



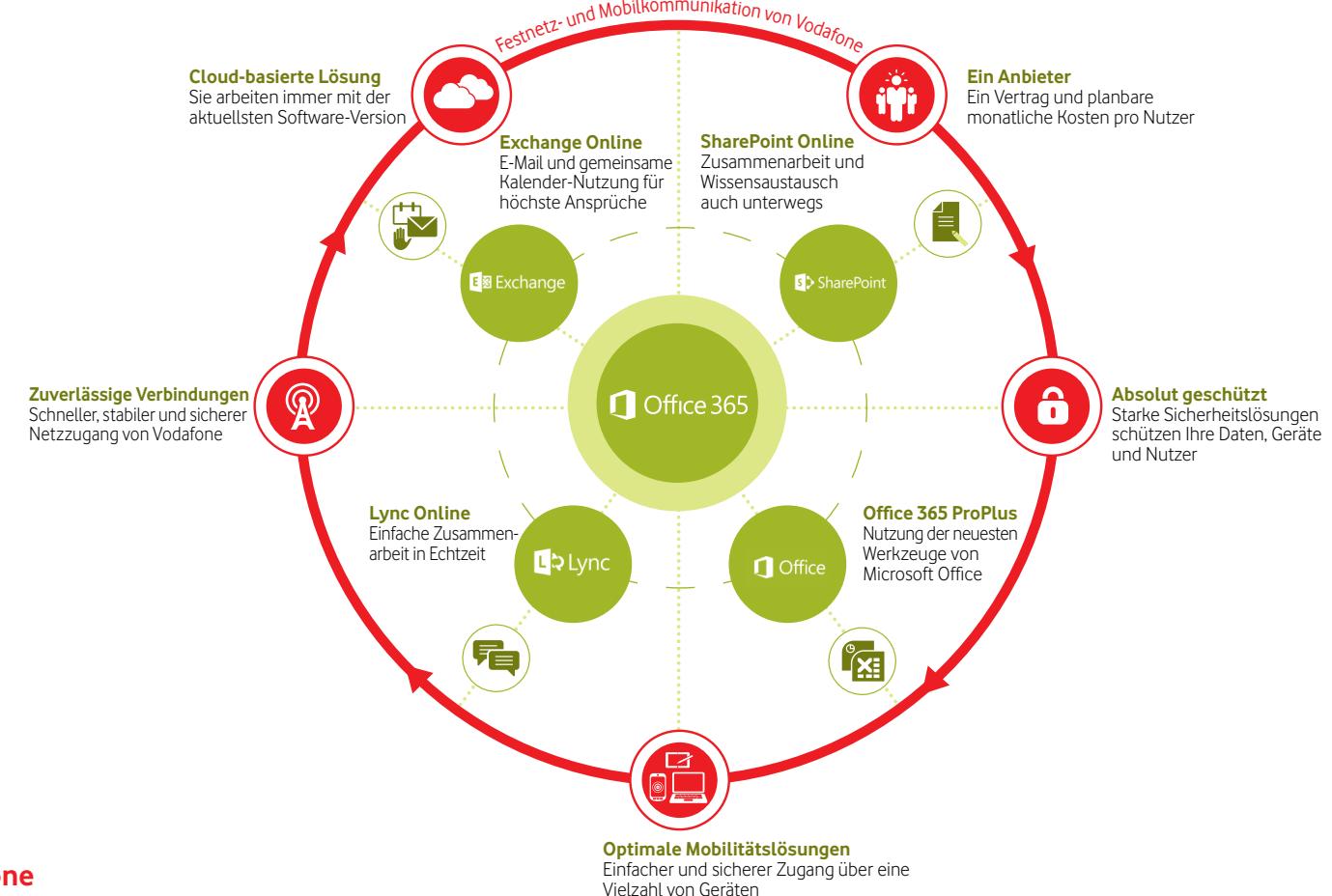
Microsoft® Office 365 von Vodafone hilft jedem, genau so zu arbeiten wie er möchte. Die Kombination aus den bekannten Microsoft-Produkten mit den sicheren und zuverlässigen Netzzugängen von Vodafone ermöglicht es Ihnen, jederzeit und überall zu arbeiten – und dies auf fast jedem beliebigen Endgerät.

Das Paket enthält leistungsstarke Werkzeuge zum gemeinsamen Arbeiten an Dokumenten und zum Wissensaustausch im Team. Egal, ob Ihre Mitarbeiter von zu Hause, im Büro oder unterwegs arbeiten – sie haben jederzeit schnellen, einfachen und sicheren Zugang zu E-Mails und Kalendern, den Microsoft-Office-Anwendungen, Instant Messaging (IM), Web-Konferenzen und File-Sharing.

Darüber hinaus ermöglicht es Office 365, Arbeitsergebnisse in der Cloud zu speichern – in einem abgeschlossenen und sicheren Bereich, der die dort abgelegten Daten sogar dann schützt, wenn Ihr Endgerät verloren geht oder gestohlen wird. Die dort abgelegten Dokumente lassen sich von überall aus betrachten und bearbeiten. Alles, was Sie dazu brauchen, ist eine Internet-Verbindung.

Mit Office 365 von Vodafone kommunizieren Sie mit den Menschen, auf die es ankommt, tauschen Ideen mit Kollegen und Kunden aus, organisieren Projekte, machen aus blanken Daten attraktive Geschäftsgrafiken und gestalten leistungsfähige Team-Bereiche und Webseiten. Und Sie stellen sicher, dass alle Ihre Dateien auf allen von Ihnen genutzten Geräten in der jeweils aktuellsten Version verfügbar sind.

Office 365 ist absolut flexibel und ermöglicht es Ihnen, mit genau den Microsoft-Produkten zu arbeiten, die am besten zu Ihrem Geschäft passen.



 Exchange	 SharePoint	 Lync	Office
Microsoft® Exchange Online	Microsoft® SharePoint Online	Microsoft® Lync™ Online	Microsoft® Office und Web Apps
Funktionsumfang	Funktionsumfang	Funktionsumfang	Funktionsumfang
Postfach-Größe: 25 GB Zugriffsarten: Outlook Web App, POP3, IMAP4, Outlook Anywhere, Microsoft Exchange ActiveSync® Unterstützung für Mobilgeräte: Microsoft Exchange ActiveSync Posteingangs-Regeln Zugang delegieren: Zugriff auf andere Posteingänge Zusammenarbeit mit Instant Messaging in der Outlook Web App (erfordert Lync Online oder Microsoft Lync Server 2010)	Speicherplatz (gemeinsam): 10 GB Basisspeicher für den Mieter plus 500 MB pro Anwender-Konto Größenbegrenzung für Site-Sammlungen:: Bis zu 100 GB pro Site-Sammlung Site-Sammlungen pro Mieter: bis zu 20 (Sammlungen, die nicht zu "My Site" zählen) Gesamter Speicher pro Mieter: Bis zu 5 TB Größenbeschränkung für Dateiuploads: 250 MB 7 GB persönlicher Cloud-Speicher mit SkyDrive Pro für die meisten Anwender	Instant Messaging: direkter Nachrichtenversand an Kollegen oder Kunden Audio- und Video-Telefonie von PC zu PC: bessere Zusammenarbeit mit Kollegen und Kunden durch Audio/Video-Kommunikation Online-Meetings inklusive Audio-, Video- und Web-Konferenzen: Desktop-Sharing, Online-Whiteboards und Präsentationen mit Kollegen teilen	 Office Word Excel PowerPoint OneNote Outlook Publisher Access Lync

