



Administration von Teilnehmern über Login „MeinVodafone“

CorporateDataAccess (CDA)

Version 2.1

Gültig ab: 19.07.2016

Vodafone GmbH

Vodafone CorporateDataAccess

Die komfortable Administrierung per Internet

So gelangen Sie zu Ihrer neuen Benutzeroberfläche:

Klicken Sie bitte auf www.vodafone.de/cda-login. Oder kopieren Sie den Link in Ihren Browser.

Melden Sie sich bitte mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Internet-Kennwort an.

Wichtig: Den Benutzernamen und das Internet-Kennwort bekommen Sie vom Verantwortlichen des Kundenkontos. Geben Sie die Daten bitte nur an berechnigte Nutzer. Mit der Eingabe des Internet-Kennworts kann auf weitere Informationen und Services aller unter dieser Kundennummer geführten Kartenverträge zugegriffen werden. Kontaktieren Sie bitte kostenlos die Business Hotline unter 12 34 mit Ihrem Vodafone-Handy, wenn Sie den Link unter einer separaten Kundennummer (BAN) anlegen möchten.

Klappt das nicht? Oder haben Sie andere Schwierigkeiten? Dann:

1. Gehen Sie auf <https://www.vodafone.de/>
2. Klicken Sie auf [MeinVodafone](#) und dann auf Login zu MeinVodafone. Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Internet-Kennwort ein.
3. Klicken Sie auf „Mobilfunk-Vertrag“. Haben Sie in MeinVodafone mehr als einen CDA angelegt? Dann wählen Sie zuerst die Kundennummer aus, unter der der CDA gelistet ist.
4. Klicken Sie auf „Vertragsdaten“. Danach scrollen Sie herunter bis Vodafone für Geschäftskunden.
5. Klicken Sie darauf. Sie finden dann CorporateDataAccess.
6. Klicken Sie auf Weiter. So kommen Sie zum Ihrem CDA-Adminportal.

Viele Benutzer auf einmal einrichten – das übernehmen wir für Sie.

Wenn Sie eine große Anzahl von Teilnehmern aktivieren möchten, übernehmen wir das für Sie. Bitte wenden Sie sich einfach an Ihren persönlichen Vertriebsbeauftragten.

Herzlich Willkommen

bei der Online Administrierung für Vodafone-CorporateDataAccess!

Hier können Sie:

1. Teilnehmer verwalten
2. IP Adressen einzelnen Teilnehmern zuweisen

1. Teilnehmer verwalten

1.1. Startseite – inklusive Suchfunktion

Seite drucken 

Vodafone-CorporateDataAccess

Teilnehmer

Kundennummer: 20000735

Hinweis Bestehende und neu eingegebene Passwörter werden aus Sicherheitsgründen nicht angezeigt. Geänderte Passwörter werden beim Speichern übernommen.

Vodafone Nr.

[A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#) [Alle](#)

Username	Passwort	Vodafone-Nummer	Authentisierungstyp	Aktion
<input type="checkbox"/> teilnehmer01@abc.com	<input type="text"/>	491721234501	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer02@abc.com	<input type="text"/>	491721234502	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer03@abc.com	<input type="text"/>	491721234503	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer04@abc.com	<input type="text"/>	491721234504	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer05@abc.com	<input type="text"/>	491721234505	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer06@abc.com	<input type="text"/>	491721234506	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer07@abc.com	<input type="text"/>	491721234507	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer08@abc.com	<input type="text"/>	491721234508	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer09@abc.com	<input type="text"/>	491721234509	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen
<input type="checkbox"/> teilnehmer10@abc.com	<input type="text"/>	491721234510	mit Telefonnummer <input type="button" value="v"/>	löschen

Seite [1](#) [2](#) [>>](#)

Hilfe finden Sie in unserer [Online-Hilfe](#)

Abbildung 1: Startseite

Sämtliche bereits eingerichtete Benutzer sind von A-Z sortiert. Sie können die gewünschte Seite über den Link unterhalb des letzten Feldes für einen Benutzernamen aufrufen.

Nach bereits eingerichteten Benutzern können Sie alphabetisch suchen. Klicken Sie dazu auf den entsprechenden Anfangsbuchstaben und die zugehörigen Benutzernamen werden angezeigt.

Zudem haben Sie die Möglichkeit nach einer bestimmten Vodafone Nummer zu suchen. Sie bekommen mögliche Übereinstimmungen angezeigt, sofern Sie die Nummer nach dem Musterbeispiel „491731234*“ oder „4917345*“ etc. eingegeben haben.

