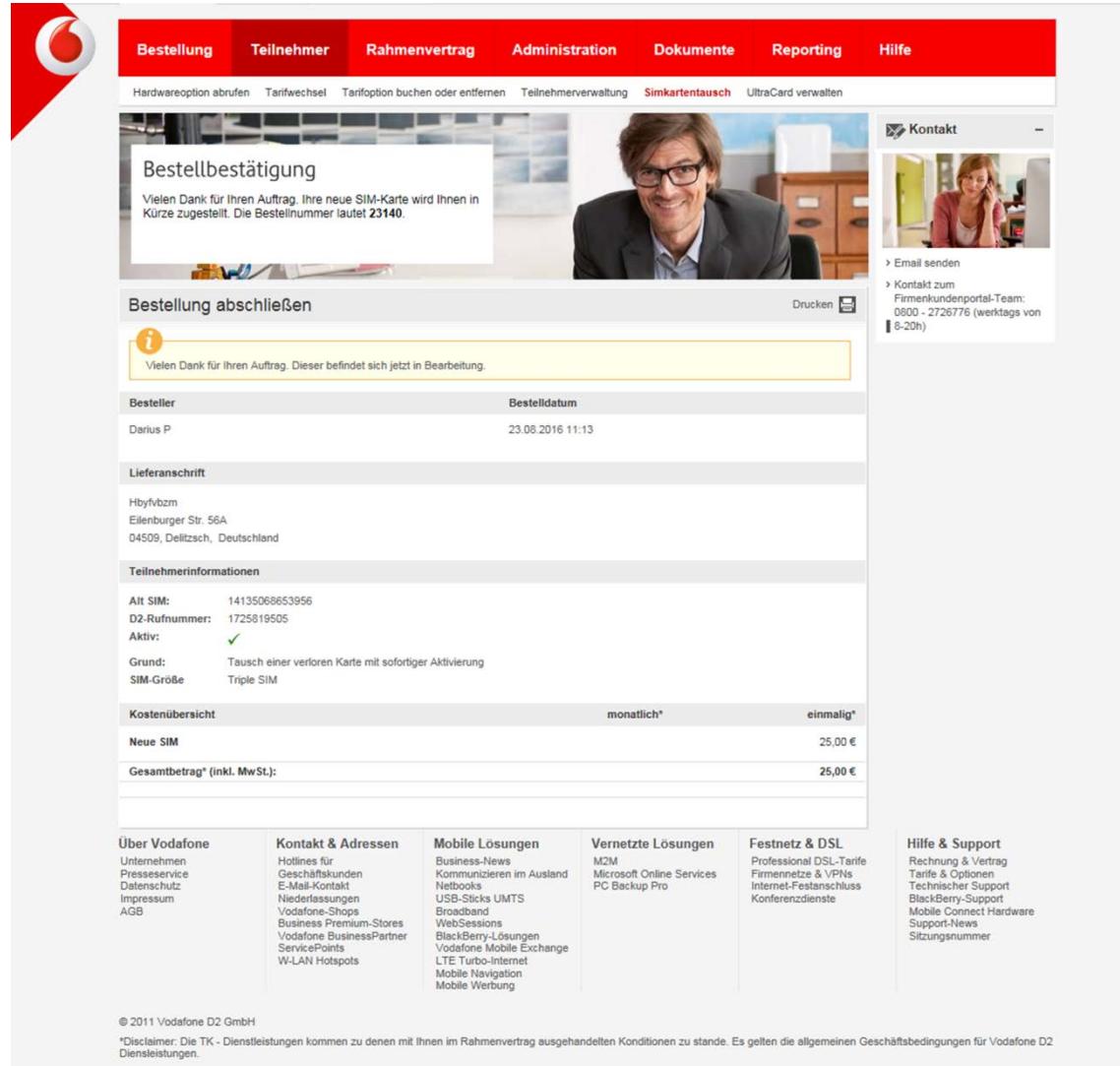
Rechnung & Vertrag  
Tarife & Optionen  
Technischer Support  
BlackBerry-Support  
Mobile Connect Hardware  
Support-News  
Sitzungsnummer

© 2011 Vodafone D2 GmbH  
\*Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone D2 Dienstleistungen.

- 1 Ihnen wird nun eine Zusammenfassung Ihrer Bestellung angezeigt. Prüfen Sie am besten erneut die Details zu Ihrer Bestellung.
- 2 Per Klick auf den Button „Bestellung abschicken“ erteilen Sie Vodafone den Auftrag, Ihre Bestellung zu bearbeiten.

**SIM-Karte tauschen**

## Bestellbestätigung sichten und ausdrucken



**Bestellbestätigung**

Vielen Dank für Ihren Auftrag. Ihre neue SIM-Karte wird Ihnen in Kürze zugestellt. Die Bestellnummer lautet **23140**.

**Bestellung abschließen**

Bestellnummer: 23140

Bestellstatus: Bestellung abgeschlossen

Bestellert: Darius P

Bestelldatum: 23.08.2016 11:13

Lieferanschrift: Hbfvfbzm, Eilenburger Str. 56A, 04509, Delitzsch, Deutschland

Teilnehmerinformationen:

- Alt SIM: 14135068653956
- D2-Rufnummer: 1725819505
- Aktiv: ✓
- Grund: Tausch einer verlorenen Karte mit sofortiger Aktivierung
- SIM-Größe: Triple SIM

Kostenübersicht:

	monatlich*	einmalig*
Neue SIM	25,00 €	
Gesamtbetrag* (inkl. MwSt.):	25,00 €	

Über Vodafone

- Unternehmen
- Pressemitteilungen
- Datenschutz
- Impressum
- AGB

Kontakt & Adressen

- Hotlines für Geschäftskunden
- E-Mail-Kontakt
- Netzabfragen
- Vodafone-Shop
- Business Premium-Stores
- Vodafone BusinessPartner
- ServicePoints
- W-LAN Hotspots

Mobile Lösungen

- Business-News
- Kommunizieren im Ausland
- Netbooks
- USB-Sticks UMTS
- Broadband
- WebSessions
- BlackBerry-Lösungen
- Vodafone Mobile Exchange
- LTE Turbo-Internet
- Mobile Navigation
- Mobile Werbung

Vernetzte Lösungen

- M2M
- Microsoft Online Services
- PC Backup Pro

Festnetz & DSL

- Professional DSL-Tarife
- Firmennetze & VPNs
- Internet-Festanschluss
- Konferenzdienste

Hilfe & Support

- Rechnung & Vertrag
- Tarife & Optionen
- Technischer Support
- BlackBerry-Support
- Mobile Connect Hardware
- Support-News
- Sitzungsnummer

© 2011 Vodafone D2 GmbH

\*Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone D2 Dienstleistungen.

Die Bestellung wurde erfolgreich abgeschickt. Auf dieser Seite erhalten Sie eine ausführliche Bestellbestätigung. Am besten, Sie drucken sich diese Seite für Ihre Unterlagen aus.

**Damit sind Sie am Ende des Prozesses „SIM-Karte tauschen“ angelangt.**



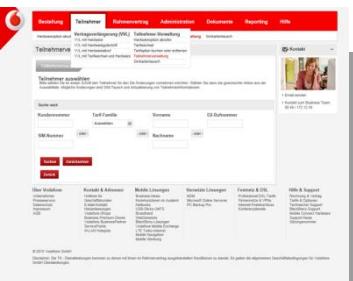
## Stamm- und Teilnehmerdaten verwalten

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie bei der Verwaltung der Stamm- und Teilnehmerdaten im Portal vorgehen.

