



Kunden- und Teilnehmer-Kennwort ändern für Business-Kunden

Hinweis: Als Privat-Kunde nutzen Sie bitte das InfoDok [265](#).

Wie unterscheiden sich Kunden- und Teilnehmer-Kennwort?

Kunden-Kennwort:

Das Kunden-Kennwort haben Sie festgelegt, als Sie Ihren Vertrag mit uns abgeschlossen haben. Es schützt Ihre persönlichen Daten. Geben Sie Ihr Kennwort deshalb bitte nicht weiter. Sie finden es auf Ihrem Vertrag. Mit diesem Kennwort erhalten Sie bei uns telefonisch Informationen zu Ihrem Vertrag oder Ihrer Rechnung.

Teilnehmer-Kennwort:

Haben Sie mehrere SIM-Karten, die wir über ein gemeinsames Kundenkonto abrechnen, können Sie für jede Karte ein Teilnehmer-Kennwort festlegen. Der Nutzer der Karte kann mit dem Teilnehmer-Kennwort z. B. die SIM-Karte sperren oder die PUK oder SuperPIN abfragen.

Ihr Kunden-Kennwort gilt also für alle SIM-Karten auf Ihrem Kunden-Konto. Das Teilnehmer-Kennwort gilt nur für eine bestimmte SIM-Karte.

So erhalten Sie ein neues Kunden- oder Teilnehmer-Kennwort

1. Füllen Sie bitte [Seite 2](#) dieses Dokuments aus.
2. Für das Teilnehmer-Kennwort füllen Sie bitte auch [Seite 3](#) aus.
3. Bestätigen Sie bitte die gewünschte Änderung auf [Seite 2](#) mit Ihrer Unterschrift.
4. Schicken Sie alles per E-Mail oder Fax an uns.

Viel Spaß mit unseren Services!

Ihr Vodafone BusinessTeam



Änderung Ihres persönlichen Kunden- und Teilnehmer-Kennworts

So geht's:

- Füllen Sie bitte das Formular vollständig aus.
- Bestätigen Sie bitte die gewünschte Änderung mit Ihrer Unterschrift.
- Schicken Sie uns das Formular per E-Mail oder Fax oder schicken Sie uns die Änderungen direkt über das Kontaktformular.

Per E-Mail an: **businesssteam@vodafone.com**
Oder per Fax an: **0211 533 2114**

Ändern Sie bitte das Kunden-Kennwort

Firma	<input type="text"/>
Straße, Nr.	<input type="text"/>
Postleitzahl, Ort	<input type="text"/>
E-Mail-Adresse	<input type="text"/>
Kunden-Nummer	<input type="text"/>

Sie finden Ihre Kunden-Nummer in Ihrem Vertrag und auf Ihrer Rechnung.

Ändern Sie bitte nur das Kunden-Kennwort

Neues Kennwort:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Wichtig: Wenn Sie unter Ihrer Kunden-Nummer mehrere Rufnummern haben, gilt die Änderung für alle Rufnummern.

Hinterlegen Sie zusätzlich zum Kunden-Kennwort für bestimmte Rufnummern der Kunden-Nummer ein separates Teilnehmer-Kennwort oder ändern Sie ein bestehendes Teilnehmer-Kennwort.

Wichtig: Füllen Sie bitte Seite 3 aus.

Ort	<input type="text"/>
Datum	<input type="text"/>

X

* Unterschrift



Rufnummer	Neues Teilnehmer-Kennwort