Auf einer Seite werden maximal 10 Benutzernamen angezeigt. Größere Anzahlen werden auf mehrere Seiten verteilt. Klicken Sie hierzu auf den Link für die gewünschte Seitenzahl unterhalb des letzten Feldes.

Bei Auswahl „Alle“ kommen Sie wieder zurück in die Ansicht der Eingangsseite.

1.2. Neue Benutzer einrichten

Wenn Sie einen neuen Benutzer einrichten wollen, klicken Sie auf der Startseite auf den Button "Neu". Es öffnet sich eine Eingabemaske. Hier können Sie die relevanten Daten eingeben.

Seite drucken 

Vodafone-CorporateDataAccess

Teilnehmer

Kundennummer: 20000735

Hinweis Für die Einrichtung neuer Teilnehmer ist lediglich der Username erforderlich. Ihr Firmenkürzel wird automatisch ergänzt.
Ihr Firmenkürzel: abc.com

Username	Password	Vodafone-Nummer	Authentisierungstyp
<input type="checkbox"/> teilnehmer11 @abc.com	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="491721234511"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> teilnehmer12 @abc.com	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="ohne Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼
<input type="checkbox"/> @abc.com	<input type="password"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="mit Telefonnummer"/> ▼

Hilfe finden Sie in unserer [Online-Hilfe](#)

Abbildung 2: Benutzer einrichten

Wichtig: Bitte füllen Sie in einer Zeile alle Felder aus. Ein leeres Feld entspricht einem Fehleintrag.

Ein korrekter Neuantrag muss enthalten:

Username:

Länge von 3 bis 30 Zeichen.

Zulässige Zeichen:

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890

!\$0.-:_%&~{}[]

Passwort:

Länge von 3 bis 25 Zeichen.

Zulässige Zeichen:

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

1234567890

!\$0#<=>.-:._@%&/?*+~";{}[]\

Rufnummer:

Länge von 12 bis 16 Zeichen.

Die Rufnummer besteht nur aus Zahlen und muss immer mit: „491“ beginnen.

Wichtig: Rufnummern, die mit „01“, „+491“ oder „0049“ beginnen, werden automatisch korrigiert.

Wenn als Authentifizierungstyp „ohne Telefonnummer“ gewählt wird, ist die Eingabe einer Rufnummer optional.


Authentisierungstyp:

Hier können Sie festlegen, ob für Verbindungen zu Ihrem Firmennetz über Vodafone CorporateDataAccess zusätzlich die Telefonnummer zur Authentisierung im Vodafone-Netz verwendet werden soll.

Zur Bestätigung Ihrer Eingaben klicken Sie anschließend auf den Button "Speichern". Ihre Eingaben werden dann gespeichert.

Klicken Sie auf den Button "Abbrechen", gelangen Sie wieder zur Startseite. Sämtliche Eingaben werden in diesem Fall verworfen und **nicht gespeichert**.

Nur nach Klick auf den Button „Speichern“ gelangen Sie automatisch auf eine neue Seite. Hier wird Ihnen die erfolgreiche Anmeldung neuer Benutzer durch einen „√“ angezeigt.

Seite drucken 

Vodafone-CorporateDataAccess

Teilnehmer

Kundennummer: 20000735

Die folgenden Einträge konnten erfolgreich gespeichert werden:

	Username	Vodafone-Nummer	Authentisierungstyp
✓	teilnehmer12@abc.com		ohne Telefonnummer
✓	teilnehmer11@abc.com	491721234511	mit Telefonnummer

OK

Hilfe finden Sie in unserer [Online-Hilfe](#)

Abbildung 3: Speichen von Daten

Klicken Sie auf den „OK“ Button, dann gelangen Sie wieder auf die Startseite.

Sollte die Speicherung eines Eintrags im System scheitern wird dieser durch ein „X“ angezeigt. Bitte wiederholen Sie die Eingabe solcher Einträge.

Seite drucken 

Vodafone-CorporateDataAccess

Teilnehmer

Kundennummer: 20000735

Die folgenden Einträge konnten nicht gespeichert werden:

	Username	Vodafone-Nummer	Authentisierungstyp
✗	teilnehmer13@abc.com	491701234513	mit Telefonnummer

OK

Hilfe finden Sie in unserer [Online-Hilfe](#)

Abbildung 4: Fehlermeldung beim speichern von Daten

1.3. Einträge ändern

Vorhandene Einträge können Sie bearbeiten, wenn Sie auf der Startseite den entsprechenden Eintrag, wie oben beschrieben, suchen. Sie sehen dann die Eingabemaske mit den zurzeit gültigen Daten. Hier können Sie für bestehende Benutzernamen das Kennwort, die Rufnummer sowie den Authentisierungstyp ändern.