## Stamm- und Teilnehmerdaten verwalten

## Quick Guide

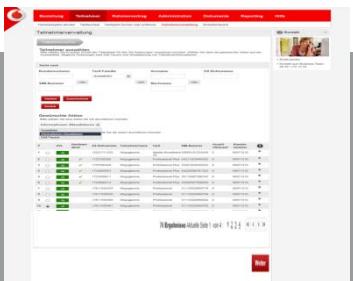
1



**Teilnehmer**

Menüpunkt „**Teilnehmer**“ → „**Teilnehmerverwaltung**“ auswählen

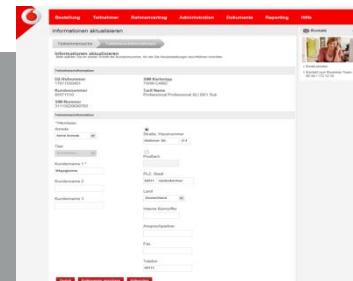
2



**Gewünschte Aktion**

Teilnehmer und gewünschte Aktion auswählen:  
„**Informationen aktualisieren**“

3



**Ändern/Bestätigen**

Teilnehmerinformationen **ändern, speichern** und per Klick auf **OK bestätigen**

## Stamm- und Teilnehmerdaten verwalten

## Menüpunkt auswählen

Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Hardwareoption abrufen Vertragsverlängerung (VVL) Teilnehmer-Verwaltung Simkartaustausch

Teilnehmerverwaltung Simkartaustausch

Teilnehmer auswählen

2

1

Teilnehmer auswählen

Bitte wählen Sie im ersten Schritt den Teilnehmer für den Sie Änderungen vornehmen möchten. Wählen Sie dann die gewünschte Aktion aus der Auswahlliste. Mögliche Änderungen sind SIM-Tausch und Aktualisierung von Teilnehmerinformationen.

Suche nach

Kundennummer Tarif-Familie Vorname D2-Rufnummer

Auswählen

SIM-Nummer - oder - Nachname - oder -

Suchen Zurücksetzen Zurück

Über Vodafone Kontakt & Adressen Mobile Lösungen Vernetzte Lösungen Festnetz & DSL Hilfe & Support

Hotlines für Geschäftskunden Kommunizieren im Ausland M2M Professional DSL-Tarife Rechnung & Vertrag

E-Mail-Kontakt Niederfassungen USB-Sticks UMTS Netbooks Tarife & Optionen

Vodafone-Shops Business Premium-Stores Vodafone Business-Partner WebSessions Firmennetze & VPNs Technischer Support

ServicePoints W-LAN Hotspots Vodafone Mobile Exchange BlackBerry-Lösungen Internet-Festanschluss BlackBerry-Support

Mobile Navigation LTE Turbo-Internet Mobile Navigation Konferenzdienste Mobile Connect Hardware

Mobile Werbung Mobile Werbung Support-News

Sitzungsnummer

© 2015 Vodafone GmbH

Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.

**1** Wählen Sie über das Menü „Teilnehmer“ den Punkt „Teilnehmerverwaltung“ per Klick aus.

**2** Sie gelangen auf die Zielseite. Hier definieren Sie zunächst den Teilnehmer, für den Sie Änderungen vornehmen möchten.

## Stamm- und Teilnehmerdaten verwalten

## Teilnehmer und gewünschte Aktion auswählen

- 1 Zur Auswahl des Teilnehmers stehen Ihnen verschiedene Suchmöglichkeiten zur Verfügung, z. B. die Eingabe der Kunden- oder Rufnummer.
- 2 Nach Klick auf den Button „Suchen“ wird eine Liste der Teilnehmer angezeigt.
- 3 Wählen Sie nun „Informationen Aktualisieren“ über das Auswahlmenü aus. Klicken Sie nun auf den Radiobutton, um die gewünschte Rufnummer auszuwählen.
- 4 Nach erfolgter Auswahl wird der „Weiter“-Button aktiv, über den Sie zum nächsten Schritt im Prozess gelangen.

## Stamm- und Teilnehmerdaten verwalten

## Informationen zum Teilnehmer aktualisieren

1 Im oberen Seitenbereich werden Ihnen die Details zum ausgewählten Teilnehmer angezeigt.

2 Darunter können Sie die Teilnehmerinformationen in den Eingabefeldern anpassen.

3 Bestätigen Sie Ihre Änderungen per Klick auf den Button „Änderungen speichern“.

4 Schließen Sie den Prozess per Klick auf den „OK“-Button in der Sicherheitsabfrage ab.

- 1 Im oberen Seitenbereich werden Ihnen die Details zum ausgewählten Teilnehmer angezeigt.
- 2 Darunter können Sie die Teilnehmerinformationen in den Eingabefeldern anpassen.
- 3 Bestätigen Sie Ihre Änderungen per Klick auf den Button „Änderungen speichern“.
- 4 Schließen Sie den Prozess per Klick auf den „OK“-Button in der Sicherheitsabfrage ab.

Die Änderungen sind innerhalb von 24 Stunden im Portal hinterlegt.

## **Stammdatenreport abrufen**

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide, wie Sie den Stammdatenreport im Portal abrufen – auf Basis der Kundennummern, der Teilnehmer oder Tarifoptionen.



## Stammdatenreport abrufen

# Quick Guide

1

### Reporting

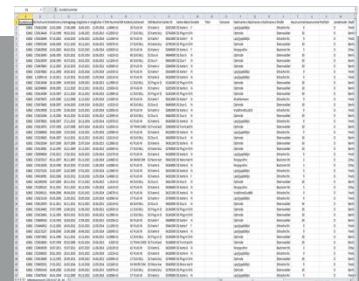
Menüpunkt „**Reporting**“ → „**Herunterladen**“



2

### Teilnehmerreport

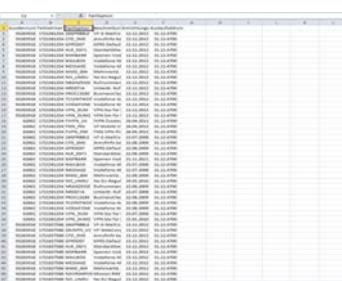
Beispiel für einen Teilnehmerreport



3

### Tarifoptionenreport

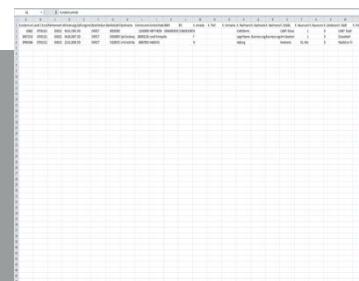
Beispiel für einen Tarifoptionenreport



4

### Kundennummernreport

Beispiel für einen Kundennummernreport



## Stammdatenreport abrufen

# Stammdatenreport abrufen

Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokument 1 Reporting Hilfe

Stammdatenreport

Kundennummern- und Teilnehmerreport

Kundennummernreport  Teilnehmerreport  Tarifoptionenreport Herunterladen 3

Über Vodafone Kontakt & Adressen Mobile Lösungen Vernetzte Lösungen Festnetz & DSL Hilfe & Support

Unternehmen Hotlines für Business-News M2M Professional DSL-Tarife Rechnung & Vertrag  
Pressecenter Geschäftskunden Kommunizieren im Ausland Netbooks Firmennetze & VPNs Tarife & Optionen  
Datenschutz E-Mail-Kontakt Niederlassungen USB-Sticks UMTS Technischer Support  
Impressum Vodafone-Shops WebSessions Broadband BlackBerry-Support  
AGB Business Premium-Stores Vodafone BusinessPartner Vodafone Mobile Exchange Mobile Connect Hardware  
ServicePoints W-LAN Hotspots LTE Turbo-Internet Support-News  
W-LAN Hotspots Mobile Navigation Sitzungsnummer

© 2015 Vodafone GmbH  
Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Konditionen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.

- 1 Um einen Stammdatenreport abzurufen, wählen Sie den Menüpunkt „Reporting“ aus.
- 2 Wählen Sie mit dem Radiobutton die gewünschte Reportvariante aus.
- 3 Klicken Sie auf den Button „Herunterladen“. Es erscheint ein Dialogfenster – hier legen Sie fest, ob die jeweilige CSV-Datei direkt geöffnet oder lokal gespeichert werden soll.

