

Funktionscodes

Vodafone OfficeNet

power to you



Copyright-Vermerk

Copyright © 2011 Vodafone D2 GmbH

Alle Rechte reserviert. Vodafone ist eine eingetragene Marke der Vodafone Group Plc, das Vodafone-Logo ist eine eingetragene Marke der Vodafone Ireland Marketing Ltd. Alle anderen Produkt- und Firmennamen sind Marken der jeweiligen Inhaber. Vodafone behält sich jederzeit das Recht auf Überarbeitung und Änderung dieses Dokumentes vor, ohne verpflichtet zu sein, die vorgenommenen Änderungen anzukündigen oder mitzuteilen. Texte, Bilder, Grafiken und deren Anordnung in diesem Dokument unterliegen weltweit dem Schutz des Urheberrechts und anderen Schutzgesetzen. Ihre Verwendung, Reproduktion, auch auszugsweise, sowie Veränderungen oder Weitergabe ohne ausdrückliche schriftliche Zustimmung von Vodafone D2 GmbH können sowohl straf- als auch zivilrechtlich verfolgt werden.

1 Funktionscodes für Festnetztelefone

Alternativ zum OneView-Portal oder zur Bedienung über das Telefonmenü können Sie Funktionscodes nutzen, um zum Beispiel Rufumleitungen oder andere Funktionen zu aktivieren. Geben Sie hierzu den entsprechenden Funktionscode über die Tastatur Ihres Telefons ein.

Um schnell auf die Funktionen zugreifen zu können, speichern Sie die entsprechenden Funktionen z.B. im Telefonbuch Ihres Mobiltelefons ab.

Funktionscodes senden

1. Geben Sie den Funktionscode (siehe Übersichtstabellen) ein.
Für <Rufnummer> geben Sie die vollständige Rufnummer entweder im nationalen Format (z.B. 0211 533 0) oder internationalen Format (z.B. 0049 211 533 0) ein.
2. Drücken Sie am Tischtelefon, oder die Anruftaste (grüner Hörer) am Mobiltelefon um den Funktionscode zu senden.

Anschließend hören Sie eine Ansage zur Bestätigung der erfolgreichen Durchführung oder zur Auskunft über den aktuellen Funktionsstatus.

Hinweis.

Rufumleitungen die Sie über das Menü Ihres Mobiltelefones einstellen, werden automatisch mit OfficeNet synchronisiert und gelten dann auch für die Erreichbarkeit auf Ihrer Festnetzrufnummer.

Funktionscodes (Übersicht)

Anmelden / Funktion aktivieren	Funktionscode
Rufumleitung	
Anruf umleiten – alle einschalten	*21*<Zielrufnummer>**
Anruf umleiten – alle ausschalten	**21**
Anruf umleiten - bei Besetzt einschalten	*67*<Zielrufnummer>**
Anruf umleiten - bei Besetzt ausschalten	**67**
Anruf umleiten - bei Nacherreichbarkeit einschalten	*61*<Zielrufnummer>**
Anruf umleiten - bei Nacherreichbarkeit ausschalten	**61**
Sammelanschluss	
Sammelanschluss – Anmeldung alle	*8**
Sammelanschluss – Abmeldung alle	**8**
Sammelanschluss – Anmeldung einzeln	*8*<Sammelanschluss>**
Sammelanschluss – Abmeldung einzeln	**8*<Sammelanschluss>**
Chef/Sekretariat-Funktion	
Ein-/ausschalten am Telefon des Chefs	***2351**
Ein-/ausschalten am Telefon des Sekretariats	***2351*<Manager>**
Bitte nicht stören	
Bitte nicht stören ein-/ausschalten	***234**
Anrufübernahmegruppe	
Anruf aus Gruppe übernehmen	*301
Anrufernummer unterdrücken (CLIR)	
Für diesen Anruf unterdrücken	*31**<Zielrufnummer>

2 Funktionscodes für Mobiltelefone

Bedienung am Mobiltelefon

Funktion	Beschreibung	Funktionscode
Anruf halten	Legt ein aktives Gespräch in eine Warteschleife. Ein zweites Gespräch z.B. zum Einleiten einer Konferenz kann danach aufgebaut werden.	2 + "grüne Hörertaste"
Anruf makeln	Nachdem das erste aktive Gespräch "gehalten" wurde und ein zweites Gespräch aufgebaut wurde, kann mit der Funktion "Makeln" zwischen den beiden Gesprächspartnern gewechselt werden. Der aktive Gesprächspartner wird in der Regel im Display des Telefons angezeigt.	2 + „grüne Hörertaste“
Konferenz	In einem Konferenzgespräch können bis zu 6 Teilnehmer zusammengeschaltet werden. Hierfür werden die Teilnehmer nacheinander angerufen, auf "Halten" gelegt und der Konferenz über das Menü des Telefons oder durch Eingabe des Funktions-Codes hinzugefügt.	3 + "grüne Hörertaste"
Anruf übergeben	Ermöglicht einem OfficeNet-Teilnehmer das Vermitteln von Gesprächen zwischen zwei weiteren Gesprächsteilnehmern. Zunächst wird hierfür das aktive Gespräch auf gehalten (siehe auch Funktion Halten). Dann wird der Zielteilnehmer angerufen. Nachdem der Zielteilnehmer das Gespräch entgegengenommen hat, kann das Gespräch durch Drücken der Taste "4" und der "grünen Hörertaste" durchgestellt werden. Das Vermitteln von Gesprächen ohne Vorankündigung ist nicht möglich	4 + "grüne Hörertaste"

Hinweis:

Alternativ zu den Funktions-Codes können die Leistungsmerkmale auch über das Menü des Telefons bedient werden. Weitere Hinweise hierzu finden sie in der Bedienungsanleitung ihres Mobiltelefons.

Bitte beachten sie, dass das GSM-Leistungsmerkmal „Weitervermitteln“ von einigen Mobiltelefonen nicht unterstützt wird.