Abschließend klicken Sie auf "Speichern" und alle auf dieser Seite geänderten Benutzerdaten werden gespeichert.

Beim Wechsel auf eine andere Seite ohne Klicken des Buttons „Speichern“ werden die Änderungen nicht gespeichert.

Wichtig: Das Bearbeiten von Benutzernamen ist nicht möglich. Hierzu müssen Sie den Benutzer löschen und anschließend, wie oben beschrieben, vollständig neu einrichten.

1.4. Einträge löschen

Um Einträge komplett aus der Teilnehmerverwaltung zu löschen, klicken Sie den Button „Löschen“ rechts neben dem zu löschenden Eintrag an. Dann erscheint ein „Pop-Up Fenster“, in dem Sie nochmals gefragt werden, ob Sie den Eintrag tatsächlich löschen wollen.

Falls Sie tatsächlich löschen wollen, bestätigen Sie dies mit „OK“, ansonsten wählen Sie „Abbrechen“.

Seite drucken 

Vodafone-CorporateDataAccess

Teilnehmer

Kundennummer: 20000735

Hinweis Bestehende und neu eingegebene Passwörter werden aus Sicherheitsgründen nicht angezeigt. Geänderte Passwörter werden beim Speichern übernommen.

Vodafone Nr.

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Alle

Username	Passwort	Vodafone-Nummer	Authentisierungstyp	Aktion
teilnehmer01@abc.com				<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer02@abc.com				<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer03@abc.com				<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer04@abc.com				<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer05@abc.com				<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer06@abc.com				<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer07@abc.com		7212227007	mit Telefonnummer	<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer08@abc.com		491721234508	mit Telefonnummer	<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer09@abc.com		491721234509	mit Telefonnummer	<input type="button" value="löschen"/>
teilnehmer10@abc.com		491721234510	mit Telefonnummer	<input type="button" value="löschen"/>

Unter www.vodafone.de wird Folgendes angezeigt:
Möchten Sie diesen Teilnehmer wirklich löschen?

Seite **1** **2** >>>

Hilfe finden Sie in unserer [Online-Hilfe](#)

Abbildung 5: Einträge löschen

2. IP-Adressen einzelnen Teilnehmern zuweisen

Hier haben Sie die Möglichkeit einzelnen Teilnehmern IP-Adressen fest zuzuweisen. Dem Teilnehmer wird dabei jeweils nach dem Verbindungsaufbau die von Ihnen festgelegte IP-Adresse zugewiesen. Den Pool von IP Adressen (öffentliche oder private IP Adressen) teilen Sie uns im Vorfeld mit, diese werden dann durch Vodafone auf den entsprechenden Systemen für Sie hinterlegt.

Sollten Sie diese Möglichkeit im Rahmen des CorporateDataAccess nutzen, wird in der Benutzeroberfläche das Feld „IP“ angezeigt.

Hinweis: Die Zuweisung von festen IP-Adressen setzt den Authentisierungstyp "mit Telefonnummer" voraus. Damit wird sichergestellt, dass sich der Teilnehmer nur einmal gleichzeitig einloggen kann.

Seite drucken 

Vodafone-CorporateDataAccess

Teilnehmer

Kundennummer: 20000735

Hinweis Für die Einrichtung neuer Teilnehmer ist lediglich der Username erforderlich. Ihr Firmenkürzel wird automatisch ergänzt.

Ihr Firmenkürzel: abc.com

Username	Password	IP	Vodafone-Nummer
<input type="text" value="teilnehmer01@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.1"/>	<input type="text" value="491721234501"/>
<input type="text" value="teilnehmer02@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.2"/>	<input type="text" value="491721234502"/>
<input type="text" value="teilnehmer03@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.3"/>	<input type="text" value="491721234503"/>
<input type="text" value="teilnehmer04@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.4"/>	<input type="text" value="491721234504"/>
<input type="text" value="teilnehmer05@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.5"/>	<input type="text" value="491721234505"/>
<input type="text" value="teilnehmer06@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.6"/>	<input type="text" value="491721234506"/>
<input type="text" value="teilnehmer07@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.7"/>	<input type="text" value="491721234507"/>
<input type="text" value="teilnehmer08@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.8"/>	<input type="text" value="491721234508"/>
<input type="text" value="teilnehmer09@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.9"/>	<input type="text" value="491721234509"/>
<input type="text" value="teilnehmer10@abc.com"/>	<input type="password" value="*****"/>	<input type="text" value="222.130.10.10"/>	<input type="text" value="491721234510"/>

Hilfe finden Sie in unserer [Online-Hilfe](#)

Abbildung 6: Zuweisung von IP Adressen