Diese Datei können Sie dann in Ihren Systemen auswerten.

## Stammdatenreport abrufen

## Teilnehmerreport abrufen

Diese Datei ist ein Beispiel für den Teilnehmerreport.

Mit Ihren rahmenvertragsspezifischen Informationen, können Sie Auswertungen vornehmen.

## Stammdatenreport abrufen

## Tarifoptionenreport abrufen

C1	fx	Tarifoption	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Kundennumm	Teilnehmer	Tarifoption	Beschreibung	Einrichtungs	Auslaufdatum					
2	93283918	1721561254 24GPRBBLE	VF-E-MailCo	13.12.2012	31.12.4700						
3	93283918	1721561254 CFD_SMS	Anrufinfo.be	13.12.2012	31.12.4700						
4	93283918	1721561254 GPRSDEF	GPRS Default	13.12.2012	31.12.4700						
5	93283918	1721561254 HLR_DEF1	Standarddienst	13.12.2012	31.12.4700						
6	93283918	1721561254 MP3BARR	Sperren Vod	13.12.2012	31.12.4700						
7	93283918	1721561254 MAILBOX	Vodafone-M	13.12.2012	31.12.4700						
8	93283918	1721561254 MESSAGE	Vodafone-M	13.12.2012	31.12.4700						
9	93283918	1721561254 MWD_004	Mehrwertdienst	13.12.2012	31.12.4700						
10	93283918	1721561254 NO_LIMEU	No EU-Regul.	13.12.2012	31.12.4700						
11	93283918	1721561254 NRANZEIGE	Rufnummer	13.12.2012	31.12.4700						
12	93283918	1721561254 NRDEFJA	Unterdr. Ruf	13.12.2012	31.12.4700						
13	93283918	1721561254 PROCLSE60	BusinessClass	13.12.2012	31.12.4700						
14	93283918	1721561254 TCOINTWOF	Vodafone-Global	13.12.2012	31.12.4700						
15	93283918	1721561254 VODAFONE	Vodafone W	13.12.2012	31.12.4700						
16	93283918	1721561254 VPN_DUM	VPN Soc für M	13.12.2012	31.12.4700						
17	93283918	1721561254 VPN_DUM2	VPN Soc für I	13.12.2012	31.12.4700						
18	62662	1721561254 FIVPN_1A	IVPN Zusatz	26.04.2013	31.12.4700						
19	62662	1721561254 FNN_P01	VF Mobile VI	26.04.2013	31.12.4700						
20	62662	1721561254 FVPN_P00	FNN VPN-Pr.	26.04.2013	31.12.4700						
21	62662	1721561254 24GPRBBLE	VF-E-MailCo	23.07.2008	31.12.4700						
22	62662	1721561254 CFD_SMS	Anrufinfo.be	22.08.2009	31.12.4700						
23	62662	1721561254 GPRSDEF	GPRS Default	22.08.2009	31.12.4700						
24	62662	1721561254 HLR_DEF1	Standarddienst	22.08.2009	31.12.4700						
25	62662	1721561254 MP3BARR	Sperren Vod	21.11.2011	31.12.4700						
26	62662	1721561254 MAILBOX	Vodafone-M	23.07.2008	31.12.4700						
27	62662	1721561254 MESSAGE	Vodafone-M	23.07.2008	31.12.4700						
28	62662	1721561254 MWD_004	Mehrwertdienst	22.08.2009	31.12.4700						
29	62662	1721561254 NO_LIMEU	No EU-Regul.	19.03.2010	31.12.4700						
30	62662	1721561254 NRANZEIGE	Rufnummer	22.08.2009	31.12.4700						
31	62662	1721561254 NRDEFJA	Unterdr. Ruf	23.07.2008	31.12.4700						
32	62662	1721561254 PROCLSE60	BusinessClass	22.08.2009	31.12.4700						
33	62662	1721561254 TCOINTWOF	Vodafone-Global	22.08.2009	31.12.4700						
34	62662	1721561254 VODAFONE	Vodafone W	22.08.2009	31.12.4700						
35	62662	1721561254 VPN_DUM	VPN Soc für I	23.07.2008	31.12.4700						
36	62662	1721561254 VPN_DUM2	VPN Soc für M	15.01.2010	31.12.4700						
37	93283918	1721837588 24GPRBBLE	VF-E-MailCo	13.12.2012	31.12.4700						
38	93283918	1721837588 24UMTS_V2	VF-WebConn	13.12.2012	31.12.4700						
39	93283918	1721837588 CFD_SMS	Anrufinfo.be	13.12.2012	31.12.4700						
40	93283918	1721837588 GPRSDEF	GPRS Default	13.12.2012	31.12.4700						
41	93283918	1721837588 HLR_DEF1	Standarddienst	13.12.2012	31.12.4700						
42	93283918	1721837588 MP3BARR	Sperren Vod	13.12.2012	31.12.4700						
43	93283918	1721837588 MAILBOX	Vodafone-M	13.12.2012	31.12.4700						
44	93283918	1721837588 MESSAGE	Vodafone-M	13.12.2012	31.12.4700						
45	93283918	1721837588 MWD_004	Mehrwertdienst	13.12.2012	31.12.4700						
46	93283918	1721837588 NAVRIMPOS	Mission RIM	13.12.2012	31.12.4700						
47	93283918	1721837588 NO_LIMEU	No EU-Regul.	13.12.2012	31.12.4700						

Diese Datei ist ein Beispiel für den Tarifoptionenreport.

Mit Ihren rahmenvertragsspezifischen Informationen, können Sie Auswertungen vornehmen.



## Stammdatenreport abrufen

## Kundennummernreport abrufen

A1		Kundennummer																							
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W			
1	Kundennum Level 1	Kund	Rahmenvert	Aktivierungs	Zahlungsmet	Beschreibung	Bank	Bankenzahl	Bankname	Kontonumm	Kontoinhab	IBAN	BIC	K. Anrede	K. Titel	K. Vorname	K. Nachname	K. Nachname	K. Nachname	K. Straße	K. Hausnum	K. Hausnum	K. Ländercod	K. Stadt	K. Post
2	62662	87931521	30/015	04.01.1993	DD	DIRECT	30020300	12345008	HB47VBLZM	DE04300203	CCBADE31RE	N													
3	68971510	87931521	30/015	06.08.2007	DD	DIRECT	35050000	Spk Duisburg	260022216	Josef Körnigalla	F														
4	89945384	87931521	30/015	25.03.2008	DD	DIRECT	71020072	UniCredit Ba	68007003	HABOVG	N	Habovg					Heckerstr.	01. Mrz							
5																									
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									
24																									
25																									
26																									
27																									
28																									
29																									
30																									
31																									
32																									
33																									
34																									
35																									
36																									
37																									
38																									
39																									
40																									
41																									
42																									
43																									
44																									
45																									
46																									

Diese Datei ist ein Beispiel für den Kundennummernreport.

Mit Ihren rahmenvertragsspezifischen Informationen, können Sie Auswertungen vornehmen.



## Portalnutzer verwalten

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide, wie Sie einen Nutzer im Portal anlegen oder bearbeiten.



## Portalnutzerverwalten

## Quick Guide

**1**



**Benutzer anlegen**

Menüpunkt „Administration“ → „Benutzer anlegen“ auswählen

**2**



**Benutzerrechte**

Benutzerrechte vergeben: **Benutzertyp** sowie **Benutzerrolle** auswählen

**3**



**Persönliche Daten**

Persönliche **Daten** zum Benutzer **ergänzen** und **speichern**

**4**



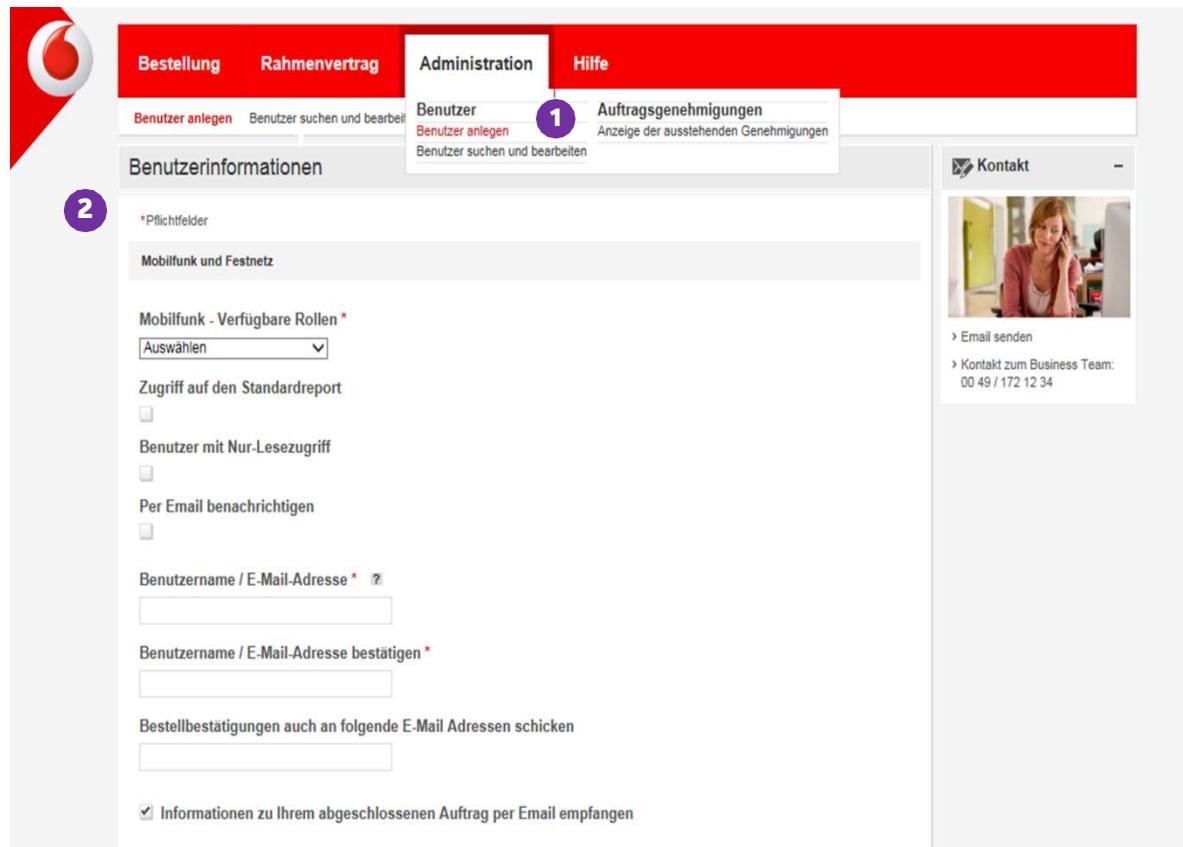
**Benutzer bearbeiten**

„Administration“ → „Benutzer suchen und bearbeiten“ auswählen → gewünschten Nutzer suchen -> Daten ändern



## Portalnutzer verwalten

## Menüpunkt auswählen



The screenshot shows the Vodafone Firmenkundenportal Bestell-Center interface. At the top, there is a red header bar with the Vodafone logo on the left and menu items: 'Bestellung', 'Rahmenvertrag', 'Administration' (which is currently selected and highlighted in red), and 'Hilfe'. A sub-menu for 'Administration' is open, showing 'Benutzer' with 'Benutzer anlegen' highlighted (marked with a purple circle and the number 1). Other options in the sub-menu include 'Auftragsgenehmigungen' and 'Benutzer suchen und bearbeiten'. The main content area is titled 'Benutzerinformationen'. It contains several sections: 'Mobilfunk und Festnetz' (with a note '2 Pflichtfelder'), 'Mobilfunk - Verfügbare Rollen' (with a dropdown menu 'Auswählen' marked with a purple circle and the number 2), and several checkboxes for 'Zugriff auf den Standardreport', 'Benutzer mit Nur-Lesezugriff', 'Per Email benachrichtigen', and 'Bestellbestätigungen auch an folgende E-Mail Adressen schicken'. Below these are two input fields for 'Benutzername / E-Mail-Adresse' and 'Bestellbestätigungen auch an folgende E-Mail Adressen schicken', and a checkbox for 'Informationen zu Ihrem abgeschlossenen Auftrag per Email empfangen'. On the right side of the screen, there is a 'Kontakt' card featuring a photo of a woman, the text 'Kontakt', and two links: 'Email senden' and 'Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34'.

- 1 Um einen neuen Benutzer anzulegen, wählen Sie über das Menü „Administration“ den Punkt „Benutzer anlegen“ per Klick aus.
- 2 Sie gelangen auf diese Zielseite. Hier geben Sie die erforderlichen Nutzerinformationen ein.

## Portalnutzer verwalten

# Benutzertyp und Rolle vergeben

Bestellung Rahmenvertrag Administration Hilfe

Benutzer anlegen Benutzer suchen und bearbeiten

**Benutzerinformationen**

\*Pflichtfelder

Mobilfunk und Festnetz

**1** Mobilfunk - Verfügbare Rollen \*

Auswählen

Zugriff auf den Standardreport

Benutzer mit Nur-Lesezugriff

Per Email benachrichtigen

Benutzername / E-Mail-Adresse \*

Benutzername / E-Mail-Adresse bestätigen \*

Bestellbestätigungen auch an folgende E-Mail Adressen schicken

Informationen zu Ihrem abgeschlossenen Auftrag per Email empfangen

Auswählen

Vorname \*

Nachname \*

Telefonnummer

Verfügbarer Services

Mobilfunk

Approver E-Mail-Informationen

Folgende Felder bitte nur befüllen, sollte der Genehmigungsprozess für Ihre Bestellungen eingeschaltet sein.

Benutzer-ID Genehmiger 1

Benutzer-ID Genehmiger 2

Benutzer-ID Genehmiger 3

Benutzer anlegen Zurücksetzen Abbrechen

- 1** Im oberen Seitenbereich definieren Sie u. a. den Benutzertyp sowie die Benutzerrolle.

## Der „Kunden-Administrator“

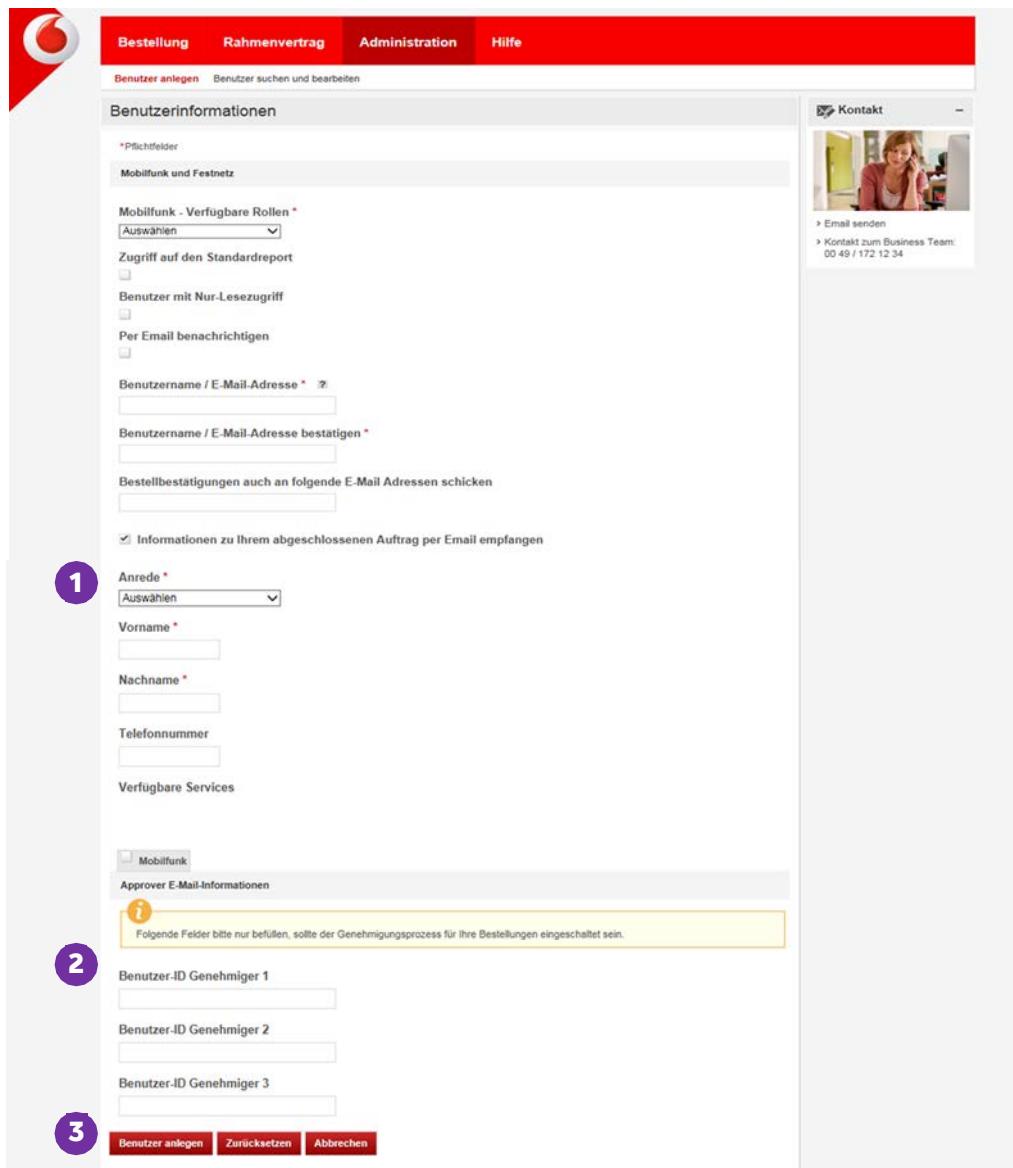
- kann innerhalb der ihm zugewiesenen Kundenummer oder Organisationseinheit Bestellungen durchführen
- kann keine neuen Nutzer anlegen oder bearbeiten

## Der „Kunden-Super-Administrator“

- hat alle Rechte und Zugriff auf alle Funktionen aus Kundensicht
- kann neue Nutzer anlegen und bearbeiten
- kann seine Rechte komplett oder in Teilen an andere Nutzer vergeben

## Portalnutzer verwalten

## Persönliche Benutzerdaten eingeben



Bestellung Rahmenvertrag Administration Hilfe

Benutzer anlegen Benutzer suchen und bearbeiten

**Benutzerinformationen**

\*Pflichtfelder

Mobilfunk und Festnetz

Mobilfunk - Verfügbare Rollen \*  
Auswählen

Zugriff auf den Standardreport

Benutzer mit Nur-Lesezugriff

Per Email benachrichtigen

Benutzername / E-Mail-Adresse \* ?  
Benutzername / E-Mail-Adresse bestätigen \*

Bestellbestätigungen auch an folgende E-Mail Adressen schicken

Informationen zu Ihrem abgeschlossenen Auftrag per Email empfangen

1 Anrede \*  
Auswählen

Vorname \*  
Nachname \*  
Telefonnummer  
Verfügbarer Services

2 Mobilfunk  
Approver E-Mail-Informationen

**i** Folgende Felder bitte nur befüllen, sollte der Genehmigungsprozess für Ihre Bestellungen eingeschaltet sein.

Benutzer-ID Genehmiger 1  
Benutzer-ID Genehmiger 2  
Benutzer-ID Genehmiger 3

3 Benutzer anlegen Zurücksetzen Abbrechen

- 1 Im unteren Seitenbereich geben Sie die persönlichen Informationen ein.
- 2 Soll für Bestellungen ein Genehmigungsprozess aktiviert sein, können Sie hier die entsprechenden Benutzer-IDs (in der Regel die E-Mail-Adressen der Genehmiger) eintragen.
- 3 Per Klick auf den Button „Benutzer anlegen“ wird der neue Benutzer im System gespeichert.

Der optionale Genehmigungsprozess **muss vorher von Vodafone konfiguriert** werden, das Anlegen der Nutzer reicht **nicht** aus, um den Prozess zu aktivieren.

## Portalnutzer verwalten

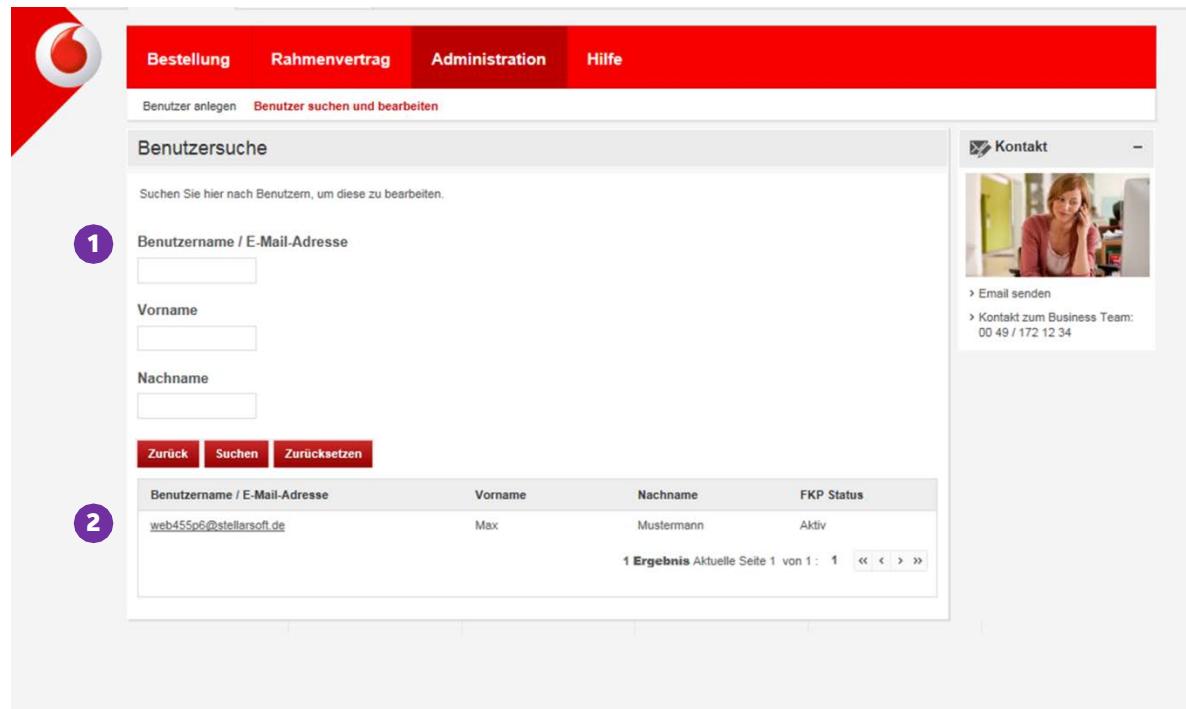
## Benutzerdaten bearbeiten

Natürlich können Sie auch bestehende Benutzer bearbeiten.

- 1 Wählen Sie hierzu über das Menü „Administration“ den Punkt „Benutzer suchen und bearbeiten“ per Klick aus.

## Portalnutzer verwalten

## Benutzerdaten bearbeiten



Benutzername / E-Mail-Adresse	Vorname	Nachname	FKP Status
web455p6@stellarsoft.de	Max	Mustermann	Aktiv

- 1 Zum suchen des Benutzers habe Sie verschiedene Möglichkeiten. Sie können über den Namen oder die E-Mail Adresse suchen.
- 2 Wählen Sie nun den gewünschten Benutzer aus um ihn zu bearbeiten.

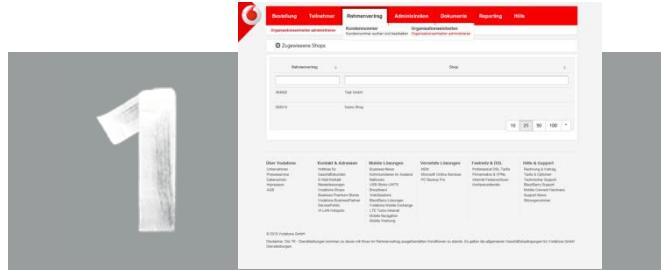
## Organisationseinheiten verwalten

Erfahren Sie in diesem Kapitel mit Quick Guide Schritt für Schritt, wie Sie einem Ihrer User des Bestell-Centers Zugriff auf bestimmte Kundennummern erteilen können.



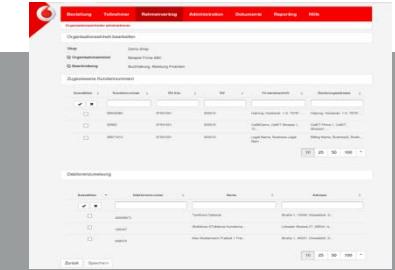
## Organisationseinheiten verwalten

### Quick Guide



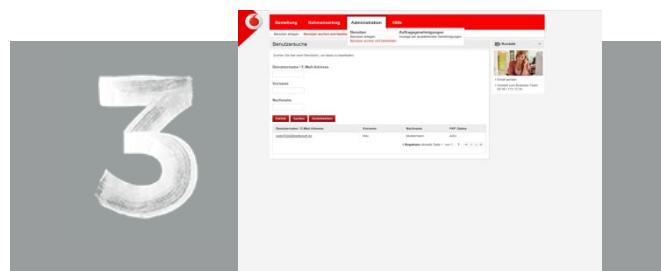
#### 1 Organisationseinheit erstellen

Menüpunkt „**Rahmenvertrag**“  
→ „**Organisationseinheiten administrieren**“  
auswählen



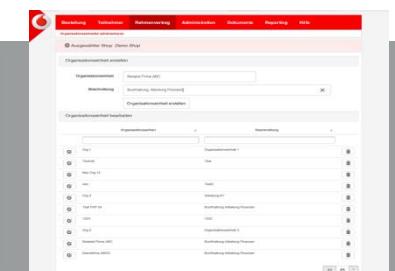
#### 2 Debitor Auswahl

Angabe bzw. Auswahl des **Debitors**



#### 3 Organisationseinheiten zuweisen

Organisationseinheit zu **Benutzer** hinzufügen



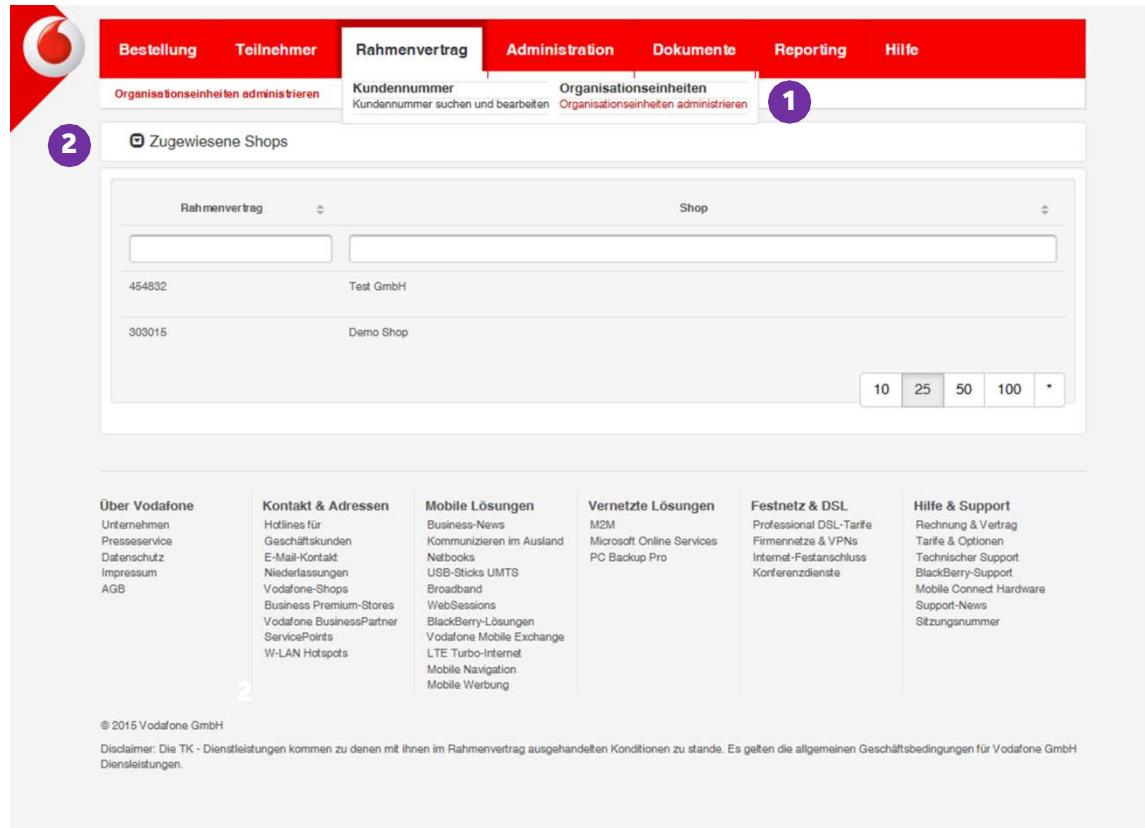
#### 4 Organisationseinheit bearbeiten

Menüpunkt „**Rahmenvertrag**“→  
„**Organisationseinheiten administrieren**“  
auswählen



## Organisationseinheiten verwalten

## Organisationseinheit erstellen



Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Organisationseinheiten administrieren

Kundennummer Kundennummer suchen und bearbeiten Organisationseinheiten Organisationseinheiten administrieren

1

2 Zugewiesene Shops

Rahmenvertrag Shop

454832 Test GmbH

303015 Demo Shop

10 25 50 100

Über Vodafone Kontakt & Adressen Mobile Lösungen Vernetzte Lösungen Festnetz & DSL Hilfe & Support

Unternehmen Hotlines für Kommunizieren im Ausland M2M Professional DSL-Tarife Rechnung & Vertrag

Pressecenter Geschäftskunden Netbooks Microsoft Online Services Tarife & Optionen

Datenschutz E-Mail-Kontakt Niederlassungen USB-Sticks Firmennetze & VPNs Internet-Festanschluss

Impressum Vodafone-Shops WebSessions Konferenzdienste

AGB Business Premium-Stores Vodafone BusinessPartner BlackBerry-Support

Vodafone BusinessPartner ServicePoints LTE Turbo-Internet Mobile Connect Hardware

W-LAN Hotspots Vodafone Mobile Exchange Vodafone Mobile Lösungen Support-News

Mobile Navigation Sitzungsnummer

Mobile Werbung

© 2015 Vodafone GmbH

Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.

Legen Sie neue Organisationseinheiten wie folgt an:

- 1 Wählen Sie über das Menü „Rahmenvertrag“ den Punkt „Organisationseinheiten administrieren“.
- 2 Wählen Sie nun den gewünschten Rahmenvertrag bzw. den Shop aus.

## Organisationseinheiten verwalten

## Organisationseinheit erstellen

1 Ausgewählter Shop: Demo Shop

2 Organisationseinheit erstellen

Organisationseinheit: Beispiel Firma ABC

Beschreibung: Buchhaltung, Abteilung Finanzen

Organisationseinheit erstellen

3 Organisationseinheit bearbeiten

Organisationseinheit	Beschreibung	Aktion
Org 1	Organisationseinheit 1	trash
Technik	Test	trash
Neu Org 12		trash
Abc	TestZ	trash
Org 3	Abteilung XY	trash
Test FKP 04	Buchhaltung Abteilung Finanzen	trash
1222	1222	trash
Org 2	Organisationseinheit 2	trash
Beispiel Firma ABC	Buchhaltung Abteilung Finanzen	trash
Demo firma ABCD	Buchhaltung Abteilung Finanzen	trash

10 25 \*

- 1 Sie gelangen auf die Zielseite, von der aus Sie eine Organisationseinheit erstellen können.
- 2 Vergeben Sie nun einen Namen und eine Beschreibung Ihrer Organisationseinheit.
- 3 Im unteren Seitenbereich sehen Sie die bereits erstellen Organisationseinheiten Ihres Unternehmens.

## Organisationseinheiten verwalten

## Debitor zuweisen

Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Organisationseinheiten administrieren

Organisationseinheit bearbeiten

Shop Demo Shop

Organisationseinheit Beispiel Firma ABC

Beschreibung Buchhaltung, Abteilung Finanzen

Zugewiesene Kundennummern

Auswählen	Kundennummer	RV-Kto.	RV	Firmanschrift	Rechnungsadresse
<input type="checkbox"/>	89945384	87931521	303015	Habovg, Heckerstr. 1-3, 79761 ...	Habovg, Heckerstr. 1-3, 79761 ...
<input type="checkbox"/>	62662	87931521	303015	CeBITDemo, CeBIT-Strasse 1, 12...	CeBIT-Firma 1, CeBIT-Strasse 1, 12...
<input type="checkbox"/>	88971510	87931521	303015	Legal Name, Business Legal Nam...	Billing Name, Business2, Busin...

10 25 50 100

1 Debitorzuweisung

Auswählen	Debitorennummer	Name	Adresse
<input type="checkbox"/>	420099(T)	Techfund Optional	Straße 1, 12345, Düsseldorf, D...
<input type="checkbox"/>	182447	StoffelFuss SToffelFuss Kundenna...	Lösseler Strasse 27, 58644, Ia...
<input type="checkbox"/>	908070	Max Mustermann Freitext 1 Frei...	Straße 1, 40237, Düsseldorf, D...

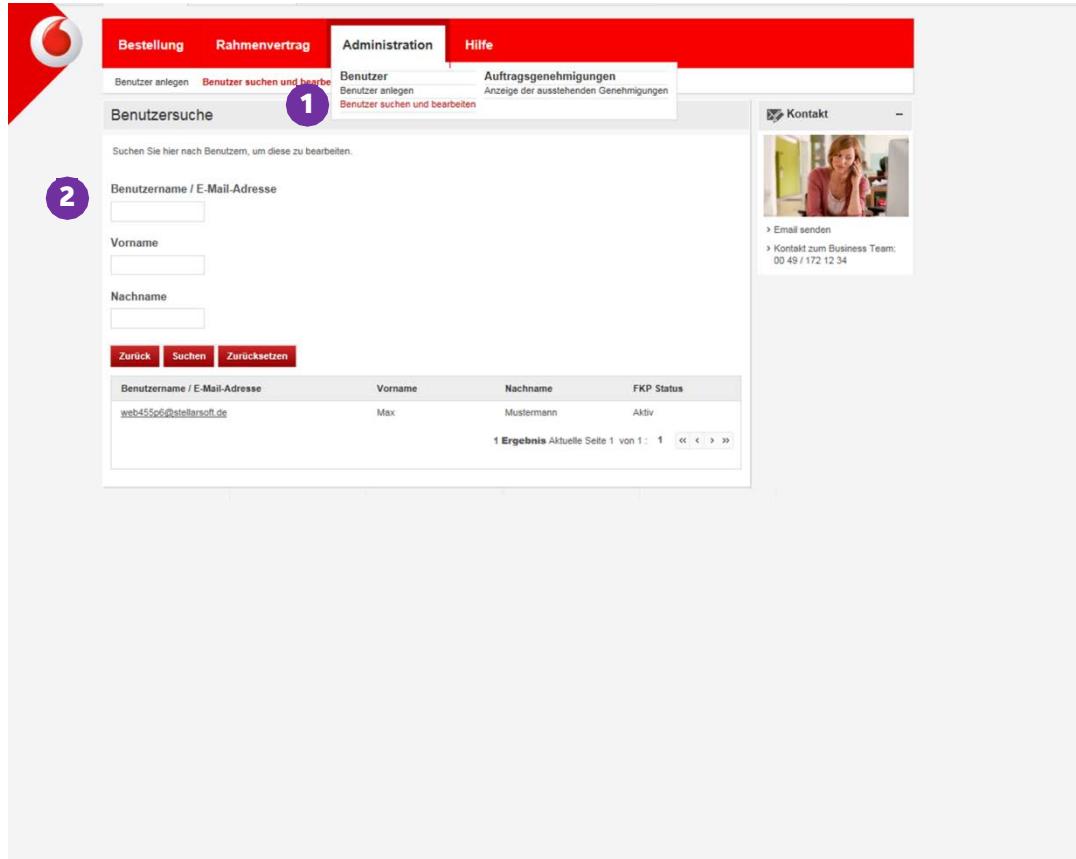
10 25 50 100

2 Zurück Speichern

- 1 Wählen Sie einen Debitor für die gewünschte Organisationseinheit aus oder erstellen Sie in dieser Ansicht einen neuen Debitor.
  - 2 Sichern Sie Ihre Eingaben über den Button „Speichern“.
- Sie haben nun eine neue Organisationseinheit erstellt.

## Organisationseinheiten verwalten

## Organisationseinheiten zuweisen



Bestellung Rahmenvertrag Administration Hilfe

Benutzer anlegen Benutzer suchen und bearbeiten Benutzer anlegen Benutzer suchen und bearbeiten

Benutzersuche

Suchen Sie hier nach Benutzern, um diese zu bearbeiten.

Benutzername / E-Mail-Adresse:

Vorname:

Nachname:

Zurück Suchen Zurücksetzen

Benutzername / E-Mail-Adresse	Vorname	Nachname	FKP Status
web455p6@stelarsoft.de	Max	Mustermann	Aktiv

1 Ergebnis Aktuelle Seite 1 von 1: 1 << < > >>

Kontakt

Max Mustermann

Email senden Kontakt zum Business Team: 00 49 / 172 12 34

Um einen bestehenden Benutzer einer Organisationseinheit zuzuweisen, gehen Sie wie folgt vor:

- 1 Wählen Sie über das Menü „Administration“ den Punkt „Benutzer suchen und bearbeiten“.
- 2 Suchen Sie nach dem gewünschten Benutzer.

## Organisationseinheiten verwalten

## Organisationseinheiten zuweisen

1 Mobilfunk

2

Auswählen	Shop	Organisationseinheit	Rahmenvertrag	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/>	Shop	Organisationseinheit	Rahmenvertrag	Beschreibung
<input type="checkbox"/>	Demo Shop	-	303015	-
<input type="checkbox"/>	Demo Shop	1224	303015	1222
<input type="checkbox"/>	Demo Shop	Abc	303015	TestZ
				Buchhaltung,
<input type="checkbox"/>	Demo Shop	Beispiel Firma ABC	303015	Abteilung
				Finanze ...

3

4 Änderungen speichern Zurücksetzen Abbrechen

- 1 Wenn Sie den Benutzer ausgewählt haben, sehen Sie im unteren Bereich der Seite unter Mobilfunk, auf welche Kundennummer und Organisationseinheiten dieser User Zugriff hat.
- 2 Ändern Sie die Zugriffsrechte indem Sie Haken entfernen oder hinzufügen.
- 3 Sie haben auch die Möglichkeit, über die Filterfunktion gezielt nach Organisationseinheiten zu suchen.
- 4 Nun können Sie Ihre Änderungen speichern.

## Organisationseinheiten verwalten

# Organisationseinheiten suchen und bearbeiten

Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Organisationseinheiten administrieren Kundennummer Organisationseinheiten Organisationseinheiten administrieren

1

2 Zugewiesene Shops

Rahmenvertrag	Shop
454832	Test GmbH
303015	Demo Shop

10 25 50 100

Über Vodafone  
Unternehmen  
Pressecenter  
Datenschutz  
Impressum  
AGB

Kontakt & Adressen  
Hotlines für  
Geschäftskunden  
E-Mail-Kontakt  
Niederlassungen  
Vodafone-Shops  
Business Premium-Stores  
Vodafone BusinessPartner  
ServicePoint  
W-LAN Hotspots

Mobile Lösungen  
Business-News  
Kommunizieren im Ausland  
Netbooks  
USB-Sticks UMTS  
Broadband  
WebSessions  
BlackBerry-Lösungen  
Vodafone Mobile Exchange  
LTE Turbo-Internet  
Mobile Navigation  
Mobile Werbung

Vernetzte Lösungen  
M2M  
Microsoft Online Services  
PC Backup Pro

Festnetz & DSL  
Professional DSL-Tarife  
Firmennetze & VPNs  
Internat-Festanschluss  
Konferenzdienste

Hilfe & Support  
Rechnung & Vertrag  
Tarife & Optionen  
Technischer Support  
BlackBerry-Support  
Mobile Connect Hardware  
Support-News  
Sitzungsnummer

© 2015 Vodafone GmbH  
Disclaimer: Die TK - Dienstleistungen kommen zu denen mit Ihnen im Rahmenvertrag ausgehandelten Bedingungen zu stande. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen für Vodafone GmbH Dienstleistungen.

Um bereits bestehende Organisationseinheiten zu suchen und zu bearbeiten, gehen Sie wie folgt vor:

- 1 Wählen Sie über das Menü „Rahmenvertrag“ den Punkt „Organisationseinheit administrieren“ per Klick aus.
- 2 Wählen Sie nun den gewünschten Rahmenvertrag bzw. den Shop aus.

## Organisationseinheiten verwalten

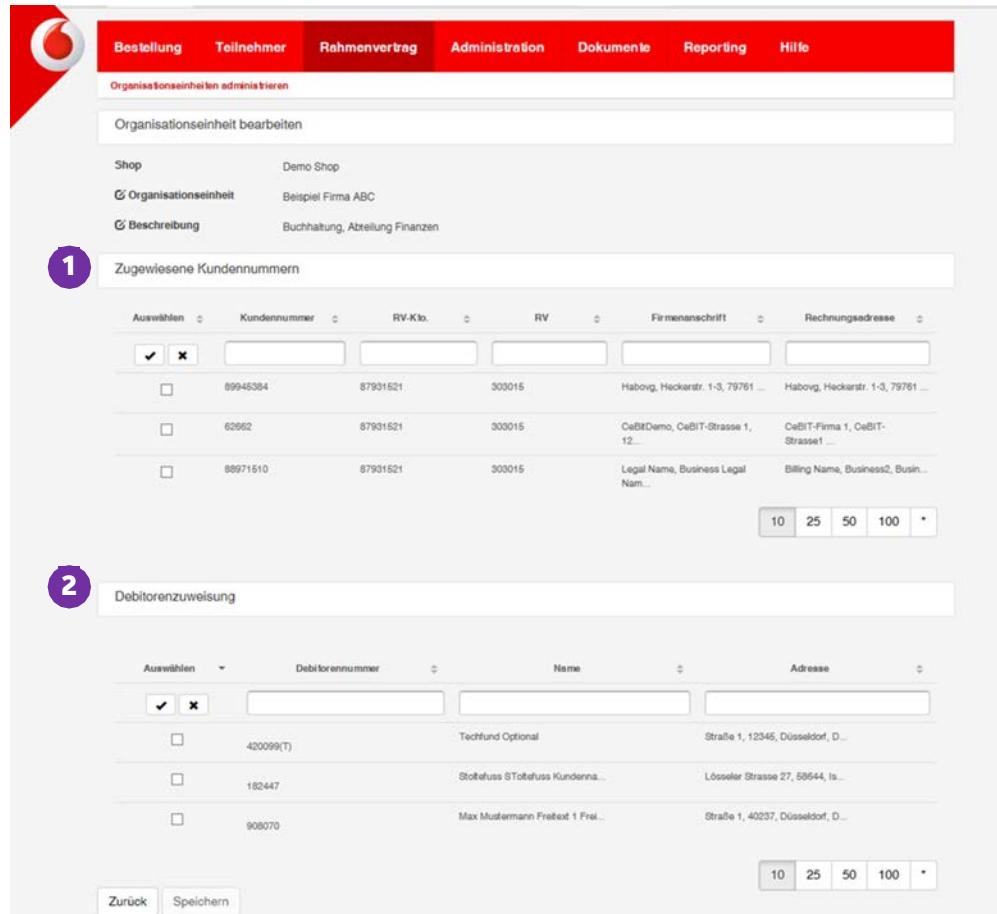
## Organisationseinheiten suchen und bearbeiten

Organisationseinheit	Beschreibung
Org 1	Organisationseinheit 1
Technik	Test
Neu Org 12	
Abc	TestZ
Org 3	Abteilung XY
Test FKP 04	Buchhaltung Abteilung Finanzen
1222	1222
Org 2	Organisationseinheit 2
Beispiel Firma ABC	Buchhaltung Abteilung Finanzen
Demofirma ABCD	Buchhaltung Abteilung Finanzen

- 1 Geben Sie den Namen der Einheit ein oder suchen Sie die Organisationseinheit in den bereits erstellten aus.
- 2 Zum bearbeiten der Organisationseinheit klicken sie auf den „Bearbeiten“-Button.
- 3 Zum löschen der Organisationseinheit klicken sie auf den „Löschen“-Button.

## Organisationseinheiten verwalten

## Organisationseinheiten suchen und bearbeiten



Bestellung Teilnehmer Rahmenvertrag Administration Dokumente Reporting Hilfe

Organisationseinheiten administrieren

Organisationseinheit bearbeiten

Shop Demo Shop

Organisationseinheit Beispiel Firma ABC

Beschreibung Buchhaltung, Abteilung Finanzen

**1** Zugewiesene Kundennummern

Auswählen	Kundennummer	RV-Kto.	RV	Firmanschrift	Rechnungsadresse
<input type="checkbox"/>	89945384	87931521	303015	Habovg, Hecknerstr. 1-3, 79761 ...	Habovg, Hecknerstr. 1-3, 79761 ...
<input type="checkbox"/>	62662	87931521	303015	CeBITDemo, CeBIT-Strasse 1, 12...	CeBIT-Firma 1, CeBIT-Strasse1 ...
<input type="checkbox"/>	88971510	87931521	303015	Legal Name, Business Legal Nam...	Billing Name, Business2, Busin...

10 25 50 100

**2** Debitorenzuweisung

Auswählen	Debitorennummer	Name	Adresse
<input type="checkbox"/>	420099(T)	Techfund Optional	Straße 1, 12345, Düsseldorf, D...
<input type="checkbox"/>	182447	Stofffuss STofffuss Kundenna...	Lösseler Strasse 27, 59644, Is...
<input type="checkbox"/>	908070	Max Mustermann Freizeit 1 Frie...	Straße 1, 40237, Düsseldorf, D...

Zurück Speichern

Nun können Sie die gewünschten Änderungen an Ihrer Organisationseinheit vornehmen.

- 1 Sie können mehrere oder andere Kundennummern der Einheit zuweisen.
- 2 Sie können ebenfalls andere Debitoren der Organisationseinheit zuteilen.